



Institutionsaftale



Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2026

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	2
2. Grundoplysninger	3
2.1 Navn og kontakt	3
2.2 Institutionstype	3
2.3 Ledelsen	3
2.4 Bestyrelse.....	3
3. Opgaver	4
3.1 Mission	4
3.2 Vision.....	4
3.3 Værdier i opgaveløsningen	4
3.4 Sådan arbejder vi	4
4. Indsatsområder og mål	7
4.1 Indsatsområder og mål.....	7
4.2 Beredskabsplaner.....	10
4.3 Sygefravær	10
4.4 Kompetenceudvikling.....	10
5. Aktivitetsmål og økonomi	11
5.1 Aktivitetsmål	11
5.2 Budget	11
5.3 Personale	11
5.4 Minimumsnormering	11
6. Underskriftsblad	11

1. Indledning

Formålet med institutionsaftalen

Aabenraa Kommune arbejder med dialogbaseret aftalestyring som et redskab til at implementere Byrådets mission, vision og de vedtagne politikker og strategier. Dialogbaseret aftalestyring er et styringsredskab, der skal sikre den størst mulige effekt af ressourcerne til gavn for Aabenraa Kommunes borgere og virksomheder. Den dialogbaserede aftalestyring skal bidrage til at styrke dialogen mellem ledelseslagene og understøtte Aabenraa Kommunes princip om central styring – decentral ledelse, hvor ansvaret lægges så tæt på ledere og medarbejdere i de aftalestyrede enheder som muligt.

Dialogbaseret aftalestyring udmøntes formelt gennem institutionsaftalerne, som er en del af den samlede styringskæde fra det politiske niveau til den aftalestyrede enhed. Institutionsaftalen indgås mellem direktør/forvaltning og institutioner.

Målgruppe

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge institutionens måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge institutionens forvaltning af de tildelte ressourcer.

Lovgrundlag, politikker og øvrige rammer

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv. Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familierpolitik
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Dialogbaseret aftalestyring, med eventuelle undtagelser i driftsoverenskomsten
- Udvikling af gode børne- og ungefællesskaber. Børn og Kulturs retningspapir
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune

Ansvar for udarbejdelse af institutionsaftalen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen. Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem institutionslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltning og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2025. Der følges op på aftalerne på ledermøder, på møder mellem dagtilbudschefen og den enkelte leder, på ledernetværksmøde og som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionsnavn: Vuggestuen Kernehuset
Adresse: Dr. Margrethes Vej 3, 6200 Aabenraa
Telefonnummer: 73768541
E-mail: emha@aabenraa.dk
Åbningstider: mandag til torsdag: 6.30-16.30, fredag: 6.30-15.30

2.2 Institutionstype

Institutionstype: Vuggestue – 0-2 år

2.3 Ledelsen

Leders navn: Eva Margrethe Skov Hansen
Telefonnummer: 51367822
E-mail: emha@aabenraa.dk
Souschef: Dorte G. Paulsen

2.4 Bestyrelse

Formand navn: Helle V. Krogh
Telefonnummer: 23481652
E-mail: helle.v.krogh@gmail.com

3. Opgaver

3.1 Mission

Det Gode Liv.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen.

Vi skaber gode rammer, vi søger nye muligheder, og vi indgår i fællesskaber og partnerskaber. Det gør Aabenraa Kommune til et rart og attraktivt sted at bo, leve, vokse op, uddanne sig og drive virksomhed for os, der allerede bor her.

Vi arbejder også aktivt for, at Aabenraa Kommune er et attraktivt sted for tilflyttere, investorer, nye virksomheder, iværksættere, turister og samarbejdspartnere.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen. Det er vores mission.

3.2 Vision

Vuggestuen Kernehuset vil give de mindste børn et trygt og solidt fundament for at møde andre børn og voksne. Gennem leg og nærvær ønsker vi at gøre børnene livsduelige og rustede til at møde de udfordringer, der venter dem efter vuggestuetiden.

Vi vil være kendt for at skabe en tryk, omsorgsfuld og glad hverdag, hvor forældrene trygt kan aflevere deres "guld" i vores hænder, velvidende at børnene trives og udvikles.

Som vuggestue er vi specialiserede i børn i alderen 0-2 år, og vores pædagogiske arbejde har derfor fuldt fokus på det lille barns trivsel, læring, udvikling og dannelse. Vi møder hvert barn med respekt for dets individuelle tempo og behov og skaber rammer, der understøtter nysgerrighed, glæde og tryk tilknytning.

