



Institutionsaftale Dagtilbud

Dagplejen

Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2024

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Grundoplysninger	4
2.1 Navn og kontakt	4
2.2 Institutionstype	4
2.3 Ledelsen	4
2.4. Bestyrelse	4
3. Opgaver	5
3.1 Mission: Hvorfor er vi her?	5
3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?	5
3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen	5
3.4 Sådan arbejder vi	6
4. Indsatsområder og mål	6
4.1 Kompetenceudvikling	6
5. Aktivitetsmål og økonomi	6
5.1 Aktivitetsmål	6
5.2. Budget	7
5.3. Personale	7
5.4 Sygefravær	7
6. Underskriftsblad	8

1. Indledning

Hvad er formålet med institutionsaftalen?

Institutionsaftalen er krumtappen for dialogen og samarbejdet mellem forvaltningen og institutionerne for den gældende periode. Aftalen indeholder opgaver, mål, økonomi, aktiviteter, dagtilbuddets øvrige rammer samt dialog og opfølgningsproces.

Hvem skrives aftalen til?

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge dagtilbuddets måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge dagtilbuddets forvaltning af de tildelte ressourcer.

Baggrundsmateriale for institutionsaftalen

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Datacenterstrategien
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Sund Opvækst, Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik
- Strategi for Bæredygtig Udvikling i Aabenraa Kommune 2020-2025
- Overgang og sammenhæng mellem dagtilbud og skole
- Sammenhænge og overgange mellem dagtilbud
- Samarbejde mellem dagtilbud og Sundhedsplejen
- Fællesskabets børn
- Fremmødeprocedure
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- Dialogbaseret aftalestyring med eventuelle ændringer, jf. en eventuel driftsoverenskomst
- It og digitaliseringsstrategi

Hvordan er institutionsaftalen udarbejdet?

Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis. Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem dagtilbudslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltningen og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2023. Der følges op på aftalerne som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud, og mindst 1 gang årligt i forbindelse med et ledermøde.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionens navn: DAGPLEJEN
Adresse: Tinglev Midt 2, 6360 Tinglev
Telefonnummer: 24 49 91 65
E-mail: hein@aabenraa.dk
Åbningstider: Forskellige moduler inden for tidsrummet 06.00 – 18.00

2.2 Institutionstype

Institutionstype: Dagpleje

2.3 Ledelsen

Leders navn: Heidi Nielsen
Telefonnummer: 24 49 91 65
E-mail: hein@aabenraa.dk
Souschef/ daglig leder: Ingen

2.4. Bestyrelse

Formands navn: Nikolaj Dralle Eskelund
Telefonnummer: 50 70 90 84
E-mail: niko3113@gmail.com

3. Opgaver

3.1 Mission: Hvorfor er vi her?

Her beskrives kort, hvad institutionen vil:

- Dagplejen i Aabenraa skaber et kvalitativt pædagogisk udviklende dagtilbud til 0-2 årige børn i overensstemmelse med dagtilbudsloven og Aabenraa Kommunes børne-, unge- og familierpolitik.
- Dagplejen skaber et læringsmiljø for børn, hvor børn trives, udvikles, dannes og lærer.
- Dagplejen skaber sammenhæng både fagligt, tværfagligt og har fokus på den pædagogisk kvalitet, som er udviklende for alle børn.

3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?

En dagpleje med inkluderede, legende og udviklende læringsmiljøer, som alle børn kan profitere af.

- En lille børnegruppe
- Den samme voksne hele dagen
- Tid til det enkelte barn
- De nære relationer
- Det familiære
- Hjertevarme
- Samhørighed og integration i lokalsamfundet

3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen

Her beskrives kort institutionens eget værdigrundlag.

Nærvær og omsorgen er det største aktiv i Dagplejen. Nærværet og omsorgen er kernen i dagplejens arbejde, hvor der skabes tillid og tryghed, som er den vigtigste forudsætning for trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Mangfoldighed er et signal for rummelighed og alsidighed. I Dagplejen er der plads til alle. Via nærvær og engagement skabes der grobund for den mangfoldighed vi har i Dagplejen.

Dagplejen har respekt for - og udviser anerkendelse af forskelligheder.

Alle medarbejdere udviser engagement, nærvær og anerkendelse i deres respektive opgaveløsning.

I Dagplejen arbejder vi med fællesskaber, der er båret af:

- Anerkendelse
- Demokrati
- Forpligtende samvær
- Nysgerrighed og lyst til at lære

3.4 Sådan arbejder vi

Se vores pædagogiske læreplan og evaluering: www.aabenraa-dagplejen.dk

4. Indsatsområder og mål

D. 12. september 2022 besluttede udvalget følgende målsætninger for indsatsområdet 'Børn i udsatte positioner' gældende for 2023-2024:

- Det pædagogiske personales viden og kompetencer til at arbejde forebyggende og understøtte børn i udsatte positioner øges
- Forældre til børn i udsatte positioner involveres i højere grad i deres barns dagtilbud med det formål at styrke barnets og børnegruppens trivsel, det sociale sammenhold samt relationerne mellem børn og forældre

Derudover skal der sættes mål for, hvad den enkelte institution som organisation gør i forhold til bæredygtighed:

- Energi-reduktion
- Arbejde med bæredygtig udvikling med inddragelse af børn

Se "Forandringsmodel"

4.1 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt dagtilbuddets medarbejdere for at dagtilbuddet kan løse udfordringer i fremtiden?

- At vi i dagplejen løbende har mulighed for at tilpasse os de pædagogiske udfordringer, opfølgingskurser på sprog, den pædagogiske læreplan og VækstModellen.
- At alle dagplejekonsulenter udvikler deres ledelses kompetencer.

5. Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2024. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 303

Antal børn 3-6 år: 0

Børnetallet - til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2024 - er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan 2022 - marts 2023).

5.2. Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2024 er godkendt af byrådet i oktober 2023. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 41.942.899 kr.

5.3. Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. tildelingsmodellen, 60/20/20 (administrationsgrundlaget) og er i dialog med dagtilbuddene herom.

5.4 Sygefravær

Her fremgår personalets sygefravær for følgende perioder:

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2021 5,6 pct.	Sygefravær 2021 5,5 pct.
Sygefravær 2022 6,4 pct.	Sygefravær 2022 7,3 pct.
Sygefravær 2023 (jan. til og med okt.) 8,8 pct.	Sygefravær 2023 (jan. til og med okt.) 5,4 pct.
Mål Sygefravær 2024 6,4 pct.	Mål Sygefravær 2024 5,0 pct.
Hvilke tiltag arbejder I med for at forebygge sygefravær? Vi har haft et særligt fokus på sygefravær i 2023 idet vi har haft en del langtidssygemeldte dagplejere. Vi har iværksat: <ul style="list-style-type: none">• Opmærksomhed på 5 barn ved dagplejere som i forvejen har et barn i en udsat position.• Heidi er i tæt dialog via telefonen med den sygemeldte.• Der skal i december udarbejdes en procedure for dagplejekonsulenterne med handlemuligheder for at forebygge en sygemelding ved en dagplejere.	

6. Underskriftsblad

Aftalen skal skrives under af institutionsleder og direktør for Børn og Kultur.

6.12.2023

Dato

Heidi Nielsen

Institutionsleder

19.12.2023

Dato

Chriss Mailandt-Poulsen

Direktør for Børn og Kultur