

Referat fra Acadre-forum mødet den 24. februar 2025

Mødetidspunkt: Mandag den 24. februar 2025 fra kl. 8.30 til kl. 10.30
Mødested: Rådhuset, Skelbækvej 2, Aabenraa i lokale 123 i underetagen

Deltagere:

Anders Vilslev Knudsen	Marianne Schøler Nielsen
Conny Boe Sørensen	Stella Bøttger
Hassan Najem	Tanja Ruwald Olesen
Heidi L. Sand	Tina Aviaja Pilgaard Hansen
Inga Bernhardt Petersen	Tina Ketelsen
Joan Martinussen	Tommy German Svendsen
Johannes Emil Hannibal	Tora J. Busch Djernæs
Kis Æbeløe	

Afbud: Hassan Najem, Heidi L. Sand, Joan Martinussen, Kis Æbeløe, Stella Bøttger og Tommy German Svendsen

Referent: Conny Boe Sørensen

Punkt 1) Godkendelse af referat samt opfølgning fra mødet den 3. december 2024

Konklusion: I forhold til skabelon om retningslinjer for brug af Acadre, i denne forbindelse har Stella Bøttger oplyst at dette er i proces.
Referat af den 3. december 2024 blev godkendt.

Punkt 2) Bemærkninger og godkendelse af dagsorden evt. tilføjelse af punkter

Konklusion: Ingen bemærkninger – dagsorden godkendt.

Punkt 3) Status fra Acadre-teamet

- Status på Acadre opgraderingen den 25. januar 2025
- Orientering om projektet Acadre hosting af Formpipe
- Status på revidering af Acadre Sikkerhedsindberetning for Aabenraa Kommune

Konklusion: **Status på Acadre opgradering:**

Der har og er fortsat en del udfordringer i forhold til Acadre opgraderingen, hvorfor flere funktionaliteter endnu ikke er på plads.

Der blev givet en status på nogle af de forskellige udfordringer, hvilket både kan henføres til Aabenraa Kommune selv bl.a. som følge af at en server var beskadiget, hvilket nu er løst.

Der har været udfordringer i forhold til snitfladen mellem Geokon og Acadre, hvilket nu er løst.

En af de større udfordringer er opslag via Datafordeleren i forhold til ejendomssager, nogle fejl er rettet, men der er fortsat fokus på at få foretaget rettelser, dette giver en del frustration for medarbejderne i Plan, Teknik & Miljø.

Der er sendt mail til Formpipe, hvor der er påpeget, at der fortsat opleves større udfordringer som ønskes tilrettet, herudover er det op til flere gange sendt statusoversigt og de udfordringer/fejl som vi har oplevet.

Foreløbig kommer Salgsdirektør Kim Sørensen som ligeledes er Aabenraa Kommunes kontaktperson til møde den 4. marts 2025, hvor der på dagsorden vil være de udfordringer som opleves i forhold til opgradering herunder kommunikation samt den forestående hosting.

Der blev stillet spørgsmål til Acadre-teamets information ud til organisationen, blandt andet i forhold til at brugerne nu dagligt skal logge på via Outlook og fx Word via Acadre fanen.

Dette er dog meldt ud til de Acadre ansvarlige og superbrugerne via mail den 27. januar 2025 og fremgår af Medarbejderportalen.

Flere af de fejl der kom ind, omfatter ikke kun udfordringer med Acadre, men også M365 standardopsætning, dermed blev der konstateret, at der var flere brugere som fortsat loggede på Citrix.

Forespørgsel i forhold til Digital post, så forventes det installeret i produktionsmiljøet, Acadre-teamet vil dog først gennemføre test af modulet i M365-testmiljøet.

Nyhedsbrev i forhold til forbedrede funktionaliteter blev udarbejdet inden selve opgraderingen, og klar til udsendelse, dette er dog ikke sket idet der afventes at de lovede funktionaliteter også fungerer.

Der er fortsat udfordringer i forhold undervisningslokalerne, idet indrullering til M365 endnu ikke er foretaget, og en del brugere har ikke egne pc'er. Kontakt skal gå til IT-Helpdesk, Stig Svane Jacobsen. IT-Helpdesk har dette som et opmærksomhedspunkt og er ikke glemt.

Acadre hosting af Formpipe:

Der arbejdes på at hosting af Acadre foretages af Formpipe, i dag bliver dette foretaget af Aabenraa Kommune, IT-Drift.

Der er dog en bekymring i forhold til Aabenraa Kommunes nuværende situation omkring de udfordringer som vi har oplevet ved opgraderingen og den manglende kommunikation.