3.3 Værdier i opgaveløsningen

I Kernehuset skaber vi et miljø, hvor børn får lov til at være børn og mulighed for at afprøve sig selv i relation til både andre børn og voksne. Vi prioriterer tid og rum til fordybelse, så barnet får mulighed for at udvikle sprog, fantasi og kreativitet. Vi lægger vægt på at styrke barnets sociale kompetencer, så det oplever venskaber, fællesskab og lærer at håndtere konflikter på en konstruktiv måde.

Som voksne bestræber vi os på at være gode rollemodeller ved at udvise nærvær, omsorg og respekt i vores daglige samspil med børnene. Vi vægter udeliv og motorisk udvikling højt og opfordrer børnene til at bruge kroppen aktivt og sanse verden omkring sig.

Vi ønsker at tilbyde alle børn en tryk og inkluderende hverdag i en rummelig institution, hvor der også er plads til børn med særlige behov, så alle kan føle sig som en værdifuld del af fællesskabet.

3.4 Sådan arbejder vi

På børne- og ungeområdet danner Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik "*Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv*" rammen for den fælles indsats.

Grundlaget for det pædagogiske arbejde er institutionens pædagogiske læreplan. Arbejdet med den pædagogiske læreplan og arbejdet med børnenes trivsel og læring udvikles løbende i takt og samspil med dagtilbuddets evalueringskultur. Evalueringskulturen skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.

I 2025 har vi særligt haft fokus på disse dele af vores pædagogiske læringsmiljø:

Det fysiske læringsmiljø samt bevidstheden om effekten af rutinesituationer. Dette er gavnligt for alle børn, ikke mindst børn i udsatte positioner.

I 2026 vil vi sætte fokus på disse områder af vores pædagogiske læringsmiljø:

Den vokseninitieret leg

Et pædagogisk læringsmiljø i forbindelse med vokseninitieret leg kendetegnes ved, at den voksne skaber trygge og inspirerende rammer, hvor børnene kan lære gennem leg. Den voksne har et pædagogisk formål med legen, fx at styrke sproglig, social eller motorisk udvikling, men sikrer samtidig, at legen forbliver legende og meningsfuld for børnene. Pædagogen rammesætter aktiviteten med tydelig struktur og støtte, deltager aktivt og guider børnene uden at overtage legen. Gennem nærvær, anerkendelse og dialog skabes et læringsmiljø, hvor børnene får mulighed for at udforske, samarbejde og udvikle nye færdigheder i et trygt fællesskab

Understøttende indsatser

Alle dagtilbud arbejder med afsæt i, at det pædagogiske læringsmiljø skal tilgodese alle børn. For at dette arbejde kan lykkes, er det helt afgørende, at der er et ledelsesmæssigt fokus på indsatserne og på koordinering.

- Understøttende indsatser koordineres og afstemmes før opstart mellem leder af dagtilbuddet og specialpædagog: JA
- Leder af dagtilbud og specialpædagog forventningsafstemmer nuværende og kommende indsatser mindst én gang pr. kvartal: JA
- Specialpædagogen deltager i samarbejdsfora i institutionen, hvilket planlægges i samspil mellem specialpædagog og leder af dagtilbuddet. Dette værende på fx personalemøder, stuemøder, træffetider, refleksionsrum mm.

I vores praksis foregår det således:

I Kernehuset er specialpædagogens timer planlagt i samarbejde med lederen, så hun møder ind på den stue, hvor der er aftalt en konkret indsats. Tidsplanen er tilrettelagt, så specialpædagogen er til stede i personalets pausetid. Det giver mulighed for løbende dialog, sparring og justering af forløb, uden at det påvirker børnegruppens hverdag.

Foreløbig evaluering af indsatsen:

Erfaringerne viser, at denne struktur skaber en tydelig og fleksibel ramme for samarbejdet. Personalet oplever, at de hurtigt kan få støtte og vejledning i forhold til børn med særlige behov, og at specialpædagogens tilstedeværelse bidrager til øget refleksion i hverdagspraksis.

Den løbende koordinering mellem leder og specialpædagog sikrer, at indsatserne forbliver relevante og målrettede. Samtidig opleves den kvartalsvise forventningsafstemning som et vigtigt redskab til at fastholde retning og kvalitet i arbejdet.

Samlet set vurderes det, at de understøttende indsatser i Kernehuset fungerer meget tilfredsstillende. Der er en klar sammenhæng mellem planlægning, udførelse og opfølgning,

og samarbejdet mellem specialpædagog og personale understøtter, at alle børn mødes med et inkluderende og udviklende læringsmiljø.

I samarbejde har vi planlagt specialpædagogens timer i Kernehuset således at hun møder ind på den stue hvor der er aftalt en indsats. Specialpædagogens timer rækker ind i personalets pausetid, hvor hun er til rådighed for råd og vejledning samt aftaler om nye forløb.

