



## Referat Systemkoordinator forum d. 30/04-2025

### Om mødet

**Deltagere:** Joan, Hanne, Bjørn, Tora, Michael, Jesper (punkt 1), Stig (punkt 1, 4, 5 og 6), Johannes, Beata,

**Fraværende:** Jeppe, Majbrit, Anders,

**Mødeleder:** Johannes

**Referent:** Beata

### 1. Status M365

Varighed 15 minutter:

Jesper har givet en kort status:

Det er stadig nogle hængepartier i Fase 1. Social og Sundhed har stadig brugere, som ikke blev indrulleret og arbejder på Citrix. Det er nogle grupper f.eks. tandpleje hvor der er en plan for indrulling.

5 systemer kører dårligt i M365 og skal håndteres.

Fase 2 er i gang. Fokuspunkter er:

- Uddannelse: Lennart arbejder på et overblik over uddannelsen. Det er mange tusinde, som skal på kursus med meget forskellige behov. IT-afdelingen skal uddanne, og der er e-læringskurser.
- PurView: mange SKF'er var med i arbejdet, som var meget teknisk. Det vil være flere møder omkring, hvordan skal vi bruge fremadrettet. F.eks. Hvordan kan vi undgå at det ligger CPR nr. i Teams.
- MDM: hvordan de forskellige deviser er sikret.

Michael: Nyansatte er en særlig gruppe. Er der til noget til dem?

Jesper: Der er ikke noget særligt planlagt til dem nu.

Joan: Hvornår lukker Citrix ned?

Jesper: Lige nu er under 100 som kommer på og flere tusinde har ikke adgang til det.

Bjørn: Vi har nogle som stadig brug det og har bruge for at Citrix er tilgængelig.

Johannes supplerede med information om e-læring:

E-læring, med korte, danske videoer blev lagt på [Medarbejderportalen hvor e-læring befinder sig](#). Systemkoordinatorer har fået kort orientering om det, men hele organisationen er ikke blevet informeret endnu. Johannes er kontaktperson til leverandøren. Hvis I gerne vil have plusbrugere så kontakt Johannes, så leverandøren kan oprette jer, så I selv kan vælge, hvilke videoer jeres bruger skal bruge.

**Beslutning:**

Orientering taget til efterretning.  
Vedr. plusbrugere skal Johannes kontaktes.

**2. Status på Mindzeed og Datakvalitet**

Varighed: 15 minutter  
v/ Johannes

**Indstilling:**

Der gøres status på planen for implementeringen af Mindzeed og processen for at få Datakvalitet/Adoxa til at køre igen.

Datakvalitet hænger i øjeblikket på den tekniske (FormPipe) for at være fungerende. Det skal også være en samspil mellem PurView og Datakvalitet. Jeppe og Johannes er enig i frustrationen over Mindzeed og DataKvalitets fravær.

Mindzeed og Plan2Learn kan hænge sammen.

Bjørn: Er det muligt at bede Jeppe om noget skriftligt om det to? Datakvalitet er meget vigtigt, og det er stor frustration over det. Vi betaler for at system, som ikke fungerer.

**Beslutning:**

SKF'erne får en melding om Datakvalitet.

**3. Opfølgning Wired Relations undervisning**

Varighed: 20 minutter:  
V/ Johannes

**Indstilling:**

Der har været undervisning i Wired Relations med vores Customer Succes Manager, Mads. Der har været tilbagemelding fra både SKF og Mads, der gør, at vi følger op på undervisningen med en drøftelse.

Hanne: Hvis man ikke deltager, det er bedre at udskyde mødet. Da vi ikke kan diskutere og komme videre og hjælpe hinanden. I to skulle have været med til undervisning.

Johannes: Jeg var ikke opmærksom på at kommunikere med Jeppe vedr. dagsorden. Tænke var, at I få en gennemgang af Wired Relations. Var Mads klædt forkert på?

Bjørn: Mads har spurgt, hvordan vi har brugt det. Det er ikke systemer, der er på vej, men man skal selv levere indholdet. Han har også interesse i at brug systemet ordentligt.

Hanne: Det skal være en "Aabenraa opsætning".

Bjørn: Det afhængig af, hvor meget der kommer centralt, og hvor meget der kommer decentralt. Risikovurdering- Vi skal selv finde mange ting frem. Det er nogle bagliggende ting, som centralt skal tage stilling til, for at systemet skal gøres brugbart. Minimum er et fælles risikokatalog. Det var flere spørgsmål, hvor det skal have fælles retningslinjer.

Johannes: Jeppe og jeg skal have trusselskataloget med. Vi skal have en procedure og guideline til jer og i forhold til bedre dokumentering vores processer.

