



# **Forståelsespapir om udmøntningen af OK21 for pædagoger i skoler og SFO**

Juni 2024

## Præambel

Kære læser

Du sidder her med det forståelsespapir, som udgør det fælles afsæt for arbejdet mellem forvaltning, skole og BUPL i Aabenraa Kommune, hvor udmøntningen af OK 21 smeltes sammen med strategierne for Folkeskolen – nationalt og lokalt.

Vores fælles afsæt er [Folkeskolens Formål](#) og Aabenraa Kommunes Børne-, Familie- og Ungepolitik "[Sund Opvækst](#)"

Vi arbejder fælles om "[Folkeskolen i Aabenraa Kommune - sammen om et trygt og fagligt fundament for Det Gode Liv](#)", som med de 6 strategiske mål er måden, vi udlever intentionerne og når målene i lovgivning og politikker. Derfor ses institutionsaftalen og dennes bilag med den enkelte skoles handleplan for implementering som fundament for det fælles arbejde.

- 1) Med fokus på den enkelte elevs progression skal alle elever blive så dygtige, de kan, til dansk og matematik, så de bliver klar til videre uddannelse og Det Gode Liv.
- 2) Eleverne i Aabenraa Kommune er en del af grænselandet, og derfor skal deres kendskab til tysk sprog og kultur fremmes år for år. I 2025 opnår eleverne på 9. klassetrin et højere karaktergennemsnit i deres standpunktskarakterer end i 2020.
- 3) Flere elever er en del af stærke læringsfællesskaber i almenområdet i 2025 end i 2020.
- 4) Alle elever skal trives og have en sund skoledag.
- 5) IT og digitalisering er et vilkår i den moderne verden. Derfor skal eleverne i skolen tilegne sig fremtidens kompetencer.
- 6) Alle elever arbejder i løbet af et skoleår aktivt med bæredygtig udvikling gennem FN's verdensmål.

Formålet med fælles implementering af OK21 er at sikre samarbejde om at lave god skole og SFO ved, at parterne i enighed søger at sikre et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø.

Inden for den overordnede ledelsesret og ledelsespligt er parterne enige om, at pædagogernes arbejdstid administreres på baggrund af overenskomsten.

Kommunalt har vi valgt fælles fokuspunkter:

- Årshjul for dialog mellem ledelse og TR på den enkelte skole eller FTR for de skoler, som eventuelt ingen BUPL-TR har (se bilag 1)
- Opgaveoversigter, som er beskrivende og gennemskuelige
- Revision/udarbejdelse af mål- og indholdsbeskrivelse for Folkeskolens skolefritidsordninger <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/1927>

Årshjulet forsættes, indtil det evalueres og evt. justeres.

Rasmus Andreassen

Dorrit Knudsen

Skolechef

FTR BUPL



|                    | <b>Skoleleder (SL) /<br/>Tillidsrepræsentant (TR)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Forvaltning/FTR</b>                                               |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Efterår</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Skolechef og FTR BUPL drøfter overordnede, kommunale prioriteringer. |
| <b>Januar</b>      | <p>SL og TR drøfter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hvilke målsætninger ledelse og pædagoger vil arbejde for i det kommende skoleår.</li> <li>- ledelsens prioriteringer af pædagogernes arbejdstid.</li> </ul> <p>SL og TR drøfter endvidere, hvordan der sikres transparens i planlægningen og opgavefordelingen.</p> |                                                                      |
| <b>Februar-maj</b> | <p>Dialog SL/TR om planlægning/opgavefordeling samtidig med planlægningen af lærernes arbejdstid.</p> <p>Fælles drøftelse af gældende mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger forud for evt. revision/udarbejdelse, som godkendes af skolebestyrelsen.</p>                                                |                                                                      |
| <b>Maj-juni</b>    | Dialogmøde om opgaveoversigten med den enkelte pædagog.                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                      |
| <b>Juni</b>        | <p>Opgaveoversigt udleveres senest sidste hverdag i juni.</p> <p>Det aftales lokalt, hvornår og hvordan TR/FTR får indsigt i opgaveoversigterne.</p>                                                                                                                                                                                  |                                                                      |
| <b>August</b>      | Opgørelse af præsteret tid/årnorm udleveres.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |