



Blæksprutten –

Bylderup Skole og Børnehus.
Institutionsaftale

Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2026

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	2
2. Grundoplysninger	3
2.1 Navn og kontakt	3
2.2 Institutionstype	3
2.3 Ledelsen	3
2.4 Bestyrelse.....	3
3. Opgaver	4
3.1 Mission	4
3.2 Vision.....	4
3.3 Værdier i opgaveløsningen	4
3.4 Sådan arbejder vi	5
4. Indsatsområder og mål	7
4.1 Indsatsområder og mål.....	7
4.2 Beredskabsplaner.....	10
4.3 Sygefravær	10
4.4 Kompetenceudvikling.....	11
5. Aktivitetsmål og økonomi	11
5.1 Aktivitetsmål	11
5.2 Budget	11
5.3 Personale	11
5.4 Minimumsnormering	11
6. Underskriftsblad	12

1. Indledning

Formålet med institutionsaftalen

Aabenraa Kommune arbejder med dialogbaseret aftalestyring som et redskab til at implementere Byrådets mission, vision og de vedtagne politikker og strategier. Dialogbaseret aftalestyring er et styringsredskab, der skal sikre den størst mulige effekt af ressourcerne til gavn for Aabenraa Kommunes borgere og virksomheder. Den dialogbaserede aftalestyring skal bidrage til at styrke dialogen mellem ledelseslagene og understøtte Aabenraa Kommunes princip om central styring – decentral ledelse, hvor ansvaret lægges så tæt på ledere og medarbejdere i de aftalestyrede enheder som muligt.

Dialogbaseret aftalestyring udmøntes formelt gennem institutionsaftalerne, som er en del af den samlede styringskæde fra det politiske niveau til den aftalestyrede enhed. Institutionsaftalen indgås mellem direktør/forvaltning og institutioner.

Målgruppe

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge institutionens måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge institutionens forvaltning af de tildelte ressourcer.

Lovgrundlag, politikker og øvrige rammer

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv. Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familierpolitik
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Dialogbaseret aftalestyring, med eventuelle undtagelser i driftsoverenskomsten
- Udvikling af gode børne- og ungefællesskaber. Børn og Kulturs retningspapir
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- It og digitalisering i dagtilbud – målrettet dagtilbud for 3-årige og frem til skolestart

Ansvar for udarbejdelse af institutionsaftalen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen. Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem institutionslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltning og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2025. Der følges op på aftalerne på ledermøder, på møder mellem dagtilbudschefen og den enkelte leder, på ledernetværksmøde og som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionsnavn: Børnehuset Blæksprutten – Bylderup Skole og Børnehus.
Adresse: Åbovej 27a 6372 Bylderup Bov
Telefonnummer: 73 76 88 17 – 20 26 39 90
E-mail: nbm@aabenraa.dk

Åbningstider: Mandag til fredag 6.30 – 16.30 Fredag 6.30 – 15.30

2.2 Institutionstype

Institutionstype: Aldersintegreret dagtilbud – som en del af Bylderup Skole og Børnehus.

2.3 Ledelsen

Leders navn: Søren Lund - Fællesleder
Telefonnummer: 73 76 88 34
E-mail: sl@aabenraa.dk
Souschef / daglig leder: Afdelingsleder Nikoline Bruhn Matzen
- Teamkoordinator Dorte Thomsen Nissen.

2.4 Bestyrelse

Formand navn: Martijn Damsteegt
Telefonnummer: 23 30 29 56
E-mail: mdamsteegt@hotmail.com

3. Opgaver

3.1 Mission

Det Gode Liv.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen.

Vi skaber gode rammer, vi søger nye muligheder, og vi indgår i fællesskaber og partnerskaber. Det gør Aabenraa Kommune til et rart og attraktivt sted at bo, leve, vokse op, uddanne sig og drive virksomhed for os, der allerede bor her.

Vi arbejder også aktivt for, at Aabenraa Kommune er et attraktivt sted for tilflyttere, investorer, nye virksomheder, iværksættere, turister og samarbejdspartnere.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen. Det er vores mission.

3.2 Vision

I Blæksprutten er børnenes hverdag det vigtigste.

I Blæksprutten skal det kunne betale sig "at drømme". Vi vil gerne skabe en hverdag/virkelighed, hvor børnene oplever at deres ideer bliver imødekommet og der er voksne der faciliterer forsøget ved at hjælpe med at gøre "ide til virkelighed".

