

Løjt Børnehus

Institutionsaftale



Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2026

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	2
2. Grundoplysninger	3
2.1 Navn og kontakt	3
2.2 Institutionstype	3
2.3 Ledelsen	3
2.4 Bestyrelse.....	3
3. Opgaver	4
3.1 Mission	4
3.2 Vision.....	4
3.3 Værdier i opgaveløsningen	4
3.4 Sådan arbejder vi	5
4. Indsatsområder og mål	7
4.1 Indsatsområder og mål.....	7
4.2 Beredskabsplaner	9
4.3 Sygefravær	10
4.4 Kompetenceudvikling.....	10
5. Aktivitetsmål og økonomi	10
5.1 Aktivitetsmål	10
5.2 Budget	11
5.3 Personale	11
5.4 Minimumsnormering	11
6. Underskriftsblad	11

1. Indledning

Formålet med institutionsaftalen

Aabenraa Kommune arbejder med dialogbaseret aftalestyring som et redskab til at implementere Byrådets mission, vision og de vedtagne politikker og strategier. Dialogbaseret aftalestyring er et styringsredskab, der skal sikre den størst mulige effekt af ressourcerne til gavn for Aabenraa Kommunes borgere og virksomheder. Den dialogbaserede aftalestyring skal bidrage til at styrke dialogen mellem ledelseslagene og understøtte Aabenraa Kommunes princip om central styring – decentral ledelse, hvor ansvaret lægges så tæt på ledere og medarbejdere i de aftalestyrede enheder som muligt.

Dialogbaseret aftalestyring udmøntes formelt gennem institutionsaftalerne, som er en del af den samlede styringskæde fra det politiske niveau til den aftalestyrede enhed. Institutionsaftalen indgås mellem direktør/forvaltning og institutioner.

Målgruppe

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge institutionens måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge institutionens forvaltning af de tildelte ressourcer.

Lovgrundlag, politikker og øvrige rammer

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv. Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Dialogbaseret aftalestyring, med eventuelle undtagelser i driftsoverenskomsten
- Udvikling af gode børne- og ungefællesskaber. Børn og Kulturs retningspapir
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- It og digitalisering i dagtilbud – målrettet dagtilbud for 3-årige og frem til skolestart

Ansvar for udarbejdelse af institutionsaftalen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen. Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem institutionslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltning og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2025. Der følges op på aftalerne på ledermøder, på møder mellem dagtilbudschefen og den enkelte leder, på ledernetværksmøde og som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionsnavn: Løjt Børnehus
Adresse: Kirketoften 9
Telefonnummer: 73768757
E-mail: gsc@aabenraa.dk
Åbningstider: Mandag til torsdag 6:40 – 16:40
Fredag 6:40 – 15:40

2.2 Institutionstype

Institutionstype: Integreret daginstitution 0-5 år

2.3 Ledelsen

Leders navn: Gitte Schrøder - Jørgensen
Telefonnummer: 73768757 / 21532818
E-mail: gsc@aabenraa.dk
Souschef / daglig leder: Mette Kolbeck

2.4 Bestyrelse

Formand navn: Christina Holdt Pedersen
Telefonnummer: 27502582
E-mail: christina-pi@hotmail.com

3. Opgaver

3.1 Mission

Det Gode Liv.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen.

Vi skaber gode rammer, vi søger nye muligheder, og vi indgår i fællesskaber og partnerskaber. Det gør Aabenraa Kommune til et rart og attraktivt sted at bo, leve, vokse op, uddanne sig og drive virksomhed for os, der allerede bor her.

Vi arbejder også aktivt for, at Aabenraa Kommune er et attraktivt sted for tilflyttere, investorer, nye virksomheder, iværksættere, turister og samarbejdspartnere.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen. Det er vores mission.

3.2 Vision

Vores vision i Løjt Børnehus er, at alle børn oplever sig som en del af et fællesskab, hvor udvikling, trivsel og læring er i fokus. At børnene tilegner sig personlige og sociale kompetencer, så de har forudsætningen for at kunne indgå i samspil og danne relationer med andre børn og voksne.

Løjt Børnehus skal være et rart og trygt sted at være, hvor børnene har trygheden til at turde opleve det ukendte. Vi skaber rammerne, der er med til at vække barnets naturlige nysgerrighed og interesse. Vi er bevidste om, at vi er medvirkende til at skabe små livsduelige borgere i Løjt Kirkeby.

