

Institutionsaftale Dagtilbud

Ravsted Børneunivers, bør- nehaven Krudtuglen og dag- plejen

Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2024

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Grundoplysninger	4
2.1 Navn og kontakt	4
2.2 Institutionstype	4
2.3 Ledelsen	4
2.4. Bestyrelse	4
3. Opgaver	5
3.1 Mission: Hvorfor er vi her?	5
3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?	5
3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen	5
3.4 Sådan arbejder vi	5
4. Indsatsområder og mål	5
4.1 Kompetenceudvikling	6
5. Aktivitetsmål og økonomi	6
5.1 Aktivitetsmål	6
5.2. Budget	6
5.3. Personale	6
5.4 Sygefravær	7
6. Underskriftsblad	7

1. Indledning

Hvad er formålet med institutionsaftalen?

Institutionsaftalen er krumtappen for dialogen og samarbejdet mellem forvaltningen og institutionerne for den gældende periode. Aftalen indeholder opgaver, mål, økonomi, aktiviteter, dagtilbuddets øvrige rammer samt dialog og opfølgingsproces.

Hvem skrives aftalen til?

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge dagtilbuddets måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge dagtilbuddets forvaltning af de tildelte ressourcer.

Baggrundsmateriale for institutionsaftalen

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Datacenterstrategien
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Sund Opvækst, Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik
- Strategi for Bæredygtig Udvikling i Aabenraa Kommune 2020-2025
- Overgang og sammenhæng mellem dagtilbud og skole
- Sammenhænge og overgange mellem dagtilbud
- Samarbejde mellem dagtilbud og Sundhedsplejen
- Fællesskabets børn
- Fremmødeprocedure
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- Dialogbaseret aftalestyring med eventuelle ændringer, jf. en eventuel driftsoverenskomst
- It og digitaliseringsstrategi

Hvordan er institutionsaftalen udarbejdet?

Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis. Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem dagtilbudslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltningen og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2023. Der følges op på aftalerne som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud, og mindst 1 gang årligt i forbindelse med et ledermøde.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionens navn: Ravsted Børneunivers
Adresse: Ravsted Skolegade 16-18

Telefonnummer: 7376 8313
E-mail: ravstedboerneunivers@aabenraa.dk

Åbningstider: mandag til torsdag = 06.15 – 16.30
Fredag = 06.15 – 15.30

2.2 Institutionstype

Institutionstype: Børnehave og dagpleje

2.3 Ledelsen

Leders navn: Michael Holm
Telefonnummer: 7376 8316
E-mail: miho@aabenraa.dk
Souschef/ daglig leder: Michael Holm

2.4. Bestyrelse

Formands navn: Randi D. Petersen
Telefonnummer: 2844 5020
E-mail: randi87@outlook.dk

3. Opgaver

3.1 Mission: Hvorfor er vi her?

Her beskrives kort, hvad institutionen vil:

Vi vil give børnene en dag fyldt med læring, leg, oplevelser, trivsel, nære relationer – i harmoniske og trygge rammer. Vi vil, at alle oplever et inspirerende, udviklende og trygt miljø. Fællesskab og plads til den enkelte prioriteres, endelig vil vi via ”den røde tråd/overgange” skabe kontinuitet, trygge og kendte rammer.

3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?

- Varieret og spændende læringsmiljø
- et rart og trygt miljø, hvor børnene udvikler sig i fællesskab.
- Et dygtigt og engageret personale, som brænder for at give børnene så god, varieret læring og høj trivsel som muligt
- Oplevelser ”ude af huset...”
- tæt samarbejde ml. børnehave og skole, som giver en tryk og god overgang.

3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen

Her beskrives kort institutionens eget værdigrundlag.

- anerkendende tilgang (sprog/tone/ageren)
- relationer
- tryghed
- grin og leg
- fællesskab
- høj faglighed, via både variation og kendte ting/traditioner
- læring og oplevelser ”ude af huset”

3.4 Sådan arbejder vi

Se vores pædagogiske læreplan og evaluering: www.ravstedboerneunivers.aula.dk

4. Indsatsområder og mål

D. 12. september 2022 besluttede udvalget følgende målsætninger for indsatsområdet ’Børn i udsatte positioner’ gældende for 2023-2024:

- Det pædagogiske personales viden og kompetencer til at arbejde forebyggende og understøtte børn i udsatte positioner øges
- Forældre til børn i udsatte positioner involveres i højere grad i deres barns dagtilbud med det formål at styrke barnets og børnegruppens trivsel, det sociale sammenhold samt relationerne mellem børn og forældre

Derudover skal der sættes mål for, hvad den enkelte institution som organisation gør i forhold til bæredygtighed:

- Energi-reduktion
- Arbejde med bæredygtig udvikling med inddragelse af børn

Se "Forandringsmodel"

4.1 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt dagtilbuddets medarbejdere for at dagtilbuddet kan løse udfordringer i fremtiden?

- Kompetencer vedr. sprog (vi har en relativ stor andel af tosprogede)

5. Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2024. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 9

Antal børn 3-6 år: 31

Børnetallet - til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2024 - er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan 2022 - marts 2023).

5.2. Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2024 er godkendt af byrådet i oktober 2023. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 4.076.939 kr.

5.3. Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. tildelingsmodellen, 60/20/20 (administrationsgrundlaget) og er i dialog med dagtilbuddene herom.

5.4 Sygefravær

Her fremgår personalets sygefravær for følgende perioder:

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2021 10,5 pct.	Sygefravær 2021 5,5 pct.
Sygefravær 2022 4,9 pct.	Sygefravær 2022 7,3 pct.
Sygefravær 2023 (jan. til og med okt.) 3,0 pct.	Sygefravær 2023 (jan. til og med okt.) 5,4 pct.
Mål Sygefravær 2024 2,9 pct.	Mål Sygefravær 2024 5,0 pct.
<ul style="list-style-type: none">• Hvilke tiltag arbejder I med for at forebygge sygefravær? <p>Plejer den gode stemning/skaber psykisk tryghed og robusthed ved</p> <ul style="list-style-type: none">- Involvering/medindflydelse (fx ved fridage/afspadsering, struktur)- ledelse med en tilgang baseret på tillid og anerkendelse- personalepleje (div. arrangementer – styrke sammenhold og relationer) <p>Sygesamtaler</p> <p>P-møder, hvor der ikke kun "driftes," men også er fokus på "hvordan har du det..."</p>	

6. Underskriftsblad

Aftalen skal skrives under af institutionsleder og direktør for Børn og Kultur.

30. november 2023, Michael Holm

Dato

Institutionsleder

19.12.2023

Dato

Chriss Mailandt-Poulsen

Direktør for Børn og Kultur