

## **Institutionsaftale**

# **Kollund Skole og Børnehus Børnehuset Kollund**

Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen  
Gældende fra den 1. januar 2025

# Indholdsfortegnelse

<b>Institutionsaftale</b> .....	<b>1</b>
<b>Indholdsfortegnelse</b> .....	<b>2</b>
<b>1. Indledning</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Grundoplysninger</b> .....	<b>4</b>
2.1 Navn og kontakt .....	4
2.2 Institutionstype .....	4
2.3 Ledelsen .....	4
2.4. Bestyrelse.....	4
<b>3. Opgaver</b> .....	<b>5</b>
3.1 Mission .....	5
3.2 Vision .....	5
3.3 Værdier i opgaveløsningen .....	5
3.4 Sådan arbejder vi .....	6
<b>4. Indsatsområder og mål</b> .....	<b>6</b>
4.1 Evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan.....	6
4.2 Indsatsområder og mål.....	7
4.3 Sygefravær .....	10
4.4 Kompetenceudvikling .....	10
<b>5. Aktivitetsmål og økonomi</b> .....	<b>11</b>
5.1 Aktivitetsmål .....	11
5.2. Budget .....	11
5.3. Personale.....	11
<b>6. Underskriftsblad</b> .....	<b>11</b>

# 1. Indledning

## Formålet med institutionsaftalen

Aabenraa Kommune arbejder med dialogbaseret aftalestyring som et redskab til at implementere Byrådets mission, vision og de vedtagne politikker og strategier. Dialogbaseret aftalestyring er et styringsredskab, der skal sikre den størst mulige effekt af ressourcerne til gavn for Aabenraa Kommunes borgere og virksomheder. Den dialogbaserede aftalestyring skal bidrage til at styrke dialogen mellem ledelseslagene og understøtte Aabenraa Kommunes princip om central styring – decentral ledelse, hvor ansvaret lægges så tæt på ledere og medarbejdere i de aftalestyrede enheder som muligt.

Dialogbaseret aftalestyring udmøntes formelt gennem institutionsaftalerne, som er en del af den samlede styringskæde fra det politiske niveau til den aftalestyrede enhed. Institutionsaftalen indgås mellem direktør/forvaltning og institutioner.

## Målgruppe

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge institutionens måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge institutionens forvaltning af de tildelte ressourcer.

## Lovgrundlag, politikker og øvrige rammer

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Strategi for Bæredygtig Udvikling i Aabenraa Kommune 2020-2025
- Sund Opvækst, Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familierpolitik
- Dialogbaseret aftalestyring, med eventuelle undtagelser i driftsoverenskomsten
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- Børns og Skoles lokale KOSTPOLITIK – for børn og unge i dagtilbud, skoler og døgninstitutioner
- It og digitalisering i Dagtilbud – Målrettet dagtilbud for 3-årige og frem til skolestart

## Ansvar for udarbejdelse af institutionsaftalen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen. Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis.

## Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem institutionslederen og direktøren for Børn og Kultur.

## Dialog og opfølgning

Forvaltningen og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i oktober 2024. Der følges op på aftalerne på ledermøder, på møder mellem dagtilbudschefen og den enkelte leder, på ledernetværksmøde og som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud.

## **2. Grundoplysninger**

### **2.1 Navn og kontakt**

Institutionens navn: Kollund Skole og Børnehus  
Børnehuset Kollund

Adresse: Kalveknækket 45a

Telefonnummer: 21225143

E-mail: sbja@aabenraa.dk

Åbningstider: Mandag-torsdag 7-17 Fredag 7-16

### **2.2 Institutionstype**

Institutionstype: Dagtilbud 0-5 år

### **2.3 Ledelsen**

Leders navn: Søren Wagner Homaa

Telefonnummer: 40576796

E-mail: swwho@aabenraa.dk

Souschef/ daglig leder: Sabrina Benzon Jakobsen

### **2.4. Bestyrelse**

Formands navn: Lars Haugaard Petersen

Telefonnummer: 0049 1703157574

E-mail: lape@coolshop.com

## 3. Opgaver

### 3.1 Mission

Det Gode Liv.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen.

Vi skaber gode rammer, vi søger nye muligheder, og vi indgår i fællesskaber og partnerskaber. Det gør Aabenraa Kommune til et rart og attraktivt sted at bo, leve, vokse op, uddanne sig og drive virksomhed for os, der allerede bor her.