Vi har læringsmiljøer der understøtter forskellige lege og aktiviteter.

Vi arbejder med det enkelte barn og vi har medarbejdere der er aktivt deltagende i børnefællesskaberne og møder barnet/børnene med positive forventninger.

3.3 Værdier i opgaveløsningen

Vi tager altid udgangspunkt i den aktuelle børnegruppe. Vi har fokus på, hvad netop den gruppe har brug for og tilrettelægger læringsmiljøet herefter.

Vi har vægter læringsmiljøer, med mulighed for en fleksibilitet der gør at det er relativt nemt at skifte fokus og tema. Dette som udgangspunkt enten baseret på børnenes interesser og ideer eller med udgangspunkt relevante aktiviteter i forhold til "barnets udvikling og sociale relationer".

Vi skaber tydelige områder med forskellige funktioner f.eks. "små rum i rummet" der på forskellig vis understøtter forskellige typer af leg.

Vi tager legen alvorligt og beskytter de gode legemiljøer, idet der netop her er stor mulighed for læring. F.eks. i forhold til sociale kompetencer, relationer osv.

Der er kompetente voksne der aktivt støtter og værner om legen. De indgår i legen, støtter initiativer og sikrer at alle børn opnår succes. Vi har voksne der reflekterer over legen og skaber deltagelsesmuligheder for alle børn.

Vi arbejder vedvarende med børnefællesskaber. Vi ser forskelligheder som en ressource og arbejder med at skabe positive relationer i et inkluderende miljø.

Her er kompetente voksne der går på arbejde med professionalisme og faglighed. De møder det enkelte barn, støtter og ser barnets behov.

3.4 Sådan arbejder vi

På børne- og ungeområdet danner Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familierpolitik "*Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv*" rammen for den fælles indsats.

Grundlaget for det pædagogiske arbejde er institutionens pædagogiske læreplan. Arbejdet med den pædagogiske læreplan og arbejdet med børnenes trivsel og læring udvikles løbende i takt og samspil med dagtilbuddets evalueringskultur. Evalueringskulturen skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.

I 2025 har vi særligt haft fokus på disse dele af vores pædagogiske læringsmiljø:

Vi har arbejdet med strukturen på stuerne for at finde en god vej i at sikre deltagelsesmuligheder i børnefællesskaberne for alle børn.

Det har vi bl.a. gjort ved at indrette fleksible læringsmiljøer, der på forskellig vis rummer alle børn:

Vi har børn der i løbet af dagen har "planlagte pauser" dette bl.a. for at undgå et overstimuleret nervesystem og dermed bedre forudsætninger for at kunne indgå i læringsmiljøer sammen med kammeraterne.

Vi har "små" læringsmiljøer med få børn og tydelig deltagelse i legen/guidning. F.eks. i dukkekrogen.

Vi tilbyder et mangfoldigt læringsmiljø. Vi har fokus på barnets interesser og tager udgangspunkt heri – Her er det i starten de voksne der etablerer rammerne i legen og hjælper med at invitere andre børn med. Efterhånden observerer vi at barnet selv tager initiativ til at etablere legen og invitere kammerater til at være med. Vi understøtter stadig legen og arbejder med at barnet bliver tryk i at afgive kontrollen og give kammeraterne medbestemmelse.

I 2026 vil vi sætte fokus på disse områder af vores pædagogiske læringsmiljø:

Vi vil fortsat arbejde med at sikre deltagelses muligheder for alle børn.

Hvordan ligger landet: Vi oplever stadig at det kan være svært for enkelte børn at få lov til at "være med"

For at lykkes med det: vil vi bl.a. arbejde mere målrettet med at indsamle viden om, hvordan børnene oplever læringsmiljøet og bruge denne viden til at evaluere og forbedre de pædagogiske tiltag.

Vi vil arbejde med den indbyrdes omgangstone. Vi vil gerne have en mere omsorgsfuld og venlig omgangstone. Vi oplever i øjeblikket at mange børn har et relativt "hårdt sprog" Især når der skal siges fra overfor kammeraterne.

Vi vil i den forbindelse være nysgerrige på betydningen af et overbelastet nervesystem, og derefter arbejde med aktiviteter der virker beroligende på nervesystemet.

Vi vil observere om vi efterhånden som nervesystemet bringes i balance oplever større overskud i situationer, hvor der skal siges nej eller siges fra.

