

Sådan sendes sikker post til Familieplejeområdet

Alt post fra plejefamilier til Familieplejeområdet, som indeholder personfølsomme oplysninger skal sendes sikkert. Dvs. at plejefamilien skal sende det fra sin postkasse på e-boks til Børn og Skoles sikre postkasse.

Log ind i din e-boks og vælg fanen ”post fra det offentlige” og derefter ”skriv ny post”



 Skriv ny post

Vælg modtager

Skriv ny post

Til: (Modtager) Vælg

Emne

Verdana 10pt

Vælg ”Kommune”

Skriv ny post ×

Vælg modtager ×

Søg kategori ... 

Eller find via en kategori ▼

Find en modtager ved at søge eller vælge fra en kategori

- Stat
- Region
- Kommune**
- Andet

Vælg ”Aabenraa Kommune”

Vælg modtager ×

Søg kategori ... 


Eller find via en kategori ▼

- > Aabenraa Kommune**
- > Aalborg kommune
- > Aarhus Kommune
- > ALBERTSLUND KOMMUNE






Find ”Familieplejeområdet”

Vælg modtager




Søg kategori ... 







Eller find via en kategori ▾






- > Brand & Redning Sønderjylland 
- ▾ Børn og Skole 
- Foreningen De Danske Børneinstitutioner (FDDB) 
- Familieplejeområdet** 
- Familie og Ungecentret 

Husk at navnet på modtageren skal skrives i tekstfeltet.

Familieplejeområdet 

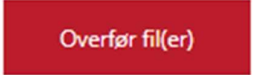
Emne

Verdana 10pt      

← → **B** *I* U     

Skriv navnet på modtageren her|

Vedhæft evt. filer til beskeden



Og send den