Vi arbejder også aktivt for, at Aabenraa Kommune er et attraktivt sted for tilflyttere, investorer, nye virksomheder, iværksættere, turister og samarbejdspartnere.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen. Det er vores mission.

### 3.2 Vision

Vision for Kollund Skole og Børnehus

Kollund Skole og Børnehus udvikler læring i læringsmiljøer der gør det muligt for hvert enkelt barn at blive så dygtigt som det kan.

Det opnås gennem:

1. En anerkendende tilgang i samværet med børnene.
2. Et involverende forældresamarbejde, hvor forældrene inviteres til dialog om principperne for et varieret professionelt tilrettelagt læringsmiljø.
3. En engageret flerfaglig personalegruppe der arbejder med kendte evidensbase-rede metoder.
4. Inkluderende fællesskaber der skaber en høj grad af trivsel.

### 3.3 Værdier i opgaveløsningen

#### Børn

I Børnehuset mødes barnet som et unikt menneske. Det skal opleve at blive set og hørt. Børnehuset skaber præmisser, der fremmer barnets personlige udvikling under hensyn til dets kompetencer, interesser og behov.

Børnehuset vægter udfordringer og hverdagens små sejre for barnet i forbindelse med dets læring.

#### Forældre

Som forældre ser vi det som værdifuldt at Børnehusets forældresamarbejde er karakteriseret ved at være involverende – et samarbejde hvor vi mødes i gensidig respekt om barnet. Gennem et involverende samarbejde har forældrene medindflydelse på, hvilke præmisser der danner grundlag for udvikling i Børnehuset.

Forældrebestyrelsen godkender de pædagogiske læreplaner og ser det som værdifuldt at der fokuseres på et varieret, professionelt tilrettelagt læringsmiljø.

#### Personale

Som personale ser vi det som værdifuldt at arbejde i et professionelt pædagogisk miljø, hvor der er mulighed for medindflydelse og engagement.

Personalet skaber et professionelt læringsmiljø – for børn og voksne. Et læringsmiljø der er kendetegnet ved at vi lærer hele tiden både gennem de spontane situationer og i tilrettelagte forløb – et miljø hvor der arbejdes med kendte metoder.

### **Samfund**

Børnehuset ser sig selv som en del af lokalsamfundet og tager aktiv del i nærmiljøet. Børnehuset bidrager til og tager del i udvikling af Aabenraa Kommunes daginstitutioner ved deltagelse i videndeling og uddannelse. Børnehuset dokumenterer et professionelt læringsmiljø i forhold til Aabenraa Kommune og andre interessenter.

## **3.4 Sådan arbejder vi**

Se vores pædagogiske læreplan:

[Pædagogiske læreplaner 0-2 år](#)

[Pædagogiske læreplaner 3-5 år](#)

## **4. Indsatsområder og mål**

### **4.1 Evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan**

**Ved den seneste evaluering har vi særligt haft fokus på disse dele af vores pædagogiske læringsmiljø:**

Iagttagelse af hverdagsituationer, der giver mening i en legende og lærende kontekst. Foranderligheden i Børnehushets fysiske rammer.

Udvikling, trivsel, dannelse og læring som adskilte og sammenhængende elementer. Leg som iagttagelsespunkt i trivselsskemaet.

Kultur, æstetik og fællesskab – nye tiltag og videreudvikling af tidligere projekter.

Forældresamarbejde og -inddragelse.

Iagttagelse af Børnehushets voksenkompetencer i forhold til indsatsområder og læreplans-temaerne generelt. Herunder relationsarbejde: børn/børn, børn/voksne, voksne/voksne – og børneperspektiv set fra barnets side og den voksnes.

**På baggrund af den seneste evaluering vil vi sætte mere fokus på disse områder af vores pædagogiske læringsmiljø:**

Generelt set, vil vi fokusere på, at læringsmiljøet løbende justeres i forhold til børnegruppen.

Børn i udsatte positioner vil være i fokus som indsatsområde.

Kultur, æstetik og fællesskaber kommer i stigende grad på vores pædagogiske

dagsorden. Vi har opdaget målsætningen for temaet, som favner meget i den

børnegruppe, der aktuelt er indskrevet i Børnehuset. Det vil på ingen måde sætte de

øvrige temaer til side. Dog bliver tanken, at kan vi sætte lys på den kulturelle del, kan vi

se endnu flere sammenhænge i arbejdet med læreplanstemaer og skabe et bæredygtigt

lege- og læringsmiljø, der bidrager til børns dannelse og forståelse af det kulturelle miljø, der udgør Børnehuset.

