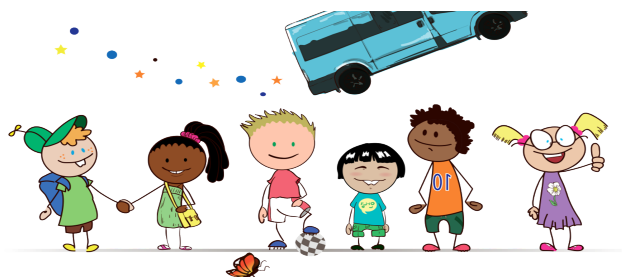


Nygade Børnehus

Institutionsaftale



Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2026

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	2
2. Grundoplysninger	3
2.1 Navn og kontakt	3
2.2 Institutionstype	3
2.3 Ledelsen	3
2.4 Bestyrelse.....	3
3. Opgaver	4
3.1 Mission	4
3.2 Vision.....	4
3.3 Værdier i opgaveløsningen	4
3.4 Sådan arbejder vi	4
4. Indsatsområder og mål	6
4.1 Indsatsområder og mål.....	6
4.2 Beredskabsplaner	7
4.3 Sygefravær.....	8
4.4 Kompetenceudvikling	8
5. Aktivitetsmål og økonomi	8
5.1 Aktivitetsmål	8
5.2 Budget	9
5.3 Personale.....	9
5.4 Minimumsnormering.....	9
6. Underskriftsblad	9

1. Indledning

Formålet med institutionsaftalen

Aabenraa Kommune arbejder med dialogbaseret aftalestyring som et redskab til at implementere Byrådets mission, vision og de vedtagne politikker og strategier. Dialogbaseret aftalestyring er et styringsredskab, der skal sikre den størst mulige effekt af ressourcerne til gavn for Aabenraa Kommunes borgere og virksomheder. Den dialogbaserede aftalestyring skal bidrage til at styrke dialogen mellem ledelseslagene og understøtte Aabenraa Kommunes princip om central styring – decentral ledelse, hvor ansvaret lægges så tæt på ledere og medarbejdere i de aftalestyrede enheder som muligt.

Dialogbaseret aftalestyring udmøntes formelt gennem institutionsaftalerne, som er en del af den samlede styringskæde fra det politiske niveau til den aftalestyrede enhed. Institutionsaftalen indgås mellem direktør/forvaltning og institutioner.

Målgruppe

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge institutionens måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge institutionens forvaltning af de tildelte ressourcer.

Lovgrundlag, politikker og øvrige rammer

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv. Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familierpolitik
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Dialogbaseret aftalestyring, med eventuelle undtagelser i driftsoverenskomsten
- Udvikling af gode børne- og ungefællesskaber. Børn og Kulturs retningspapir
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- It og digitalisering i dagtilbud – målrettet dagtilbud for 3-årige og frem til skolestart

Ansvar for udarbejdelse af institutionsaftalen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen. Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem institutionslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltning og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2025. Der følges op på aftalerne på ledermøder, på møder mellem dagtilbudschefen og den enkelte leder, på ledernetværksmøde og som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionsnavn: Nygade Børnehus
Adresse: Nygade 48, 6200 Aabenraa
Telefonnummer: 21335385
E-mail: Pra@aabenraa.dk
Åbningstider: Mandag – torsdag 6.45-16.45
Fredag 6.45-15.45

2.2 Institutionstype

Institutionstype: Aldersintegreret

2.3 Ledelsen

Leders navn: Per Højby Rasmussen
Telefonnummer: 23823670
E-mail: Pra@aabenraa.dk
Souschef / daglig leder: Lena Nørager Møller

2.4 Bestyrelse

Formand navn: Camilla Normann Witt Jørgensen
Telefonnummer: 28570965
E-mail: camillanormanwitt@gmail.com

3. Opgaver

3.1 Mission

Det Gode Liv.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen.

Vi skaber gode rammer, vi søger nye muligheder, og vi indgår i fællesskaber og partnerskaber. Det gør Aabenraa Kommune til et rart og attraktivt sted at bo, leve, vokse op, uddanne sig og drive virksomhed for os, der allerede bor her.

Vi arbejder også aktivt for, at Aabenraa Kommune er et attraktivt sted for tilflyttere, investorer, nye virksomheder, iværksættere, turister og samarbejdspartnere.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen. Det er vores mission.

3.2 Vision

I Nygade Børnehus arbejder vi ud fra en anerkendende tilgang med respekt for det enkelte individ og for helheden.