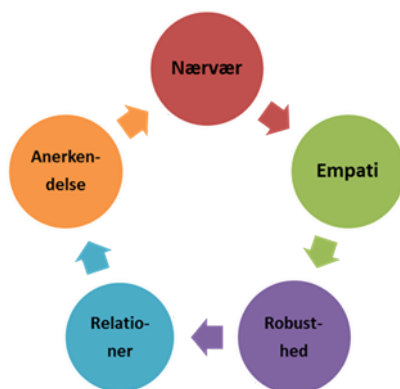
Løjt Børnehus har en vision om at være en af Aabenraa kommunes fyrtårne inden for dagtilbudsområdet. Vi vil være et børnehus hvor trivsel og lyst til læring er i højsædet, det gælder både børn og personale – en institution der har høj faglig kvalitet og aktivt arbejder med evalueringskultur.

Vi er et stort børnehus og arbejder dagligt struktureret med mindre børnefællesskaber. Vi vil være kendt for, at nærvær, omsorg og tryghed er en naturlig del at mærke i Løjt Børnehus. Vi har fokus på at børn, forældre og personale skal opleve sig som en del af fællesskabet Løjt Børnehus.

Vi vil være et børnehus der er en del af nærmiljøet og en aktiv aktør i Løjt Kirkeby.

3.3 Værdier i opgaveløsningen

Vi har et værdigrundlag i Løjt Børnehus, der er vist i nedenstående model.



Vores værdier afspejles sig i vores daglige pædagogiske arbejde med alle børn.

Vi arbejder for, at alle børn vil opleve følelsen af at lykkedes. Børn har forskellige forudsætninger for at lykkedes, og da er det vores pædagogiske opgave at tilrettelægge læringsmiljøet, så det understøtter den enkelte og børnefællesskabet.

3.4 Sådan arbejder vi

På børne- og ungeområdet danner Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik *"Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv"* rammen for den fælles indsats.

Grundlaget for det pædagogiske arbejde er institutionens pædagogiske læreplan. Arbejdet med den pædagogiske læreplan og arbejdet med børnenes trivsel og læring udvikles løbende i takt og samspil med dagtilbuddets evalueringskultur. Evalueringskulturen skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.

I 2025 har vi særligt haft fokus på disse dele af vores pædagogiske læringsmiljø:

Vi har arbejdet målrettet med at udvikle på vores pædagogiske læringsmiljøer, så de understøttede alle børnenes muligheder for at være en del af større eller mindre børnefællesskaber. Fællesskaber der er med til at børnene udvikles, trives og lærer.

Det har vi blandt andet gjort ved strukturelle omrokeringer grundet stort børnetal i børnehaven og faldende børnetal i vuggestuen. Vi har rokeret om i husets lokaler for at have muligheden for at kunne skabe mindre børnefællesskaber.

Vi har arbejdet med synlig hverdags struktur for at skabe forudsigelighed for børn, forældre og personale. Det har været en indsats for blandt andet at kunne lykkedes med at implementere de understøttende indsatser.

Vi har arbejdet med legemanuskripter som et pædagogisk redskab til at skabe lige deltagelsesmuligheder for alle børn i legen. Vi har indrettet læringsrummene så der har været mulighed for etableringen af lege og legefællesskaber.

Vi har haft kompetenceudvikling med UC-syd hvor vores fokus indenfor neuro pædagogik har været overgange, personalet har lavet prøvehandlinger i læringsmiljøet med blikket på micro/marco overgange.

I 2026 vil vi sætte fokus på disse områder af vores pædagogiske læringsmiljø:

Vi vil i 2026 fortsat have fokus på mindre børnefællesskaber med Neuro pædagogik som afsæt for det pædagogiske læringsmiljø. Vi vil arbejde videre med vores Micro/Macro overgange i huset.

Vi er en del af den målrettede indsats i projektet Styrket sprogvurdering, som er et forskningsprojekt. Derfor vil den sproglige udvikling være et fokus for vores pædagogiske læringsmiljøer.

Vi vil arbejde endnu mere med leg, legedeltagelse og de voksnes intentioner ind i legen.

Vi vil være nysgerrige på hvorledes langsommelig pædagogik kan være afsæt i vores pædagogiske læringsmiljø. En opmærksomme på at have "tiden og blikket for de intentioner, der er i vores læringsmiljø i vuggestueafdelingen og på sigt i børnehaveafdelingen.

Understøttende indsatser

Alle dagtilbud arbejder med afsæt i, at det pædagogiske læringsmiljø skal tilgodesee alle børn. For at dette arbejde kan lykkes, er det helt afgørende, at der er et ledelsesmæssigt fokus på indsatserne og på koordinering.

- Understøttende indsatser koordineres og afstemmes før opstart mellem leder af dagtilbuddet og specialpædagog: Ja.

Leder af dagtilbud og specialpædagog forventningsafstemmer nuværende og kommende indsatser mindst én gang pr. kvartal: Ja.

