

## Referat acadre-forum 07-06-2023

**Deltagere:** Lennart H. Kastbjerg (punkt 2, 3 og 4), Tora J. B. Djernæs, Gitte D. Krogh, Conny B. Sørensen, Inga B. Petersen, Anette L. Jepsen, Joan Martinussen, Anna Marie B. Lundgaard, Stella Bøttger (punkt 1 og 4), Tina Ketelsen, Anders V. Knudsen, Kis Æbeløe (punkt 2 og 3), Heidi L. Sand (punkt 2 og 3), Hanne K. Noors, Marianne S. Nielsen, Johannes E. Hannibal.

**Afbud:** Tanja R. Olesen, Sanne H. Kramer

Velkomst til Hanne.

### 1) Orientering om aflevering af Acadre til arkiv m. Stella Bøttger

Varighed: 10 minutter.

Acadre-Forum orienteres om status på aflevering til arkiv af perioden 1. januar 2018 – 31. december 2021.

1. Orientering om mængden af data i Acadre pr. 24. maj 2023 og foreløbig orientering om status på den kommende opgave med sletning af data.  
Pr. 24. maj 2023 er der oprettet ca. 951.000 sager i Acadre og de indeholder i alt 7.675.493 dokumenter.  
Den arkivdel, der vedrører perioden til og med 31. december 2006, altså sager og dokumenter vedrørende de nedlagte kommuner, indeholder ca. 168.000 sager og 1.224.491 dokumenter.  
Den store mængde af data medfører alt andet lige, at hastigheden i systemet bliver langsommere.  
Der er derfor en risiko for, at leverandøren ikke kan gennemføre en opdatering, for så vidt angår rettelse af fejl opstået i forbindelse med den seneste opdatering 4. marts 2023.
2. Foreløbig orientering om status på den kommende opgave med sletning af data.

### Indstilling:

- Orientering tages til efterretning:

### Diskussion:

Stella: Status er, at vi har haft opstartsmøde med FormPipe i slutningen af April.

Inga: Vi har gennemført afleveringen i vores testmiljø. Vi har flyttet alle afsluttede sager 1 januar 2018 til 31/12-2021.

Tora: Spørgsmål til journalkoder der ændres.

Stella: Kan du sende materialet til mig?

Inga: Fredag d. 16 juni lukker vi for adgang til Acadre fra kl 14 til kl 18. Gitte og jeg skal hjem og teste, når vi skal hjem og teste. Det betyder, at vi ikke kan låse afsluttede sager op i det tidsrum.

Stella: Udover dette kom vi til at snakke om, hvor meget der ligger i Acadre. Derfor syntes jeg at i skulle orienteres om, hvor meget data, der ligger i Acadre. En fjerdedel af de sager, der ligger i acadre, vedrører perioden før 2007. Jeg siger det højt, fordi vi bevæger os hen imod sletning, og at det giver mening.

Anette: Er der overblik over hvad sagerne handler om?

Stella: Nej.

Tora: Hvad er det, der bliver slettet? Er det alt, eller er det efter kassion?

Inga: Det er det, som er blevet afleveret til arkiv, der bliver slettet.

Anders: Er der et issue i, at det bliver slettet?

Tina: Ved os (red: PTM forvaltning) kan vi gemme sager i 30 år.

Tora: Der kan være behov for, at gå tilbage i afsluttede sager, og se historikken i, hvorfor en landmand fik en tilladelse engang. En sag har fået en kasseringskode

#### Beslutning:

Orientering taget til efterretning.

Tora sender journalkoder til Stella

## **2. Opfølgning på undervisning i webklienten m. Lennart H. Kastbjerg.**

Varighed: 30 minutter

Alle forvaltningers nøglepersonale har nu været på kursus, og er blevet klogere på hvad webklienten kan og ikke kan. Hver forvaltning har givet en tilbagemelding til Acadre-teamet, som er blevet til et samlet overblik. Acadre-teamet præsenterer, hvad der er kommet ud af tilbagemeldingerne, kommer med svar på om problematikker kan løses og hvornår, samt hvilken indflydelse det vil få for den planlagte udrulning til slutbrugerne i Q3-Q4 2023.

#### Indstilling:

- Orientering tages til efterretning, og det drøftes hvad orienteringen har af betydning for udrulningsplanen, herunder undervisning af slutbrugerne.