Vi vil være kendt for:

- En høj kvalitet i samspillet mellem børn og voksne.
- At skabe daglige situationer hvor alle børn kan føle sig trygge, forstået og respekteret.
- At skabe læringsrum hvor alle børn lykkes - uanset forudsætninger.
- At have et inkluderende og understøttende børnefællesskab.
- At bruge naturen som aktivt og alsidigt læringsrum - året rundt

3.3 Værdier i opgaveløsningen

Vores værdigrundlag tager udgangspunkt i det gode børneliv i Nygade Børnehus

- Alle børn er en del af et inkluderende fællesskab med fokus på leg, læring, udvikling og dannelse.
- Vi skaber deltagelsesmuligheder for alle på tværs af normer, værdier og kulturelle forskelle.
- Vi samarbejder med forældrene om at give omsorg og understøtte det enkelte barns alsidige udvikling og selvværd
- Daglige fysiske og udendørs aktiviteter i nærmiljøet - bl.a. via vores daglige busture
- Vi er et dagtilbud med fagligt bevidste, imødekomende og anerkendende medarbejdere.
- Vi har stor fokus på den understøttende sproglige indsats for vores 2-sprogede børn.

3.4 Sådan arbejder vi

På børne- og ungeområdet danner Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik "*Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv*" rammen for den fælles indsats.

Grundlaget for det pædagogiske arbejde er institutionens pædagogiske læreplan. Arbejdet med den pædagogiske læreplan og arbejdet med børnenes trivsel og læring udvikles løbende i takt og samspil med dagtilbuddets evalueringskultur. Evalueringskulturen skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.

I 2025 har vi særligt haft fokus på disse dele af vores pædagogiske læringsmiljø:

I 2025 har vi arbejdet med børns deltagelsesmuligheder. I arbejdet med børn i udsatte positioner var det tydeligt at der var en ulighed i børns deltagelsesmuligheder. Vi har haft særlig fokus på at skabe bedre og flere deltagelsesmuligheder i voksenstyrede pædagogiske aktiviteter og i børns frie leg. Vi har arbejdet med at skabe flere 'rum i rum' for at gøre legefællesskaberne mere overskuelige samt at opdele børnene i mindre grupper i løbet af dagen for at understøtte nye og eksisterende legerelationer.

I 2026 vil vi sætte fokus på disse områder af vores pædagogiske læringsmiljø:

Læringsmiljøer:

Vi har fokus på at skabe et trygt og stimulerende læringsmiljø hvor der arbejdes målrettet med det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Fysiske aktiviteter og udeliv:

Vi vil bruge naturen som et aktivt læringsmiljø. Dette vil vi gøre gennem faste ture ud af huset i egne busser. Vi sikrer at alle børn er aktive og har særligt fokus på deres motoriske udvikling.

Sproglig udvikling:

I Nygade børnehus har vi særlig fokus på den sproglige udvikling. Vi arbejder ugentligt i små sproggrupper for at give alle børn de bedste sproglige forudsætninger.

Sociale relationer:

Vi understøtter udviklingen af børns sociale relationer ved at skabe gode deltagelsesmuligheder i børnefællesskaber. Alle børn skal opleve at de hører til og kan bidrage værdifuldt og relevant til fælles leg og samvær.

Understøttende indsatser

Alle dagtilbud arbejder med afsæt i, at det pædagogiske læringsmiljø skal tilgodesee alle børn. For at dette arbejde kan lykkes, er det helt afgørende, at der er et ledelsesmæssigt fokus på indsatserne og på koordinering.

- Understøttende indsatser koordineres og afstemmes før opstart mellem leder af dagtilbuddet og specialpædagog: -ja-
- Leder af dagtilbud og specialpædagog forventningsafstemmer nuværende og kommende indsatser mindst én gang pr. kvartal: -ja-
- Specialpædagogen deltager i samarbejdsfora i institutionen, hvilket planlægges i samspil mellem specialpædagog og leder af dagtilbuddet. Dette værende på fx personalemøder, stuemøder, træffetider, refleksionsrum mm.

I vores praksis foregår det således:

Specialpædagogen er i fast skema i institutionen og deltager i det daglige arbejde med understøttende indsatser. Specialpædagogen er deltagende i relevant i mødeaktivitet omkring de aktuelle indsatser. Dette kan f.eks. være i de enkelte grupper, tværfaglige møder, personalemøder osv. Samarbejdet med specialpædagogen har særligt fokus på udviklingen af læringsmiljøet i institutionen.

4. Indsatsområder og mål

4.1 Indsatsområder og mål

Dagtilbuds mål

Målsætning: Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Status	Resultat 2024 Resultat for 3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 73% Fokuseret indsats: 18% Særlig indsats: 9% Ikke placeret: 0% Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 67% Fokuseret indsats: 11% Særlig indsats: 22% Ikke placeret: 0% <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 78% Fokuseret indsats: 11% Særlig indsats: 11% Ikke placeret: 0%
Mål	Generel indsats: Min. 85 % Fokuseret indsats: max 10 % Særlig indsats: max 5 %
Delmål	3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 80% Fokuseret indsats: 12% Særlig indsats: 8% Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 75% Fokuseret indsats: 15% Særlig indsats: 10% <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 80% Fokuseret indsats: 13% Særlig indsats: 7%

Målsætning: Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Indsatser	Vi vil have særlig fokus på sprogtilegnelsen hos vores 2-sprogede børn. Alle børn deltager i sproggrupper.
Aktiviteter	Vi vil i samarbejde med forældrene arbejde med emner og tematikker på en legende måde. Forældrene skal arbejde med det på modersmålet, så børnene mestrer dette foruden det danske de lærer i børnehaven. Temaerne tager udgangspunkt i årstiden. Og vil løbende blive ændret.