- Specialpædagogen deltager i samarbejdsfora i institutionen, hvilket planlægges i samspil mellem specialpædagog og leder af dagtilbuddet. Dette værende på fx personalemøder, stuemøder, træffetider, refleksionsrum mm. Ja.

I vores praksis foregår det således:

Leder og specialpædagog holder sparrings og planlægningsmøder en gang om måneden, hvor vi har fokus på indsatserne i huset med blikket på læringsmiljøet og deltagelsesmuligheder.

Lederen opfordrer til at medarbejderne bruger specialpædagogen og de træffetider der er fastsat en gang om ugen. Specialpædagogen deltager på personalemøder og stuemøder, hvis vi i fællesskab vurderer at det kan give mening.

Special pædagogen deltager i vores kompetence løft og til forældresamtaler hvor det giver mening.

Specialpædagogen er også en del af det tværfaglige samarbejde med PPR.

Vi har fokus på det pædagogiske læringsmiljø, og i samarbejde understøtter vi høj faglig kvalitet, dette ved at vi tør undere og sparre med hinanden omkring vores fælles virkelighed og udfordringer. Vi har et tillidsfuldt rum, hvor vi har respekt for hinandens ståsteder i samarbejdet.

Der bliver efter indsatser og sparringen lavet en FPI, som er et redskab inden for det specialpædagogisk team, som understøtter et fællesfokus i samarbejdet. Denne udfærdiges af specialpædagogen, men i et samarbejde med medarbejderne, og fremlægges af primærpædagogen på stuemøde, så afdelinger er informeret om de fokuspunkter der arbejdes med.

4. Indsatsområder og mål

4.1 Indsatsområder og mål

Dagtilbuds mål

Målsætning: Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Status	Resultat 2024 Resultat for 3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 80% Fokuseret indsats: 20% Særlig indsats: 0 Ikke placeret: 0 Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 79% Fokuseret indsats: 16% Særlig indsats: 5% Ikke placeret: 0 <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 89% Fokuseret indsats: 11% Særlig indsats: 0 Ikke placeret: 0
Mål	Generel indsats: Min. 85 % Fokuseret indsats: max 10 % Særlig indsats: max 5 %
Delmål	3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 85% Fokuseret indsats: 15% Særlig indsats: 0 Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 85% Fokuseret indsats: 10% Særlig indsats: 5% <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 90% Fokuseret indsats: 10% Særlig indsats: 0

Målsætning: Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Indsatser	Via sprogudvalget koordinerer vi sprogindsatsen i huset. Vi vil inddrage forældrene endnu mere i sprog arbejdet. Vi får besøg af det interne sprog rejsehold. Vi deltager i et forskningsprojekt om sprog.
Aktiviteter	Vi mødes i sprogudvalget en gang i kvartalet hvor vi drøfter data fra hjernen og hjertet. De resultater vi kan se i hjernen og hjertet er vores fokuspunkter i sprogudvalget og indsatser, som der informeres om på stuemøderne. Vi laver handleplaner på de fokuserede og særlige indsatser, og inddrager forældrene. Vi vil udvikle på vores sproglige læringsmiljøer og indtænke læringsrummene i det sproglige arbejde.

Tværgående mål

Målsætning: Institutionen forpligter sig til at styrke mindst ét tværgående samarbejde med en anden institution, med det fælles mål at styrke børn og unges deltagelse i inkluderende fællesskaber.	
Status	Vi samarbejder med specialpædagogisk team, og er ved at implementere de understøttende indsatser.
Mål	At specialpædagogisk viden bliver en naturlig del af hele personalegruppen.
Delmål	At pædagoger og specialpædagog har fokus på det pædagogiske læringsrum, så det er understøttende for de inkluderende fællesskaber. At medarbejderne bruger video som pædagogisk redskab til udvikling af læringsrummet.
Indsatser	Video implementeres til analyse af læringsrummet. Specialpædagogen og stuepædagogen udvikler på læringsrummet.
Aktiviteter	Specialpædagogen og pædagogerne forandrer i fællesskab på læringsrummet. Der laves en struktur over møde virksomhed, så der afsættes tid til samarbejde. Et fælles oplæg på personalemøde, som skal være med til at informere om hvordan video kan bruges som pædagogisk redskab. At specialpædagogen deltager på vores pædagogisk dag.

Målsætning: Institutionen arbejder med mål for energireduktion eller energiforbedrende tiltag.	
Status	Det forventede mindre forbrug på El er ikke opnået. Vi har i vintermånederne brugt flere KWh end sidste år, dette grundet en nyindkøbt luft til luft varmepumpe som vi havde fejlt indstillet.