#### Diskussion:

Inga: Systemnotater, fra- eller til? Vi syntes selv, at det er forvirrende, men de var slået til pga. SAPA.

Tora: Uklart hvad systemnotater er.

Inga: Vi skriver et notat om, hvad det er, på bagkant.

Gitte: Afdelingsprofiler, hvem skal have adgang til det? Vi tænker, jer undervisere- og ansvarlige

Anna-Marie: Laver jeg en afdelingsprofil, så laver jeg en standard for hvilke felter, der bliver vist for min afdeling? Det skulle være til undervisere- og ansvarlig, så brugeren ikke selv skal stå for det.

Tora: Stort arbejde at lave profilerne selv. Vi vil gerne forsøge at lave noget, der afspejler det, folk er vant til i CM.

Gitte: Det er det, vi har forsøgt at imødekomme med Aabenraa profilen.

Tora: Tanken er at lave en profil for PTM, vi skal bruge, for folk skal ikke bruge kræfter på at lave deres egen profil i starten.

Inga: I første omgang får i, undervisere og ansvarlige, rettigheden til at lave profilerne.

Tora: Kan få vi rettigheden nu?

Gitte: Ja, det kan i godt.

Gitte: Husk at være opmærksom på, om indstillinger er blevet gemt i ens browsers cookies, eller i ens brugerprofil. Ændrer I jeres indstillinger vil i opleve, at de forsvinder, hvis ikke i har husket at gemme jeres brugerprofil.

Inga: Vi sørger for, at oversigt over fejl/ønsker bliver sendt ud efterfølgende.

Inga: Skal have afklaret, hvordan ferieplaner matcher op med hinanden ift. at få lagt ny CU version af Acadre Web

Lennart: Efter tidsplanen vil vi, efter sommerferien, kunne undervise slutbrugere til august, hvis vi har fået den nye CU. Tanken er, at vi kan starte undervisningen af vores slutbrugere her til september. Dette til forskel for, hvis der først kom en CU i september eller oktober, så vil vi blive nødt til at afvente. Derfor kan vi, hvis CU kommer i august, begynde at se ind i at få undervist slutbrugere. Der er tidspres på, fordi CM lukkes ned i løbet af næste år ifølge FormPipe.

Joan: For os er det integration med Diaform og brevilet, der er problemet, som mangler at komme i orden. Det skal fikses, for det bruger vi dagligt.

Inga: Når CU bliver lagt i test, og når vi har sikret os, at den er i orden, ligger vi Diaform i testmiljøet, så bliver CU i produktion, så bliver diaform+ lagt i produktion efterfølgende. Forventningen er ikke, at det er stort, men FormPipe vil ikke blande tingene sammen.

Lennart: Forventningen er, at CU kommer i august umiddelbart.

Inga: Der er også ændringsønsker, vi ikke har lagt ind endnu, der afventer vi, hvad der ligger i acadre 2023.

#### Beslutning:

Orientering taget til efterretning

Inga skriver notat om systemnotater.

Gitte giver rettighed til afdelingsprofiler til acadreundervisere og acadre ansvarlige.

Oversigt over fejl og ønsker sendes ud med og indlejres i nærværende referat..



Oversigt  
fejl-ønsker-mangler

### 3. Undervisning af slutbrugere m. Lennart H. Kastbjerg.

Varighed: 30 minutter.



Uddannelseskatalog  
g - slutbrugerne.xls

Opfølgningen på forrige punkt vil formentlig ikke ændre på planen om, at webklienten rulles ud til slutbrugere i Q3-Q4. Når den skal rulles ud indebærer det bl.a. undervisning, eventuelt en indkøringsperiode, hvorefter CM-ikonet fjernes for den enkelte slutbruger. På dette punkt skal vi drøfte, hvordan de respektive forvaltninger forestiller sig at gribe opgaven an.

Det er som udgangspunkt op til hver enkelt forvaltning at vurdere, hvordan brugerne i de respektive afdelinger skal undervises, og i Acadre-teamet vil vi selvfølgelig gerne deltage i sparringen omkring det. I vedhæftet bilag kan I se, hvilke uddannelsesmuligheder jeg har identificeret, og måske der er andre gode alternativer, jeg ikke har taget højde for. Desuden stilles 316 klip til rådighed, som kan bruges til ekstern undervisning.

