
**Dagsorden til mødet i
Systemkoordinatorforummet
den 19. april 2022, kl. 09:00 -11:00
Lokale 123, Rådhuset**

Deltagere: Lennart H. Kastbjerg, Thomas V. Majholt, Majbrit H. Hansen, Anette Jepsen, Morten Jessen-Hansen, Kristian K. Nielsen, Tora J. B. Djernæs, Joan Martinussen, Bjørn M. Luff, Erna Lûthe.

Afbud: Ketty B. Daabeck, Kenneth Andersen, Johannes E. Hannibal.

1. Godkendelse af referat fra mødet den 24. februar 2022

Varighed: 5 min. v/ Majbrit

Referatet fra mødet den 24. februar 2022 fremlægges til endelig godkendelse.

Indstilling:

Indstilles til godkendelse

Bilag:

Referat fra mødet den 24. februar 2022 er tilgængelig på [Medarbejderportalen](#).

Beslutning:

-

2. Orientering vedr. IT hændelser

Varighed: 10 min v/ Thomas

Der orienteres om informationssikkerhedshændelser. Punktet er et fast dagsordenspunkt på møderne i SKF. Formålet med orienteringen er at øge kendskabet til sikkerhedshændelser, så disse kan forebygges fremadrettet.

Orientering om ændring i retningslinjer for koncernsystemsag

- Delen omkring notat om sikkerhedshændelser udgår

Indstilling:

Orienteringen tages til efterretning.

Drøftelse på mødet:

- Thomas fortæller, at der er blevet registreret 30 hændelser siden sidste reelle orientering på et SKF-møde (sep. 2021), stort set alle menneskelige fejl. Ingen graverende. Antallet er uden tvivl betydelig lavere end det reelle hændelses-antal, hvilket kan skyldes manglende opmærksomhed på hændelser, opfølgning og indberetning fra særligt ledelsen. Generelt vurderes det ikke, at medarbejdere bevidst lader vær med at indberette indberetningsværdige hændelser, men i

højere grad mangler viden om karakter og håndtering heraf. Vigtigheden af at tydeliggøre behovet for tilstrækkelig indberetning og opfølgning, og ikke mindst konsekvenserne ved at lade vær, skal yderligere tydeliggøres for ledelsen. Deres rolle og ansvar som bannerførere ligeså. Selve vurderingsgrundlaget nævnes som en grund til den foreløbige nedprioritering af området; hvis en leder præsenteres for lave hændelsestal kunne det man som leder læse det som et godt tegn; det giver med andre ord et forvrænget billede af virkeligheden. Behovet for at skabe et reelt billede af tingenes tilstand fremhæves. I det hele taget kunne drøftelsen tyde på, at der er et generelt behov for en tværgående awareness-kampagne, ikke blot for nyansatte, men hele organisationen. En sådan kampagne blev i øvrigt sat i søen i 2019, men strandede desværre grundet økonomi og ikke mindst Covid-19. Det diskuteres, om ikke arbejdet med kampagnen skal genoptages.

- Der er en generel følelse af, at der skal gøres mere. Diverse DDS-medlemmer samt Eva bør orienteres om vores drøftelse, og behovet for yderligere fokus. Der er også behov for yderligere klarhed omkring ambitionsniveau. Drøftelsen fører ikke frem til en egentlig beslutning om viderebehandling.
- Udover ovenstående orienteres der om ændring i retningslinjer for koncernsystemsag. Hændelser om menneskelige fejl i et system udgår, da det ikke har betydning for systemers sikkerhedsniveau. Autoprofil skal rettes til, så mappe ikke automatisk oprettes i systemsager. Retningslinjer skal rettes på MP. Anette følger det til dørs.

Beslutning:

- Orientering tages til efterretning.

3. Fremtidens SKF – Fortsat fra sidste møde

Varighed: 90 min. v/ Alle

I forlængelse af sidste møde fortsætter vi drøftelserne vedr. det videre arbejde i SKF. Skal mødefrekvensen sættes op/ned? Skal formandskab gå på skift?

Indstilling:

Drøftelserne tages til efterretning

Drøftelse på mødet:

- Majbrit præsenterer nyt bilag, én powerpointpræsentation, hvori hun fremlægger sine tanker omkring kommissorium for DDS, rammesætning for SKF samt funktionsbeskrivelse for SK'erne. Der fremlægges slides som viser, hvordan de nuværende udgaver ser ud, sammenstillet med rå udkast til nye, opdaterede udgaver. Det fremhæves, at der er tale om en evolution, ikke en revolution. Ideerne bag bærer i særdeleshed præg af tidligere drøftelser på SKF-møder, samt indholdet i Jespers (ekstern konsulent) gap-analyse om organisationens digitale modenhed. Hvor fokus i Jespers analyse især er på det teknologiske aspekt, er der i Majbrits oplæg et naturligt fokus på organisation og kompetencer. Der skal sikres et bedre og mere ligeværdigt forhold mellem de tre elementer. Ord og vendinger såsom udefra og ind, på tværs, fleksibilitet, idéudveksling og vidensdeling fremhæves.
- Mødedeltagerne bedes kommentere på oplægget. I og med bilaget ikke var vedlagt dagsordenen, bedes deltagerne gøre det på bagkant. Meget gerne inden søndag, da Majbrit skal diskutere nyt kommissorium for DDS mandag, i hvilken

sammenhæng SKF også er relevant. På mødet drøftes dog alligevel nogle af elementerne i oplægget:

- Organisationsdiagram: SKF skal ikke ligge over alle de andre udvalg. SKF har ingen bemyndigelse over for udvalgene; mandatet er placeret hos DDS. Skal i højre grad placeres som et sekretariatsorgan med understøttende og koordinerende funktion. SKF skal sikre sammenhæng på strategisk og tværgående niveau. Der skal sikres bedre sammenhæng mellem de strategiske niveauer, og her får SKF en stor rolle at spille ift. retning, behov og indhold. Der skal tages højde for og skabes sammenhæng mellem alle strategiske lag: på det overordnede plan (Vækststrategien), om IT-infrastruktur samt lokale strategier. De mere dybdegående drøftelser og det udførende arbejde skal foregå i udvalgene og mere lokalt, ud fra en udefra-og-ind tankegang, men koordineringen skal ske med SKF, f.eks. ved sagsfremstillinger til DDS.
- SKF vs. SK: Morten pointerer, at når vi skal evaluere på opgaverne i forummet og for den enkelte systemkoordinator er der betydelige forskelle at holde for øje; nogle ting foregår i fællesskab i forummet, mens andre ting foregår selvstændigt ude lokalt.

Beslutning:

- Majbrit sender PP-bilaget ud til mødedeltagerne efter mødet, som kommenterer og giver Majbrit input. Gerne inden søndag, så relevante input kan komme med på DDS-mødet mandag. Input drøftes nærmere på næste SKF-møde.

Bilag:



Præsentation
SKF.pptx

4. Nyt fra IT

Varighed: 10 min

Indstilling:

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

- Punkt sprunget over.

5. Eventuelt

Varighed: 5 min.

Næste møde afholdes d. 5. maj 2022.

Drøftelse på mødet:

- Onboarding- og Learning-management systemer: I Social og Sundhed har de anskaffet Plan2Learn, som kan bruges til planlægning, afholdelse og monitorering af e-læringskurser såvel som fysiske kurser. Kommunen har derudover to LMS-systemer, MOCH (awareness) og Guide2Know (borgerorienteret). Hvis andre kunne have interesse i at høre med om Plan2Learn, er de velkomne til at kontakte Bjørn.