Samtidig ser Børnehuset de kulturelle forskelligheder som en ressource, der inspirerer til et mangfoldigt lege/læringsmiljø, forhåbentlig med dannelse som udbytte. Vi kan tilstræbe og ikke sikre at dette sker.

Se hele vores evaluering:

[Evaluerings af læreplaner](#)

## 4.2 Indsatsområder og mål

<b>MÅLSÆTNING:</b> Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
<b>STATUS</b>	Resultat 2023  <b>Resultat for 3-årige</b> <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 100% Fokuseret indsats: 0% Særlig indsats: 0% Ikke placeret: 0%  <b>Resultat for 5-årige</b> <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 90% Fokuseret indsats: 5% Særlig indsats: 5% Ikke placeret: 0%  <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 95% Fokuseret indsats: 5% Særlig indsats: 0% Ikke placeret: 0%
<b>MÅL</b>	Generel indsats: Min. 85%  Fokuseret indsats: Max. 10%  Særlig indsats: Max. 5%

<b>MÅLSÆTNING:</b> Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
<b>DELMÅL</b>	<p><b>3-årige</b>  <u>Talesproglige færdigheder</u>  Generel indsats: 100%  Fokuseret indsats: 0%  Særlig indsats: 0%  Ikke placeret: 0%</p> <p><b>5-årige</b>  <u>Talesproglige færdigheder</u>  Generel indsats: 90%  Fokuseret indsats: 5%  Særlig indsats: 5%  Ikke placeret: 0%</p> <p><u>Før-skriftlige færdigheder</u>  Generel indsats: 95%  Fokuseret indsats: 5%  Særlig indsats: 0%  Ikke placeret: 0%</p>
<b>INDSATSER</b>	<p>At personalet er nysgerrigt og nærværende i interaktion med børnene, samt at personalet agerer indlevende og er i stand til at skabe en fælles opmærksomhed.  Et personale som går forrest som sproglige rollemodeller, viser nysgerrighed på omverdenen og omgivelserne, samt at indgå i dialog i fællesskaber.  At personalet er nysgerrigt på børnenes lege, samt dets indhold og er i stand til at bruge det som pejlemærker, for at kunne skabe lærings og legemiljøer, som understøtter børnenes sprogtiltagelse.</p>
<b>AKTIVITETER</b>	<p>Legen som øvebane for det nonverbale og verbale sprog, ordforråd og sætninger  De voksne deltager i barnets lege og hjælper med at rammesætte legen – spontan som planlagt  Relatere til sprogstrategier fra projektet ViLærerSprog, eks "Den gode samtale"  Være bevidst om de fem turtagninger i samtalen med barnet  Støtte barnet i at sætte ord på følelser, udfordringer, egne og barnets handlinger sammen med barnet  Anvende babytegn  Sangglad  Højtlesning/ dialogisk læsning, rim og remser</p>



<b>MÅLSÆTNING:</b> Energi-reduktion – alle dagtilbud arbejder med at reducere deres energiforbrug	
<b>STATUS</b>	Lyskilder i flere rum skiftes ultimo december. Lyset slukkes når rummet ikke er i brug eller der ikke er behov for lys. Tiltag og vaner drøftes på p-møde, for at skabe mere opmærksomhed. Der ses et mindreforbrug på 1,5% (estimeret tal fra forbrugsrapport oktober) i 24.
<b>MÅL</b>	Vi reducerer Børnehusets elforbrug med 5% mindre forbrug 2023-2025, hvilket kan aflæses på forbrugsprocent i løbet af et år. Børnetal taget i betragtning.
<b>DELMÅL</b>	Pædagogerne er bevidste om, at de dagligt skal være rollemodeller, hvilket kommer til udtryk ved at slukke lys i de rum der ikke er i brug eller hvor der ikke er behov for lys. Der ses ændringer i forbrugsmønstre i Børnehusets energiforbrug – Lyskilder skiftes i 1-2 rum i 2025 – legerum og fællesrum/køkken. Reduktion på yderligere 3,5 % i forbrug i år 2025.
<b>INDSATSER</b>	Pædagogerne skal være rollemodeller Slukke forskellige elektroniske apparater når de ikke er i brug og fjerne adapter fra kontakter når diverse apparater er opladet – eksempelvis babyalarmer, telefoner mm. Være bevidste om hvordan vores energiforbrug ser ud. Samarbejde med bestyrelsen om hvilke konsekvenser evt tiltag har i hverdagen. Bygningsmæssige foranstaltninger. Vurdere løbende indsatsen indenfor den økonomiske ramme.
<b>AKTIVITETER</b>	Drøfte hvordan vi som rollemodeller kan agere i forhold til energireduktion. Være oplyste om aktuelt forbrug og hvordan vi kan påvirke den. Hvilke tiltag kan vi foretage? Brainstorm fra seneste gruppemøde. Udskiftning af alle lyskilder til mere bæredygtigt forbrug (påbegyndt).