Udover undervisningsform skal vi snakke tidsplan. Yderligere foreslår Acadre-teamet, at CM-ikonet fjernes i umiddelbar forlængelse af, at en bruger har været til undervisning for at sikre, at brugerne i en indkøringsperiode ikke falder tilbage i gamle vaner og glemmer, hvad de lærte til undervisningen.

#### Indstilling:

- Plan for uddannelse og udrulning af webklient til slutbrugere drøftes.

#### Diskussion:

Lennart: Min tanke er at fratage CM ikonet for slutbrugeren, så snart de har været til undervisning, men jeg vil gerne høre jeres tanker om det.

Marianne: Det lyder godt, men det kommer jo an på jer.

Tora: Så længe CM kører, vil "åben CM" ikonet stadig være der?

Inga: Nej, det vil blive fjernet.

Anders: Hvor mange klip har vi pr. forvaltning?

Lennart: En nøgle man kunne bruge, er at fordele det pr. forvaltning pr. bruger. Men det kommer jo også an på hvad den enkelte forvaltning vil. Er der fx nu er en større efterspørgsel efter klip ved en forvaltning kontra en anden. Derfor har jeg også forsøgt at gøre klart, hvad det FormPipe tilbyder, der fx kunne være at få Anette (red: underviser fra FormPipe) ud igen.

Anders: Planen er at dele vores brugere op, så vi kan lave mere målrettet undervisning til brugeren alt efter brugerens behov.

Anette: Kan vi få et slag på tasken over antallet klip pr. forvaltning? Der er mange forskellige ønsker, derfor vil jeg gerne have et bud på en fordeling.

Lennart: Lige nu har jeg lavet opdelingen pr bruger. Den må i gerne få, så i kan bruge den, hvis det er brugbart..

Lennart: Skal vi have Anette fra FormPipe ud skal det afklares i god tid, gerne inden sommerferien. Maks 12 mand og gerne i undervisningslokalet er udmeldingen fra hende, men så ufleksibelt tror vi ikke det er.

Inga: Hvis i ved i gerne vil bruge hende, så fortæl det til os, så koordinerer vi med hende, da hun er meget booket.

Joan: Vi har en plan, hvor der er 12 eller 14 nøglepersoner fra hvert fagområde, fordi vi bruger acadre forskelligt, der skal være mine hjælpeundervisere. Derfra er planen at undervisningen bliver tilpasset hvert kontor (team). Der hvor jeg kunne se behovet for ekstern eller intern, det er ift. at lave dagsordenspunkter. De nøglepersoner, der deltog i vores undervisning, laver ikke dagsordener. Måske er der også andre, der har behovet for at vide, hvordan vi laver ensartede dagsordener med systematik i Webklienten.

Heidi: Det er let at lave dagsordener, og der en god guide, man kan finde i webklienten.

Joan: Det kunne også være en mulighed for at lave en fælles måde at give aktindsigter på i Acadre-web.

Tora: Ligger der e-learning for dagsordenspunkter?

Heidi: Ja, det gør der.

Marianne: Hvor mange klip er en undervisningsklip?

Lennart: Det fremgår af bilag, hvor i også kan se alt om priser. Der er også en abonnement løsning ved FormPipe, hvor man kan få nye brugere på eller nyansatte, og måske bruge nogle klip på det. Det er i hvert fald en mulighed.

#### Beslutning:

Orientering taget til efterretning

Behov for undervisning ift bookning af Anette fra FormPipe meldes til Lennart (lhka@aabenraa.dk) inden d. 23/06. Helst omkring 12 kursister pr. undervisningsgang.

#### **4.Status fra Acadre-teamet m. Acadre-teamet**

Varighed: 10 minutter

#### Diskussion:

Inga: Acadre sikkerhedsindretning, har vi i længere tid skulle have revideret. I den forbindelse fik vi en henvendelse fra Joan, hvor de gerne ville have at nøglepersoner ville have rettigheden til at låse sager og dokumenter op. Var det i forbindelse med robotter?

Joan: Nej, det var i forbindelse med webklienten. Vi havde brug for at alle kunne låse dokumenter op. Vi blev ofte en flaskehals, i stedet for at vi som acadre ansvarlige kunne låse sager op. I stedet skulle det ned til acadre-teamet.

