



Institutionsaftale

Regnbuen Bovrup 0-6 år



Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2024

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Grundoplysninger	4
2.1 Navn og kontakt	4
2.2 Institutionstype	4
2.3 Ledelsen	4
2.4. Bestyrelse.....	4
3. Opgaver	5
3.1 Mission: Hvorfor er vi her?	5
3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?	5
3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen	5
3.4 Sådan arbejder vi	6
4. Indsatsområder og mål	6
4.1 Kompetenceudvikling	6
5. Aktivitetsmål og økonomi	6
5.1 Aktivitetsmål	6
5.2. Budget	7
5.3. Personale.....	7
5.4 Sygefravær	7
6. Underskriftsblad	8

1. Indledning

Hvad er formålet med institutionsaftalen?

Institutionsaftalen er krumtappen for dialogen og samarbejdet mellem forvaltningen og institutionerne for den gældende periode. Aftalen indeholder opgaver, mål, økonomi, aktiviteter, dagtilbuddets øvrige rammer samt dialog og opfølgingsproces.

Hvem skrives aftalen til?

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge dagtilbuddets måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge dagtilbuddets forvaltning af de tildelte ressourcer.

Baggrundsmateriale for institutionsaftalen

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Datacenterstrategien
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Sund Opvækst, Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepølitik
- Strategi for Bæredygtig Udvikling i Aabenraa Kommune 2020-2025
- Overgang og sammenhæng mellem dagtilbud og skole
- Sammenhænge og overgange mellem dagtilbud
- Samarbejde mellem dagtilbud og Sundhedsplejen
- Fællesskabets børn
- Fremmødeprocedure
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- Dialogbaseret aftalestyring med eventuelle ændringer, jf. en eventuel driftsoverenskomst
- It og digitaliseringsstrategi

Hvordan er institutionsaftalen udarbejdet?

Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis. Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem dagtilbudslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltningen og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2023. Der følges op på aftalerne som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud, og mindst 1 gang årligt i forbindelse med et ledermøde.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionens navn: Regnbuen Bovrup 0-6 år
Adresse: Bytoften 13, Bovrup
Telefonnummer: 74 68 04 38
E-mail: hhjo@aabenraa.dk
Åbningstider: 6.30-16.30/ Fredag 6.30-15.30

2.2 Institutionstype

Institutionstype: Dagtilbud 0-6 år

2.3 Ledelsen

Leders navn: Helle Hyllested Johannsen
Telefonnummer: 28 25 99 76
E-mail: hhjo@aabenraa.dk
Souschef/ daglig leder: Helle Hyllested Johannsen

2.4. Bestyrelse

Formands navn: Ole Holm Frandsen
Telefonnummer: 21 79 41 64
E-mail: oleholmfrandsen@gmail.com

3. Opgaver

3.1 Mission: Hvorfor er vi her?

Ifølge Regnbuens vedtægter er daginstitutionens formål: at virke som en pædagogisk virksomhed for børn i alderen 0-6 år.

En daginstitution hvor børnenes trivsel, udvikling, leg, læringsmiljøer og dannelse vægtes højt.

3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?

At Regnbuen har til mål bevidst at minde om et hjem, hvor børn og voksne omgås hinanden som i "En stor familie", det vil sige, at hverdagen ikke må adskille sig væsentlig fra den verden, barnet kender hjemmefra, den skal være tryk.

At vi i denne hverdag, der er fyldt med leg og læring, styrker det enkelte barn til at være stærk i sig selv. Det gør vi ved, at de voksne (personalet) bruger deres faglige viden og kombinerer denne ved at vise "hvem er jeg" (bruge sig selv) og ved at være åben, ærlig og ansvarlig overfor alle institutionens brugere.

At vi lader barnet udforske og eksperimentere med omgivelserne og materialer, og dermed støttes barnet i at hjælpe sig selv og andre – bliver selvstændig og samtidig danner positive relationer.

At vi udviser stor respekt for det enkelte barn og giver plads til, at børn er forskellige.