<b>MÅLSÆTNING:</b> Alle dagtilbud arbejder med bæredygtig udvikling med inddragelse af børn	
<b>STATUS</b>	Affaldssortering er en del af børnenes hverdag ifm spisning. Der er sorteringsskåle på bordene som børn og voksne anvender.
<b>MÅL</b>	Børnehuset arbejder bæredygtigt på flere parametre. Affaldssortering som en naturlig del af alle Børnehusets hverdag.
<b>DELMÅL</b>	Bæredygtighed afspejles i de aktiviteter der foregår. Alle børn affaldssorterer og har opmærksomhed herpå.

<b>MÅLSÆTNING:</b> Alle dagtilbud arbejder med bæredygtig udvikling med inddragelse af børn	
<b>INDSATSER</b>	Løbende Brainstorm vedr bæredygtighed som begreb. Gøre emnet "levende" med input udefra. Være rollemødelere i hverdagen på en naturlig måde. Container og skraldespande der er synlige for børn og voksne – og med synlig mærkning af indhold. Personalet er nysgerrig på børnenes perspektiv og bidrag
<b>AKTIVITETER</b>	Gode vaner i hverdagens gøremål. Arbejde aldersrelevant med emnet – bøger mm Hver gruppe vælger mål, relateret til et eller flere Verdensmål. Relevant beskrivelse og gennemførelse for aldersgruppen. Grupper samler affald når de er på tur ud af huset.

### 4.3 Sygefravær

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2022 6,2 pct.	Sygefravær 2022 7,3 pct.
Sygefravær 2023 7,9 pct	Sygefravær 2023 5,9 pct.
Sygefravær 2024 (jan. til og med okt.) 6,9 pct	Sygefravær 2024 (jan. til og med okt.) 5,6 pct.
Oprindelig mål for 2024 5 pct.	Oprindelig mål for 2024 5,0 pct.
<b>Mål</b> Sygefravær 2025 5,0 pct	<b>Mål</b> Sygefravær 2025 5,0 pct.
<b>Hvilke indsatser arbejder I med for at forebygge sygefravær?</b> Løbende dialog og samtaler ifølge Aabenraa Kommunes retningslinjer/politik for at følge op på hvad vi som organisation kan gøre og allerede gør for at arbejdsmiljøet medvirker til at mindske sygefraværet. Sygefravær drøftes i MED Der er blevet etableret en sundheds- og hygiejne gruppe, som sammen med AMR og ledelse skal være med til at udvikle og løfte indsatser.	

### 4.4 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt institutionens medarbejdere for at institutionen kan løse udfordringer i fremtiden?

Vi vægter højt at der er forskellige kompetencer i huset som kan sættes i spil. For at løfte og udvikle det sproglige læringsmiljø vil vi se ind i muligheden for også at sende en pædagog på diplommodul eller anden kompetencegivende uddannelse inden for sprog og kommunikation samt kulturformidling.

Vi vil gerne have en pædagog mere sendt på diplom i vejledning så vi fortsat kan skabe høj kvalitet når vi modtager studerende fra pædagoguddannelsen.

## 5. Aktivitetsmål og økonomi

### 5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2025. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 24

Antal børn 3-6 år: 46

Børnetallet - til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2025 - er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan 2023 - marts 2024).

### 5.2. Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2025 er godkendt af byrådet i oktober 2024. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 8.523.141

### 5.3. Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. tildelingsmodellen, 60/20/20 (administrationsgrundlaget) og er i dialog med dagtilbuddene herom.

## 6. Underskriftsblad

Aftalen er indgået mellem institutionsleder og direktør for Børn og Kultur

02.12.2024

Dato

Sabrina Benzon Jakobsen

Institutionsleder

16.12.2024

Dato

Chriss Mailandt-Poulsen

Direktør for Børn og Kultur