Målsætning: Institutionen arbejder med mål for energireduktion eller energiforbedrende tiltag.	
Mål	At vi reducerer vores El forbrug med 5%.
Delmål	At vi reducerer vores El forbrug med 2%
Indsatser	Indkøb af nye lamper i 2010 bygningen med sensor og LED pærer.
Aktiviteter	Vi har bestilt EL Møller til at give et tilbud på skift af lamper. Vi vil i bestyrelsen lave en økonomisk prioritering til indkøb. Vi fortsætter med indsatsen at slukke lyset og opfordre børnene til det sammen

Målsætning: Institutionen arbejder med bæredygtig udvikling indenfor den sociale, økonomiske eller miljømæssige dimension, hvis muligt med inddragelse af børn/borgere/brugere.	
Status	Indkøb af legetøj og inventar gøres ved behov og med afsæt i børnenes interesse. Vi køber nyt inventar og for det meste nyt legetøj.
Mål	At vi har en reduktion på vores aktivitetskonto på 5%
Delmål	At vi reducerer på indkøb af nyt legetøj og inventar.
Indsatser	At vi får et overblik over brugt legetøj på loftet. At vi får et overblik over inventar på loftet. At vi beskriver hvilket legetøj, der er godkendt til institutionsbrug.
Aktiviteter	Pedellen er med til at lave en oversigt over inventar og legetøj. Vi laver et "katalog" til børnene, hvor de kan "indkøbe" brugt legetøj. Vi taler med børnene om genbrug. Vi tager børnene på genbrugspladsen og i genbrugsbutikken. Vi informerer forældrene om indsatsen, så de også taler med deres børn om genbrug og bæredygtighed. Vi køber så vidt muligt brugt legetøj og inventar.

4.2 Beredskabsplaner

Beredskabsplanerne i Børn og Kultur skal alle leve op til de 10 kriterier for beredskabsplaner, som alle institutioner er bekendt med.

Beredskabsplan	Seneste opdateret	Lever op til de 10 kriterier for beredskabsplaner
Brand- og evakueringsinstruks	28.01.25	Ja
Kontrol og vedligeholdelse af brandtekniske installationer og bygningsdele (DKV-plan/vejledning)	Januar 2025	Ja

Beredskabsplan	Seneste opdateret	Lever op til de 10 kriterier for beredskabsplaner
Eftersøgning og alarmering, når barn forlader institution i utide	2020. Den opdateres i 2026	ja
Krisehandleplan i tilfælde af ulykker, katastrofer, kriser og krig	08.01.2024	ja

4.3 Sygefravær

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2023 7,2%	Sygefravær 2023 5,9 pct.
Sygefravær 2024 6,5%	Sygefravær 2024 6,0 pct.
Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 3,7%	Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 7,0 pct.
Oprindelig mål for 2025 5,0%	Oprindelig mål for 2025 5,0 pct.
Mål Sygefravær 2026 3,0%	Mål Sygefravær 2026 5,0 pct.
Hvilke indsatser arbejder I med for at forebygge sygefravær? Vi drøfter sygefravær i TRIO, og har det på som fast punkt til vores personalemøde med MED-status. Der holdes omsorgssamtaler, når der har været 3 sammenhængende sygeperioder inden for et halvt år. Der er i 2025 lavet APV af alle medarbejdere, som danner baggrund for indsatser ind i 2026. Vores AMR har faste tider, hvor medarbejderne har mulighed for at kontakte hende.	

4.4 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt institutionens medarbejdere for at institutionen kan løse udfordringer i fremtiden?

Vi vil udvikle på vores viden om leg, sprog og Neuro pædagogik, der er vores indsatser for 2026.

Vi vil søge viden om langsommelig pædagogik til vores vuggestue.

5. Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2026. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 39

Antal børn 3-6 år: 87

Børnetallet – til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2026 – er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan. 2024 – marts 2025).

5.2 Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2026 er godkendt af byrådet i oktober 2025. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 15.675.910

5.3 Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. administrationsgrundlaget/tildelingsmodellen og er i dialog med dagtilbuddene herom.

5.4 Minimumsnormering

I kommunale og selvejende daginstitutioner gælder de lovfastsatte minimumsnormeringer, som skal overholdes på kommuneniveau. Minimumsnormeringen sikrer, at der i gennemsnit er mindst 1 pædagogisk personale pr. 3,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 0-2-årige, og 1 pædagogisk personale pr. 6,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 3-årige indtil skolestart.

Forvaltningen følger udviklingen i normeringerne på kommuneniveau og drøfter de faktiske forhold med de enkelte dagtilbud som led i den samlede opfølgning på lovgivningen.

6. Underskriftsblad

Aftalen er indgået mellem institutionsleder og direktør for Børn og Kultur.

21. November 2025

Gitte Schrøder - Jørgensen

Dato

Institutionsleder

22. december 2025

Chriss Mailandt-Poulsen

Dato

Direktør for Børn og Kultur