4. Indsatsområder og mål

4.1 Indsatsområder og mål

Dagtilbuds mål

Målsætning Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Status	1. okt. 2024 – 30. sept. 2025 Resultat for børn 18 mdr. Generel indsats: 83 % Fokuseret indsats: 17 % Særlig indsats: 0 % Resultat for børn 30 mdr. Generel indsats: 57 % Fokuseret indsats: 43 % Særlig indsats: 0 %
Mål	Generel indsats: Min. 85 % Fokuseret indsats: max 10 % Særlig indsats: max 5 %
Delmål	Børn 18 mdr. Generel indsats: 85 % Fokuseret indsats: 10 % Særlig indsats: 5 % Børn 30 mdr. Generel indsats: 85 % Fokuseret indsats: 10 % Særlig indsats: 0%
Indsatser	• Skabe et hverdagsmiljø, hvor sprog er en naturlig del af alle aktiviteter og rutiner. • Tidlig indsats for tosprogede børn gennem tæt voksenkontakt og tydelig sproglig modellering. • Fokus på sproglig opmærksomhed hos personalet – hvordan vi sætter ord på, gentager og udvider børns udtryk. • Samarbejde med forældre om sproglig støtte i hjemmet. • Løbende faglig sparring i personalegruppen om sprogarbejde og læringsmiljøer.

Målsætning Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Aktiviteter	• Daglig sprogleg: Benævne handlinger, genstande og følelser i rutiner som måltid, bleskift og garderobe. • Sang og rim: Faste sprogstimulerende samlinger med gentagelser, rytme og bevægelse. • Dialogisk læsning: Korte, gentagne læseaktiviteter i små grupper – fokus på samtale og billedbeskrivelser. • Små tips til sproglege i hjemmet, og individuel dialog om barnets sproglige udvikling. • Synlige billeder, ordkort og bøger i børnehøjde, som inviterer til sprog og leg. • Løbende sprogvurderinger og observationer drøftes på stuemøder for at justere indsatser.

Tværgående mål

Målsætning: Institutionen forpligter sig til at styrke mindst ét tværgående samarbejde med en anden institution, med det fælles mål at styrke børn og unges deltagelse i inkluderende fællesskaber.	
Sprogsamarbejde med Biblioteket	
Status	Børnene i Kernehuset har brug for varierede og meningsfulde sproglige fællesskaber. Vi oplever, at nogle børn har begrænset ordforråd og brug for flere muligheder for at udtrykke sig gennem leg, musik og fortælling. Personalet ønsker at styrke sprogmiljøet og finde nye, inspirerende måder at arbejde med sprog på.
Mål	At styrke børns sproglige udvikling gennem et tværgående samarbejde med biblioteket, så sproget bliver et redskab for deltagelse i inkluderende fællesskaber. Mindst 80 % af børnene (2,6+ år) viser en øget anvendelse af sproglige strategier i fællesskabet. Forløbet dokumenteres gennem systematiske observationer og korte sprogvurderingsnoter, og justeres løbende i dialog med biblioteket.
Delmål/Tegn	• At give børnene positive oplevelser med bøger, sprog og fortælling. • At styrke pædagogernes kompetencer inden for tidlig sprogstimulering. • At skabe fælles aktiviteter, hvor alle børn – uanset sprogligt niveau – kan deltage aktivt. ○ Børnene bruger sproget til at invitere andre ind i leg og fælles aktiviteter ○ Børnene stille spørgsmål, bruger nye ord fra bibliotekets aktiviteter ○ Børnene viser øget engagement i gruppesamtaler og fælles læse- eller fortælleaktiviteter ○ Børnene benytter sproget til at skabe adgang til sociale fællesskaber (ved at spørge, foreslå, fortælle eller invitere)
Indsatser	• Etablering af fast samarbejde mellem bibliotek og Kernehuset om sprogstimulerende aktiviteter.

Målsætning: Institutionen forpligter sig til at styrke mindst ét tværgående samarbejde med en anden institution, med det fælles mål at styrke børn og unges deltagelse i inkluderende fællesskaber.

Sprogsamarbejde med Biblioteket

Aktiviteter/Tegn	• Biblioteksbesøg med små grupper af børn. • Bogkasser leveret fra biblioteket. • Oplæsning, sang, rim og remser i mindre grupper i hverdagen. • Evaluering og videndeling på personalemøder. ○ Børnene genkender bøgerne, får favoritbøger. ○ Børnene søger selv bøgerne ○ Andel af 30 måneders børn i fokuseret indsats er faldet med 5% i forbindelse med den ekstra indsats. ○ Hvert kvartal laves stikprøver på stuerne om aktiviteterne sker
------------------	---

Målsætning: Institutionen arbejder med mål for energireduktion eller energiforbedrende tiltag.

