

## **Aftale om vilkår for FTR for sygeplejerske**

Lokalaftalen respekterer de til enhver tid gældende centrale aftaler om tillidsrepræsentanters virksomhed og vilkårene herfor.

Aftalen er en sammenfatning af gældende aftaler, herunder forhåndsftaler, lokalaf-tale om medindflydelse og medbestemmelse samt medarbejderrepræsentanters vilkår ved varetagelse af tværgående hverv i MED-organisationen.

### **1. Fællestillidsrepræsentantens område og hverv**

Der er enighed om, at varetagelsen af fællestillidsrepræsentanthvervet er betydningsfuldt for arbejdspladsen som helhed, og dermed både for ledelse og medarbejdere.

FTR er i løbende dialog med ledelsen, og fungerer som sparringspartner i forhold til udviklingstiltag og deltager i udførelsen af udviklingsopgaver i relation til sygeplejerskernes arbejdsforhold og vilkår. FTR holder sig orienteret om forhold, der har betydning for sygeplejeområdet og videregiver informationen. FTR formidler information fra Dansk Sygeplejeråd til ledelse og medarbejdere.

FTR er tovholder på TR-netværket og fungerer som sparringspartner for lokale TR.

FTR varetager interessen for alle sygeplejersker ansat i Aabenraa Kommune, der er omfattet af overenskomst med Dansk Sygeplejeråd.

FTR fungerer som TR for sygeplejerskerne i det område, hun er valgt som TR (Sygeplejen). FTR fungerer som TR for de områder hvor der aktuelt ikke er et valgområde.

FTR er udpeget som FTF medarbejderrepræsentant i Hovedudvalget og til sektor MED, Social & Sundhed. Hvis FTR er forhindret i at varetage de opgaver, der er forbundet med FTR-hvervet, kan FTR anmode suppleanten om at indtræde i hvervet med de samme rettigheder og pligter.

### **2. FTR tillæg og tidsforbrug til fællestillidsrepræsentantens opgaver**

Der sikres, at FTR ikke lider en lønnedgang ved varetagelse af hvervet. FTR er ansat som sygeplejerske og er lønmæssigt indplaceret, jfr. forhåndsftaler om lokalløn for sygeplejersker ansat ved Aabenraa Kommune og i overensstemmelse med overenskomstens § 13.

- FTR tilrettelægger hvervet i samarbejde med afdelingschef for Sundhed og Psykiatri.
- FTR-hvervet udgør 20 timer ugentligt til varetagelse af FTR hvervet. FTR-hvervet sker som selvtilrettelægger i dialog med afdelingschefen.
- I den resterende del af arbejdstiden indgår FTR i driften i Sygeplejen på lige vilkår med de øvrige medarbejdere.
- Der ydes fornødne tid til TR hvervet, samt organisatoriske aktiviteter i dialog med driftslederen i Nord

FTR er forpligtet til at ajourføre sin elektroniske kalender, så det tydeligt fremgår heraf hvilke dage, hun varetager FTR-hvervet, og hvilke dage hun indgår i driften i Sygeplejen. Dette meldes ud i organisationen således, at FTR relateret arbejde lægges på de dage hvor FTR er på Rådhuset.

### **3. Kurser og møder i relation til hvervet samt efteruddannelse**

FTR deltager i organisatoriske kurser og møder, der har relation til eller danner grundlag for FTR hvervets udførelse.

I hovedreglen er organisatoriske aktiviteter i tilknytning til FTR/TR-hvervet berettiget til refusion fra AKUT-puljen, jfr. "Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse" § 15.

FTR er ligestillet med de øvrige medarbejdere i forhold til deltagelse i kurser og faglig efteruddannelse i relation til arbejdet.

Efteruddannelse i forbindelse med hvervets ophør drøftes konkret på det pågældende tidspunkt mellem parterne.

Aftaler om efteruddannelse sker mellem hhv. afdelingschef, leder og FTR.

### **4. Lokaler og øvrige faciliteter**

FTR har fælleskontor med øvrige FTR på rådhuset og har indmøde på Skelbækvej 2 i Aabenraa de dage, FTR varetager FTR-funktionen. FTR har desuden mulighed for at booke mødelokaler på Skelbækvej 2, Aabenraa.

FTR har Ipad/bærbær PC, mobiltelefon samt relevant udstyr for at kunne tilgå/varetage adgang til outlook mailkorrespondance og kalender. FTR har adgang til hjemmepkobling til kommunens relevante systemer.

### **5. Ikrafttræden og opsigelse**

Denne aftaler har virkning fra den 1. oktober 2020.

Aftalen genforhandles ved enighed mellem parterne, ved væsentlige ændringer eller ved nyvalg af fællestillidsrepræsentant.

Aftalens evalueres efter at have været i funktion i et år i oktober 2021.

Aftalen kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel til udløb med udgangen af en måned.

Underskrifter:

Dato: 8/10-20 DSR: Jytte Pharao-Bonde

Dato: 7/10-20 Aabenraa Kommune: [Signature]