Tora: Jeg har hele tiden brugt X-Flow-skabelonen til risikovurdering. Det var uddelegeret hos systemejere/systemadministratorer hos os, så jeg skal trække dem ind i processen. Behandlingsaktiviteter- det har jeg ikke ret mange. Kan jeg dele dem om, hvor ligger de i afdelingsmæssigt? Det er svært at lave en generel risikovurdering. Enten blive det en stor opgave eller papirskyld. Jeg har brug for hjælp til det.

Joan- Hanne: Det har vi også brug for hjælp til

Bjørn: Systemer og behandlingsaktiviteter. Det er meget bredt så man får et samlet billede. Det gamle KL-standard er ikke god og den nye standard er ikke særlig brugbart. Det er ikke noget over os, som tager beslutning om, hvad skal vi arbejde med, hvilke områder skal vi arbejde med (fortegnelse og behandlingsaktiviteter). Mads har sagt han vil vise noget, som de private bruger.

Bjørn: Vi er nødt til at sætte os sammen til at fælles katalog og med en beslutning om risikokatalog og fokus. Det mangler en ledelsesbeslutning

Johannes: Gap-analyse vedr. NIS2. Det har vi fået fra NIBIS konsulenterne, som jeg kan vise til jer, hvor ligger vi med en figur, og en række opgave defineret på baggrund af GAP analysen. Det tekniske er vi godt med på, men vi mangler noget organisatoriske, da der cirka er en tredjedel tekniske opgaver og to tredjedele organisatoriske. Ved governance projektet kommer beslutningskompetence fra Direktionen ind i ISU.

### **Beslutning:**

Jeppe og Johannes kommer med trusselskataloget samt

Johannes sender NIBIS rapport og informationssikkerhedsregler for IT til SKF

## **4. Bordet rundt**

Varighed: 15 minutter

### **Jobcenter – Borgerservice:**

#### **Post**

Joan er i gang med arbejdsgangsanalyse, nemlig Postgang. Vedr. den digitale post har Joan et godt samarbejde med Erna om at sætte regler op, så når man vælger

Borgerservice, ender posten ikke hos Hanne i IT-Helpdesk, men kommer direkte til Borgerservices digitale postkasser.

Vedr. fysiske post har vi en borgergruppe, som stadig bruger fysiske breve. Vi kan håndtere dokumenter, som kommer direkte til os, men den fysiske post har vi udfordringer med. Vores fagsystemer kunne håndtere det, hvis det hives direkte ind i dem.

Fysisk post modtages af Hanne, der scanner posten ind i dagens post (Acadre). Det foregår gennem dagens post og gennem Outlook. Hanne syntes også, at det kunne gøres smartere. Inga har undersøgt markedet- der er scannere, som kan kobles direkte til Outlook.

Joan spørger, om der er planer om en central løsning, som hele kommunen bruger, eller skal forvaltningerne have deres egen løsning?

Stig: Hvad gør de andre kommuner?

Joan: Andre kommuner scanner direkte ind i Outlook. Jeg kender Sønderborgs praksis. Det kræver midler og ressourcer. Fælles postkasse kører hos os, så man kan scanne ind i fælles postkasse.

Stig: Vi skal finde en fælles løsning.

Johannes: Og vide hvad det koster.

Michael: Hvad er dimensionen? Er der kun JB?

Tora: Vi modtager også fysisk post i et begrænset omfang. Derfor er vi ikke altid opmærksomme på det i dagens post. Inga og Connie kan lave en udtrækning om, hvor meget poster er i en bestemt periode.

Joan: De har undersøgt hvilke printer/scanner kan det nu.

Joan: Scanningsopgave bliver mindre og mindre. Vi gør alt for det til at sikre at det er mindre og mindre. Vi kan fjerne vores ikke sikremailadresse.

Joan: Jeg er klar over vi kan ikke løse nu her, men vil gerne se processen

Johannes: Jeg snakker med Connie og Inga, for at se på omfanget og fordelingen og tager den derfra.

### **Nyt telefonsystem.**

Hanne: Det er startet i HelpDesk og i CallCenter og det kommer ud til hele organisationen. Det er en orienteringssag hos DDS, da vi er bagud i vores tidsplan i overgang fra Webex til Teams telefoni. Webex skal udfases ved sommerferien, men vi ved ikke, hvem der ellers bruger SoftPhone hos de andre forvaltningerne. Det bliver nogle runde med organisationen.

Michael: Hvor mange er ramt? Mødelokalerne bruger også Webex.

Johannes: Det er Webex Hub. Deadline til udfasning er den samme.

### **Plan Teknik Miljø**

Vi arbejder på at bruge M365. Vi mangler vejledninger og retningslinjer til at bruge det, så vi er gået i gang med at skrive vejledninger til vores forvaltning.

Michael: Kan man dele resultatet?

Tora: Det kan deles til inspiration.