Tværgående mål

Målsætning: Institutionen forpligter sig til at styrke mindst ét tværgående samarbejde med en anden institution, med det fælles mål at styrke børn og unges deltagelse i inkluderende fællesskaber.	
Status	Vi har etableret et samarbejde med 2-sprogsteamet.
Mål	Børn med etnisk baggrund en gang dagligt er i legerelation med dansktalende børn, og vi følger udviklingen systematisk gennem månedlige evalueringer frem mod juni 2026 for at styrke børns deltagelse i inkluderende fællesskaber.
Delmål	At give børnene bedre dansk-sproglige forudsætninger
Indsatser	At udvide samarbejdet med 2-sprogsteamet
Aktiviteter	Vidensdeling, 2-sprogspædagogen deltager i samlinger og har 1-1 undervisning.

Målsætning: Institutionen arbejder med mål for energireduktion eller energiforbedrende tiltag.	
Status	Vi har måtte udskyde indkøb og opsætning af nye lamper grundet økonomiske hensyn
Mål	At reducerer energiforbrug med 5 %
Delmål	At reducerer energiforbrug med 2 %
Indsatser	Køb af materialer
Aktiviteter	Opsætning af lamper på 2 sal " Loftet" i starten af 2026

Målsætning: Institutionen arbejder med bæredygtig udvikling indenfor den sociale, økonomiske eller miljømæssige dimension, hvis muligt med inddragelse af børn/borgere/brugere.	
Status	Fordelingsspande på bordene på alle stuer. Børnene er meget opmærksomme på, at affaldet kommer i de rigtige skåle på bordet, når vi spiser. Nye børn får hjælp af børn.
Mål	Børn lærer at affald sortere og at ting kan genanvendes. Udvide muligheder for at lave mere affaldssortering
Delmål	Inden udgangen af juni 2026 kan alle børn affaldssortere og indgå i samtaler om, hvilke materialer der kan genanvendes.
Indsatser	At der er skåle - spande – udenfor container til affaldssorteringen.
Aktiviteter	Affaldssortere i skåle på bordet og spande på gulvet.

4.2 Beredskabsplaner

Beredskabsplanerne i Børn og Kultur skal alle leve op til de 10 kriterier for beredskabsplaner, som alle institutioner er bekendt med.

Beredskabsplan	Seneste opdateret	Lever op til de 10 kriterier for beredskabsplaner
Brand- og evakueringsinstruks	2024	ja
Kontrol og vedligeholdelse af brandtekniske installationer og bygningsdele (DKV-plan/vejledning)	2025	ja-
Eftersøgning og alarmering, når barn forlader institution i utide	2025	ja-
Krisehandleplan i tilfælde af ulykker, katastrofer, kriser og krig	2024	ja-

4.3 Sygefravær

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2023 1,5 %	Sygefravær 2023 5,9 pct.
Sygefravær 2024 2,93%	Sygefravær 2024 6,0 pct.
Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 10,3% Oprindelig mål for 2025 3,0%	Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 7,0 pct. Oprindelig mål for 2025 5,0 pct.
Mål Sygefravær 2026 5%	Mål Sygefravær 2026 5,0 pct.
Hvilke indsatser arbejder I med for at forebygge sygefravær? Vi styrker personalefællesskabet via forskellige personalearrangementer og uddannelse i 2026 Vi har særligt fokus på personaletrivslen i trio-udvalget.	

4.4 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt institutionens medarbejdere for at institutionen kan løse udfordringer i fremtiden?

I starten af 2026 skal personalet deltage i kommunens kompetenceudviklingsforløb ved UCSyd -Vi gør det sammen.

5. Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2026. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 13

Antal børn 36

Børnetallet – til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2026 – er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan. 2024 – marts 2025).

5.2 Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2026 er godkendt af byrådet i oktober 2025. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er kr. 6.057.182

5.3 Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. administrationsgrundlaget/tildelingsmodellen og er i dialog med dagtilbuddene herom.

5.4 Minimumsnormering

I kommunale og selvejende daginstitutioner gælder de lovfastsatte minimumsnormeringer, som skal overholdes på kommuneniveau. Minimumsnormeringen sikrer, at der i gennemsnit er mindst 1 pædagogisk personale pr. 3,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 0-2-årige, og 1 pædagogisk personale pr. 6,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 3-årige indtil skolestart.

Forvaltningen følger udviklingen i normeringerne på kommuneniveau og drøfter de faktiske forhold med de enkelte dagtilbud som led i den samlede opfølgning på lovgivningen.

6. Underskriftsblad

Aftalen er indgået mellem institutionsleder og direktør for Børn og Kultur.

Dagtilbudsleder Per Højby Rasmussen

27.11.2025

Institutionsleder

22. december 2025

Chriss Mailandt-Poulsen

Dato

Direktør for Børn og Kultur