Understøttende indsatser

Alle dagtilbud arbejder med afsæt i, at det pædagogiske læringsmiljø skal tilgodese alle børn. For at dette arbejde kan lykkes, er det helt afgørende, at der er et ledelsesmæssigt fokus på indsatserne og på koordinering.

- Understøttende indsatser koordineres og afstemmes før opstart mellem leder af dagtilbuddet og specialpædagog: ja
- Leder af dagtilbud og specialpædagog forventningsafstemmer nuværende og kommende indsatser mindst én gang pr. kvartal: ja
- Specialpædagogen deltager i samarbejdsfora i institutionen, hvilket planlægges i samspil mellem specialpædagog og leder af dagtilbuddet. Dette værende på fx personalemøder, stuemøder, træffetider, refleksionsrum mm.
-

I vores praksis foregår det således:

Specialpædagogen deltager i stuemøder på den stue, hvor hun er i gang med en indsats.

Hun har deltaget på et enkelt personalemøde.

Der har været refleksionsmøder, med de pædagoger hun samarbejder med i forhold til de igangværende indsatser.

Ressource pædagogen deltager i netværksmøder med f.eks. PPR, forældre osv.

4. Indsatsområder og mål

4.1 Indsatsområder og mål

Dagtilbuds mål

Målsætning: Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Status	Resultat 2024 Resultat for 3-årige (7 børn) <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 5 børn - 71 procent Fokuseret indsats: 2 børn - 29 procent Særlig indsats: - Ikke placeret: - Resultat for 5-årige (4 børn) <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: <u>4 børn - 100 procent</u> Fokuseret indsats: - Særlig indsats: - Ikke placeret: - Før-skriftlige færdigheder (4 børn) Generel indsats: 4 børn - 100 procent Fokuseret indsats: - Særlig indsats: - Ikke placeret: -
Mål	Generel indsats: Min. 85 % Fokuseret indsats: max 10 % Særlig indsats: max 5 %
Delmål	3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: <u>75 procent</u> Fokuseret indsats: 20 procent Særlig indsats: 10 procent Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: <u>100 procent</u> Fokuseret indsats: - Særlig indsats: - <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 100 procent Fokuseret indsats: - Særlig indsats: -

Indsatser	Vi vil med vægt på nærvær og relationer øve samtalen.
Aktiviteter	• Mange benævnelser og dialoger. • Udgangspunkt i bøger/dialogisk læsning. • Bøger der er placeret synligt og tilgængeligt. • Spil – f.eks. vildkatten. • Synge sange • Visualisering af ord og billeder • Månedens fokusord

Tværgående mål

Målsætning: Institutionen forpligter sig til at styrke mindst ét tværgående samarbejde med en anden institution, med det fælles mål at styrke børn og unges deltagelse i inkluderende fællesskaber.	
Status	Vi er i opstartsfasen af et tværgående samarbejde omkring læringsmiljøet.
Mål	Alle involverede fagpersoner har et fælles opdateret overblik, så samarbejdet mellem Blæksprutten, specialpædagogisk team og PPR bliver tydeligt og velkoordineret, og sikrer et godt læringsmiljø.
Delmål	Parterne har en fælles forståelse af, hvad læringsmiljøet skal understøtte og vi ser konkrete justeringer i praksis. (f.eks. struktur, materialer, voksenmodeller) Vi ser en god udvikling for alle børns deltagelsesmuligheder. Indsatser bliver gennemført som planlagt. Møder og aftaler følges op systematisk, så progressionen er tydelig.
Indsatser	Der aftales tværfaglig sparring Netværksmøder med forældre
Aktiviteter	Vi skaber et læringsrum der passer til de indsatser der er fokus på. Det kan f.eks. være i forbindelse med sprog eller sansestimuli.

Målsætning: Institutionen arbejder med mål for energireduktion eller energiforbedrende tiltag.	
Status	Vi har udskiftet vores lyskilder til mere energivenlige modeller. I selve Blæksprutten brugte vi i 2024: 7612,7 kwh i 2025 brugte vi 6711, 21 kwh. = en besparelse på 11,93 procent I Blækhuset brugte vi i 2024: 1825,4

	I 2025 brugte vi i 1833 Her har vi haft et merforbrug på 0,5 procent.
Mål	At få etableret energibesparende lyskilder At få etableret energibesparende hårde hvidevarer.
Delmål	Vi vil fastholde at spare på lys og EL.
Indsatser	Vi har udskiftet lamper og lyskilder.
Aktiviteter	Vi har købt nye lamper og lyskilder.