Formpipe samarbejder med GlobalConnect, det vil være dem som overvåger serverne og håndterer den tekniske drift, mens Formpipe står for brugersupporten fra kl. 8.00-17.00.

Acadre Sikkerhedsindretning:

Der arbejdes på en ny udgave Acadre Sikkerhedsindretning, nuværende er udarbejdet i 2017, de ændringer der skal foretages, skal afspejle nuværende anvendelse og muligheder.

Når udkast er færdig udarbejdet, vil det komme til drøftelse på et Acadre-forum møde.

Punkt	4) Status på sletning af sager og dokumenter i Acadre v/Byråds- og Direktionssekretariatet, Tina Aviaja Pilgaard Hansen
Konklusion:	<p>Byråds- og Direktionssekretariatet har givet grønt lys til logisk sletning af data, hvorfor opgaven nu er overgivet til Formpipe, Anette Nielsen.</p> <p>Herefter vil der skulle foretages fysisk sletning af data, denne dato er ikke endelig planlagt. Efter fysisk sletning og ved behov skal materialet indhentes ved Historisk arkiv.</p> <p>Information kan findes på Medarbejderportalen.</p> <p>Processen var planlagt til at skulle have været afsluttet i 2024, men af forskellige årsager er dette blevet forsinket, hvilket bl.a. skyldes at Formpipe var udsat for hacker angreb i efteråret samt gennemførsel af Acadre opgradering.</p> <p>Når processen og den konkrete sletning af data fra før 1. januar 2007 er gennemført, så vil processen for den næste periode gå i gang.</p> <p>Omfanget og klarlægning i forhold til næste arkivdel er ikke endelig planlagt og de forskellige forvaltningsområder vil blive inddraget.</p> <p>Det er forventeligt at der kan påtænkes et større oprydningssarbejde.</p>

Punkt	5) Status fra forvaltningerne
Konklusion:	<p>Børn og Kultur: Tanja oplyser, at processen i forhold til opgradering er forløbet udmærket, og brugerne er kommet godt i gang med Acadre.</p> <p>Anders og Tanja er fortsat i gang med processen i forhold til anvendelse og journalisering i Acadre. Lige pt. er Dagtilbudsområdet i fokus.</p> <p>Der arbejdes ligeledes med oprettelse af ny sagstype til anvendelse for PPR, processen er kommet godt i gang. I Acadre CM findes sagstypen BU-sag, hvilket skal udarbejdes til Acadre Web.</p> <p>Jobcenter og Borgerservice: Ingen bemærkninger modtaget.</p> <p>Plan, Teknik & Miljø: Nogle brugere oplever at TIF-filer ikke kan åbnes, der kommer meddelelse om at version er forældet. Udfordringen er meldt ind som opgave via Helpdesk. Opgaven ligger pt. i IT-Drift.</p> <p>Der kommer en hjælpe underviser, idet Tora Djernæs er gået ned i tid.</p>

Social & Sundhed: Der opleves fortsat udfordringer med PDF-filer, dette handler dog om M365 standardapps.

Forespørgsel om det er muligt at synliggøre skabelon i Acadre, så der tydeligt fremgår hvilke der er WEB og hvilket der er CM skabeloner.

Dette afklares nærmere med IT-Drift i samarbejde med Johannes og Inga.

Skabelonfiltyper skal gennemgås idet understøttelse af Office 2013 udfases.

Staben: Hassan er umiddelbart ny underviser for Stabens personale eftersom Rasmus Johannsen er fratrukket og Sofie er på barsel.

Øvrigt:

Grundlæggende har brugerne fortsat behov for P-drev, hvilket bl.a. skyldes at DynamicTemplate styres via P-drev, hvorimod skabeloner er på S-drev.

Der blev ytret ønske om teamsintegration til Acadre, hvilket der på sigt selvfølgelig arbejdes på, men øvrige Acadre udfordringer skal dog være løst inden.

Journalisering og åbning af Excel-filer kan være en udfordring, dette skyldes muligvis at selve filen er for stor, herudover er der fortsat udfordringer med Excel med makroer, disse kan ikke journaliseres i Acadre.

Der vil blive foretaget en gennemgang af filtyper og hvilke muligheder der er for at åbne op for yderligere filtyper. I Acadre kan samtlige filtyper understøttes, men afgørelsen om anvendelse af øvrige filtyper, skal nærmere klarlægges bl.a. i forhold til arkiv aflevering.

Punkt	6) Eventuelt (herunder næste møde den 6. maj 2025)
Konklusion:	Næste møde er tirsdag den 6. maj 2025 fra kl. 13.00 til kl. 15.00.
