1	Dagsorden / PowerPoint
2	Support / hotline
	KREDITOR
3	Handlingsknapper – Kø-indikator "Ventende kreditorfakturaer, tildelt til mig"
4	Handlingsknapper – Konteringsbilledet
5	Navigationsseddel – Kontering og godkendelse af e-fakturaer
6	Navigationsseddel – Godkendelse af e-faktura uden kontering
7	Navigationsseddel – Deling af e-faktura
8	Navigationsseddel – Vedhæft bilag
9	Navigationsseddel – Bogføring med oplysningspligt til SKAT + Håndtering af oplysningspligt i Prisme
10	Navigationsseddel – Massekontering
11	Navigationsseddel – Ændre tilhørsforhold
12	Navigationsseddel – Fakturadubletter
13	Navigationsseddel – Inaktivering af bilag (e-fakturaer)
14	Navigationsseddel – Kreditorposteringer
	FINANS
15	Navigationsseddel – Oversigt over finanskladdetyper
16	Navigationsseddel – Opret kreditor (i forbindelse med MAN finanskladde)
17	Navigationsseddel – MAN finanskladde
18	Navigationsseddel – Godkendelse af MAN finanskladde
19	Navigationsseddel – OMP finanskladde
20	Navigationsseddel – OMPW finanskladde (opret)
21	Navigationsseddel – OMPW finanskladde (godkend)
22	Navigationsseddel – Tilbagekald finanskladde
23	Navigationsseddel – Deleger finanskladde
24	Navigationsseddel – Posteringer på bilag
25	Navigationsseddel – Gem forespørgsel i "Posteringer på bilag"
26	Navigationsseddel – Korriger bilag
	DIVERSE
27	Startsiden i Prisme
28	Søgetegn i Prisme
29	Genvejstaster
30	Vejledning i artskontering
31	Prisme parlør