

Centrale reguleringer

Oversigt over forhold der kan udløse regulering af budget og/eller regnskabet i løbet af året.

Oversigten henvender sig til budgetansvarlige, der har behov for information om hvilke forhold der kan medføre reguleringer af institutioners/områders budget fra centrale ordninger, dvs. ikke tildeling og reguleringsmodeller aftalt for området.

ID	Hvilke emner kan være omfattet af regulering	Hvilke organisatoriske enheder kan være omfattet	Hvilke forhold kan udløse regulering	Hvordan sker reguleringen	Hvornår sker regulering	Hvem laver reguleringen
Lønudgifter						
1	Fleksjob	Alle der har ansat medarbejdere i fleksjob	Løntilskud i henhold til bevilling af fleksjob	Bogføring af indtægt på tværgående dimension 4040400	Månedligt (via fil til SD)	Budget – Jobcenter og Borgerservice
			Ansatte omfattet af den arbejdsgiverfinansierede fleksjobpulje. Puljen dækker forskellen mellem den bogførte lønudgift og det bogførte løntilskud. (100% dækning af lønudgift)	Bogføring af indtægt på tværgående dimension 4040400		Budget – Jobcenter og Borgerservice
2	Skånejob – job med løntilskud til førtidspensionister	Alle der har ansat medarbejdere i skånejob.	Løntilskud i henhold til bevilling af skånejob	Via lønsystem	Med månedslønnen	Personaleafdeling
3	Refusion sygedagpenge	Alle	Dagpenge i henhold til gældende lovgivning.	Via lønsystem	Med månedslønnen	Personaleafdeling

Centrale reguleringer

ID	Hvilke emner kan være omfattet af regulering	Hvilke organisatoriske enheder kan være omfattet	Hvilke forhold kan udløse regulering	Hvordan sker reguleringen	Hvornår sker regulering	Hvem laver reguleringen
4	Refusion barselsdagpenge	Alle	Dagpenge i henhold til gældende lovgivning.	Via lønsystem	Med månedslønnen	Personaleafdeling
5	Refusion fra barselspuljen	Alle	Budgetmæssig dækning af 100 % af lønudgifter udover dagpengerefusionen (gældende fra 2020)	Via lønsystem	Månedlig	Personaleafdeling
6	Tjenestemænd, merudgift ved genbesættelse	Skoler og dagtilbud	Indgår i fordelingsmodel		Indgår i den årlige budgetramme	Budget – Børn & Skole
		Øvrige områder	Når tjenestemænd fratræder og erstattes med overenskomstansat forhøjes budgettet med beløb svarende til merudgift til pensionsbidrag.	Budgetomplacering	Ved anmodning fra den budgetansvarlige samt beregning af personaleafdeling.	Budget – Stab
7	Servicejob	Alle	Tilskud jf. lovgivning (100.000 kr. pr. fuldtidsstilling)	Bogføring	Månedligt	Budget – Jobcenter & Borgerservice

Centrale reguleringer

ID	Hvilke emner kan være omfattet af regulering	Hvilke organisatoriske enheder kan være omfattet	Hvilke forhold kan udløse regulering	Hvordan sker reguleringen	Hvornår sker regulering	Hvem laver reguleringen
Øvrige udgifter						
8	Planlagt udvendig vedligeholdelse af bygninger (bygningsskonto II)	Bygninger ejet eller lejet af Aabenraa Kommune og selvejende institutioner helt eller delvist finansieret af Aabenraa Kommune	Beskrevet i administrative retningslinjer for vedligeholdelse af kommunale ejendomme	Bogføring	Løbende – når arbejdet er afsluttet	Plan, Teknik & Miljø - ejendom
				Budgetomplacering	Årligt – i januar efter årets udgang (supplementsperioden)	Budget – Plan, Teknik & Miljø
9	Forsikringer	Alle	Forsikringspræmier (Bygninger og indbo)	Budgetændring	Ved indgåelse af nye kontrakter (hvert 4. år)	Finanskontoret
10	Indkøbsaftaler	Alle	Besparelse i forbindelse med indkøbsaftaler, indgået efter gennemført udbud, fordeles med 75 % til kommunekassen og 25 % fastholdes i de decentrale enheder.	Budgetomplacering	Umiddelbart efter at indkøbsaftalen er indgået.	Budgetkontoret