Michael: Det er forskel i hvordan man bruger filer, Teams osv. Det vil have en betydning senere, hvor skal starte det hele forfra i en fælles tilgang. HelpDesk kan ikke håndtere senere, da de skal have indblik i hvordan forvaltningerne bruger Teams og filerne osv.

Johannes: Det er central styring- decentral ledelse. Vi, IT, kan ikke sætte noget krav.

Hanne: I central styring – decentral ledelse er der central styring

Bjørn: Vi kommer altid tilbage problematikken, som skal håndteres på et tidspunkt.

**Social og Sundhed:** Det samme hos os - vi er i gang med at implementere M365. Det er ikke noget fælles retningslinjer. Det er fint med selvbestemmelse, men vi mangler lidt central styring. Findes der ikke en best practice? Vi savner lidt central sparring om det. Vi overvejer at få støtte udefra, men de kender ikke Aabenraa Kommunes opsætning. Hvilke indstillinger slået man fra centralt, hvad får slutbruger. Vi har haft mange spørgsmål.

Lidt i sammenhæng med Wired Relations. Det er fint med informationssikkerhedsregler til medarbejdere, ledere og systemejere for at have overblik. Men vi savner håndbog til systemejere, medarbejder osv. noget om, hvordan man gør det, hvem kan hjælpe, hvilke omfang, og hvad er minimumkraven. Det savner vi lidt.

Johannes: Det er god ting på vores to do listen.

Det er noget med SLA. Det er forskellige afdelinger, hvor det er kritiske, er systemer. Jeg er i gang med at skrive ny SLA pga. NIS2. I vil også være spurgt om det. Vi mangler en klar definition om kritiske. NIS2 træder kraft i juli og vi skynder os langsomt.

**Børn og Kultur:** (Udgår på grund af fravær)

### **Beslutning:**

Johannes faciliterer, at ønsket om dokumentation omkring Aabenraa Kommunes M365 opsætning bliver lavet. Særligt med fokus på centrale indstillinger, politikker og lignende.

Tora deler vejledning og retningslinjer for brug af teams til inspiration, når det er færdiglavet.

## **5. Nyt fra IT-Helpdesk**

Varighed 10 minutter

v/ Stig

Opgavetendensen er nedadgående. Det er et godt tegn på forbedring. Det er stadig nogle processer, som er ikke skrevet ned. Vi er i gang med det nye telefonsystem Brugeradministration: Vi er langt bagud pga. langtidssygmelding. Vi tager opgaverne i puljer samt har fokus på den mest kritiske. Vi er langt bagud med at tilføje nye rettigheder til eksisterende brugere. Nye brugere er prioriteret.

IT har indført driftsmøde hver morgen, hvor Drift og Helpdesk står sammen for at sikre bedre opgaveløsning. Det kunne bidrage til, at It-afdeling er bedre til at give fælles overblik og løfte opgaverne mere effektivt.

Alle vejledning er kun på Medarbejderportalen (med Chatbot) og Vidensbase udfases. Det kommer en udmelding om det.

Vi er også på en cloudrejse med TopDesk. Fremtiden byder på, at man kan lave opgave fra mobilen, hvilket var efterspurgt.

Vi er i gang med rekruttering. Mark Schmidt sagt op. Eleverne hænger ikke på træerne. Det er kommet en ny i juli. Det er ikke nok unge som vælger erhvervsuddannelse samt kommunen har ikke et godt ry. De unge søger elevpladser hos de store virksomheder.

Joan: Jobcenter har jobdating hver måned.

Stig: Vi har været med før. Vi skal have et produkt med, som er spændende til unge da bannerne er ikke nok. Vi regner med at være med næste år for at markedsføre os på en anden måde.

Bjørn: Hvor er Lene i det forløb?

Stig: Som elev ansat man i Drift, HelpDesk og ikke så meget i Digitalisering. Et år i HelpDesk og et år i Drift. Det er mest mig som står for det, og rekruttering er individuelt.

Bjørn: Markedsføring er strategisk

Stig: Hun er med.

## **6. Nyt fra IT-drift**

Varighed 10 minutter

v/ Majbrit

Johannes har givet en kort opsummering. Majbrit er kommet ind i driften som konstitueret leder. Hun beder om lidt tålmodighed, da hun skal have et overblik. Hun er i gang med work-in-progress samt kulturændring og strammer op i dokumentation, særligt i forhold til changes, som er også efterspurgt.

Carsten går på efterløn, og det er blevet ansat en ny medarbejder. Driften søger desuden en netværksmand da Jakob går ud ad døren.

## **7. Eventuelt.**

Varighed 5 minutter

DPO-audit rapport 2024: Når vi får den endelige version, vil den være på dagsorden på et kommende SKF-møde.

Vedr. Anders og Bjørns spørgsmål om compliance-niveau og "trafiklysene" har vi fået kort feedback. Compliance-niveauet er baseret ikke kun på besvarelserne.