Inga: Efter den henvendelse skubbede vi til Stella for at komme i gang. Derfor fandt vi ud af at vi ikke hvem der skulle beslutte sikkerhedsindretningen. Det har vi fundet af,

er IT-digitaliseringschefen, Lene Bader, der skal beslutte det. Vi kan ikke nå at revidere, men vi har lavet et nyt bilag 3 ift. oplåsning. Det skal godkendes ved Lene Bader, efter godkendelse vil det blive sendt ud i Acadre-Forum.

Gitte: Vigtigt at pointere, at der skal et processkema til, fordi historikken ikke er god nok i Acadre-CM.

Anne-Marie: Er fejl med at PDF'er ikke åbnes hvis filnavn er for langt, blevet fikset?  
Inga: Ja, det er det.

Marianne: Hvis du åbner Acadre web via skrivebordet åbner du i Microsoft Edge, men får du et link, åbner du via Chrome.

Gitte: Du kan lave egen genvej selv, hvis du foretrækker at benytte Chrome.

#### Beslutning:

Orientering taget til efterretning. Bilag 3 udsendes ved senere Acadre forum.

### **5. Status fra fagforvaltningerne m. Acadreansvarlige- og undervisere.**

Varighed: 25 minutter

#### Diskussion:

##### *Børn og Kultur:*

Anders: Ikke noget nyt som stadig, stadig udfordringer med at journalisere korrekt.

Tina: Hvis du har fokus på KLE nr. og anvendelse af dette, er der en fra Statens Arkiver man kan få ud og undervise, der var rigtig god. Niels Peter Lund Gade fra arkivet i Haderslev.

Marianne: Det vil vi også gerne benytte os af.

Inga: Der ligger 10 gode vaner på medarbejderportalen. Tanja er underviseren i Acadre på Børn og Kultur.

Anders: Udfordring er, at folk ikke forstår, at korrekt journalisering er en kerneopgave.

Tora: Jeg kan sende et link til den Acadre sag, hvor det fremgår, hvad vi gør i PTM.

##### *Staben:*

Anette: Connie som er underviser, træder tilbage, Sanne Kramer træder ind, og jeg fortsætter som hjælpeunderviser, det har vi koordineret.

Connie: Det bliver sådan fremover, at enten Sanne eller jeg vil komme fremover.

##### *Plan, Teknik, Miljø:*

Tora: Jeg fortsætter med CM indtil vi har en udsigt til at gå over, idet 95% af de sager vi opretter er ejendomssager, og i Web kan man ikke se adressen, hvis den bliver oprettet. Så længe vi ikke har tidshorizonten på det, kører vi CM undervisning. Når vi endelig kører over på Web, overvejer jeg at ryste posen og forsøge mig med sidemandsoplæring. Tina kommer også til at deltage i Acadreforum møder indtil, at vi går over til CM.

##### *Social og Sundhed:*

Anne-Marie: Vi er begyndt på opgaven med at planlægge undervisning. Her vil vi inddele brugerne i, hvor meget de bruger Acadre, så vi har noget, vi skal have kigget på her inden deadline d. 23 juni. Ift. korrekt journalisering, tror jeg Joan har ret i, at autoprofiler er vejen frem.

*Jobcenter/Borgerservice:*

Joan: Vi tager team for team og kontor for kontor. Men jeg har ikke mere, jeg forestiller mig er anderledes. Undervisning kører fortsat i CM, fordi vi stadig er i CM, selvom jeg fortæller dem om, at Web klienten kommer, og at de gerne må være nysgerrig på den. Nøglepersoner skal sammen med mig lave undervisningsmateriale målrettet det kontor de er i, og derfra kommer de også til at fungere som nøgleundervisere. Jeg føler mig udfordret, da jeg er vant til webklienten endnu. Der er mange funktionaliteter fra CM, jeg ikke kan finde i Webklienten endnu. På den måde kan undervisningen fra Maj være langt væk.

Beslutning:

Orientering taget til efterretning

Tora sender link til Anders med acadre sags nr for korrekt journalisering.

**6. Eventuelt.**

Varighed: 10 minutter

Diskussion:

Autoprofiler på dagsorden til et senere møde. Anvend evt. materiale fra gammel acadre-strategi.

Joan: Udfordring med at sende breve i Webklienten via DynamicTemplate, hvis der er flere parter i brevet.

Anette: Mere info om KLE numre i Acadre, på dagsordenen.

Beslutning:

Orientering taget til efterretning

Johannes følger op på sag med breve i Webklienten.