Målsætning: Institutionen arbejder med bæredygtig udvikling indenfor den sociale, økonomiske eller miljømæssige dimension, hvis muligt med inddragelse af børn/borgere/brugere.	
Status	Vi er godt i gang med at arbejde med bæredygtig udvikling på alderssvarende vis. Vi har haft affaldsindsamling i nærmiljøet. Vi havde fokus på "at holde naturen ren i nærområdet" • Vores mål var at vi gerne ville give børnene kendskab til ikke at smide affald i naturen og holder naturen ren. • At børnene får kendskab til at affaldssortere. Vi har indkøbt affaldsspande til sortering på stuerne.
Mål	Vores mål er at vi kan se at børnene kan affaldssortere. Vi arbejder fortsat med synligheden af at vi skal passe på vores ting, så vi ikke skal købe nyt – vi kan se at alle passer på tingene.
Delmål	At vi kan observere at børnene behandler tingene mere nænsomt. At vi oplever at børnene på aldersvarende vis har forståelse for at vi ikke smider affald på gaden. At de voksne har en fælles for holdning om, at vi arbejder vedvarende med emnet.
Indsatser	Deltager fortsat i landsindsamlingen af skrald. Italesætter og viser nødvendigheden af at vi passer på vores ting.

Målsætning: Institutionen arbejder med bæredygtig udvikling indenfor den sociale, økonomiske eller miljømæssige dimension, hvis muligt med inddragelse af børn/borgere/brugere.	
Aktiviteter	Samle skrald i nærmiljøet. Sammen med børnene istandsætte ting der er gået i stykker. Sortere affald på stuerne.

4.2 Beredskabsplaner

Beredskabsplanerne i Børn og Kultur skal alle leve op til de *10 kriterier for beredskabsplaner*, som alle institutioner er bekendt med.

Beredskabsplan	Seneste opdateret	Lever op til de 10 kriterier for beredskabsplaner
Brand- og evakueringsinstruks	November 2024	Ja
Kontrol og vedligeholdelse af brandtekniske installationer og bygningsdele (DKV-plan/vejledning)	Oktober 25. Opdateres 1 gang mdr.	Ja
Eftersøgning og alarmering, når barn forlader institution i utide	Forventes december 25	ja
Krisehandleplan i tilfælde af ulykker, katastrofer, kriser og krig	September 2024	Ja

4.3 Sygefravær

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2023 3,3 pct.	Sygefravær 2023 5,9 pct.
Sygefravær 2024 7,3 pct.	Sygefravær 2024 6 pct.
Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 3,4 pct.	Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 7 pct.
Oprindelig mål for 2025 3,4 pct.	Oprindelig mål for 2025 5,0 pct.
Mål Sygefravær 2026 3,4 pct.	Mål Sygefravær 2026 5 pct.
Hvilke indsatser arbejder I med for at forebygge sygefravær? Omsorgssamtale, plan for tilbagevending.	

4.4 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt institutionens medarbejdere for at institutionen kan løse udfordringer i fremtiden?

Vi ser frem til kurset i "neuro pædagogik" Da fælles viden her vil være en stor hjælp i at arbejde forebyggende og understøtte børn i udsatte positioner.

5. Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2026. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 9

Antal børn 3-6 år: 34

Børnetallet – til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2026 – er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan. 2024 – marts 2025).

5.2 Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2026 er godkendt af byrådet i oktober 2025. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 4.816.782

5.3 Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. administrationsgrundlaget/tildelingsmodellen og er i dialog med dagtilbuddene herom.

5.4 Minimumsnormering

I kommunale og selvejende daginstitutioner gælder de lovfastsatte minimumsnormeringer, som skal overholdes på kommuneniveau. Minimumsnormeringen sikrer, at der i gennemsnit er mindst 1 pædagogisk personale pr. 3,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 0-2-årige, og 1 pædagogisk personale pr. 6,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 3-årige indtil skolestart.

Forvaltningen følger udviklingen i normeringerne på kommuneniveau og drøfter de faktiske forhold med de enkelte dagtilbud som led i den samlede opfølgning på lovgivningen.

6. Underskriftsblad

Aftalen er indgået mellem institutionsleder og direktør for Børn og Kultur.

11/12 2025

Søren Lund

Dato

Institutionsleder

22. december 2025

Chriss Mailandt-Poulsen

Dato

Direktør for Børn og Kultur