At Regnbuen er et dagtilbud med rigtig gode rammer – også fysisk ude og inde – uden mange regler – og derfor skal hvert enkelt barn lære at tage ansvar for egne handlinger og vise hensyn.

At alle dage er forskellige, men der er naturligvis nogle fællestræk, som vi bevidst har lagt ind i hverdagen, for at vores målsætning skal kunne efterleves.

3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen

Her beskrives kort institutionens eget værdigrundlag.

Personalet udviser respekt i mødet med det enkelte barn og den enkelte familie i en anerkendende og nærværende atmosfære.

Vi har alle respekt for og frihed til at være forskellige.

Alle arbejder for en inkluderende tilgang til barnet hvor alle har ret til at være en del af fællesskabet.

At inkludere og udvikle børn i udsatte positioner, og hele tiden forholde sig analytisk og reflekterende i forhold til hele børnegruppen.

3.4 Sådan arbejder vi

Se vores pædagogiske læreplan og evaluering: <http://www.bornehavenregnbuenbovrup.dk/>

4. Indsatsområder og mål

D. 12. september 2022 besluttede udvalget følgende målsætninger for indsatsområdet 'Børn i udsatte positioner' gældende for 2023-2024:

- Det pædagogiske personales viden og kompetencer til at arbejde forebyggende og understøtte børn i udsatte positioner øges
- Forældre til børn i udsatte positioner involveres i højere grad i deres barns dagtilbud med det formål at styrke barnets og børnegruppens trivsel, det sociale sammenhold samt relationerne mellem børn og forældre

Derudover skal der sættes mål for, hvad den enkelte institution som organisation gør i forhold til bæredygtighed:

- Energi-reduktion
- Arbejde med bæredygtig udvikling med inddragelse af børn

Se "Forandringsmodel"

4.1 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt dagtilbuddets medarbejdere for at dagtilbuddet kan løse udfordringer i fremtiden?

- At alle medarbejdere i foråret 2024 deltager i et opfølgingskursus i Førstehjælp.
- En generel opkvalificering af personalet i forhold til 0-2 årige, da vi har startet en småbørnsgruppe op og som følge deraf bl.a. skal lave supplerende alderstilpassede læreplaner.
- Hele personalet introduceres til metoden "Nest" – som er en fællesskabsunderstøttende pædagogik. Idet vi fortsat skal inkludere børn i udsatte positioner, ved at indrette og justere miljøer mm. i forhold til netop disse børn.

5. Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2024. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 0

Antal børn 3-6 år: 47

Børnetallet - til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2024 - er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan 2022 - marts 2023).

5.2. Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2024 er godkendt af byrådet i oktober 2023. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 4.174.887 kr.

5.3. Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. tildelingsmodellen, 60/20/20 (administrationsgrundlaget) og er i dialog med dagtilbuddene herom.

5.4 Sygefravær

Her fremgår personalets sygefravær for følgende perioder:

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2021 4,2 pct.	Sygefravær 2021 5,5 pct.
Sygefravær 2022 2,9 pct.	Sygefravær 2022 7,3 pct.
Sygefravær 2023 (jan. til og med okt.) 1,6 pct.	Sygefravær 2023 (jan. til og med okt.) 5,3 pct.
Mål Sygefravær 2024 1.5 pct.	Mål Sygefravær 2024 5,0 pct.
Hvilke tiltag arbejder I med for at forebygge sygefravær? Vores mål for 2023 var 2,5 pct. og vi ligger pt på 1,6 pct. Så for 2024 har vi sat det til 1,5 pct. Vi arbejder aktivt på at forebygge stress, da det er omfangsrigt i vores fag.	

6. Underskriftsblad

Aftalen skal skrives under af institutionsleder og forvaltningsdirektør.

16.11.2023 Helle Hyllested Johannsen

Dato

Institutionsleder

19.12.2023 Chriss Mailandt-Poulsen

Dato

Forvaltningsdirektør