Status	Forbrug 2024: 33,08 Institutionen har et stabilt energiforbrug, men ønsker at arbejde mere målrettet med bevidsthed om energiforbrug blandt børn og voksne.
Mål	At bibeholde eller nedsætte energiforbruget gennem øget opmærksomhed, små ændringer i adfærd og tekniske forbedringer. Ønskes sænket med 2%.
Delmål	1. At skabe bevidsthed blandt personale og børn om energiforbrug og bæredygtighed i hverdagen. 2. At implementere små, praktiske tiltag, der kan reducere strøm- og varmekonsum.
Indsatser	• Gennemgang af bygningens el- og varmekonsum med henblik på justering af rutiner (fx belysning, udluftning og standby-forbrug). • Personalemøder med fokus på energibevist adfærd.
Aktiviteter	• Månedlig opfølgning på forbrugstal og synliggørelse for personale.

Målsætning: Institutionen arbejder med bæredygtig udvikling indenfor den sociale, økonomiske eller miljømæssige dimension, hvis muligt med inddragelse af børn/borgere/brugere.

Status	Vuggestuen Kernehuset arbejder allerede med genbrug af materialer i kreative aktiviteter og har fokus på natur og udeliv. Der er dog potentiale for at øge bevidstheden om bæredygtighed – både hos personalet, børn og forældre – gennem mere systematisk inddragelse i daglige rutiner, projekter og læringsmiljøer.
Mål	At skabe en bæredygtig pædagogisk praksis, hvor børn, voksne og forældre udvikler bevidsthed om miljø, fællesskab og ansvar. Børnene skal gennem leg og hverdagsaktiviteter opleve, at de kan bidrage positivt til natur og fællesskab.

Målsætning: Institutionen arbejder med bæredygtig udvikling indenfor den sociale, økonomiske eller miljømæssige dimension, hvis muligt med inddragelse af børn/borgere/brugere.	
Delmål/Tegn	1. At inddrage børnene aktivt i bæredygtige handlinger i hverdagen (fx sortering, genbrug, naturpleje). 2. At styrke personalets fokus på bæredygtighed i planlægning og indkøb. -Børnene deltager med kropslig handling og enkel støtte i daglige rutiner som at smide affald i den rigtige spand eller lægge genbrugsmaterialer på plads. -Børnene viser interesse for naturen ved fx at kigge, pege, hjælpe med at vande planter eller samle småting op i naturen, når en voksen initierer det.
Indsatser	• Indføre grønne rutiner i hverdagen (slukke lys, bruge genbrugspapir mv.). • Oprette et børne-naturhjørne eller minihave, hvor børnene følger planterens vækst. • Inddrage bæredygtighed som tema i pædagogiske aktiviteter og læreplaner.
Aktiviteter/Tegn	• Minihaveprojekt: børnene planter, vander og høster i små krukke på stuerne eller på legepladsen. • Naturformiddage: gåture, hvor børnene samler naturmaterialer til leg og dekoration. • Sang og fortælling om dyr, natur og miljø, der understøtter forståelse for bæredygtighed. ○ Børnene ser selv affald når vi er på tur, tager det med hjem og sorteret det til de rette containere. ○ Hvert kvartal laves stikprøver på stuerne om aktiviteterne sker.

4.2 Beredskabsplaner

Beredskabsplanerne i Børn og Kultur skal alle leve op til de 10 kriterier for beredskabsplaner, som alle institutioner er bekendt med.

Beredskabsplan	Seneste opdateret	Lever op til de 10 kriterier for beredskabsplaner
Brand- og evakueringsinstruks	2025	Ja
Kontrol og vedligeholdelse af brandtekniske installationer og bygningsdele (DKV-plan/vejledning)	2025	Ja
Eftersøgning og alarmering, når barn forlader institution i utide	Laves 1. kvartal 2026	Ja
Krisehandleplan i tilfælde af ulykker, katastrofer, kriser og krig	Laves 1. kvartal 2026	Ja

4.3 Sygefravær

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2023 7,3 pct.	Sygefravær 2023 5,9 pct.
Sygefravær 2024 4,08 pct	Sygefravær 2024 6,0 pct.

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 14,59 pct	Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 7,0 pct.
Oprindelig mål for 2025 6,0 pct.	Oprindelig mål for 2025 5,0 pct.
Mål Sygefravær 2026 6,0 pct.	Mål Sygefravær 2026 5,0 pct.
Hvilke indsatser arbejder I med for at forebygge sygefravær? Vi forsøger at opspore smitekilder Vi forsøger at få en grundforståelse blandt forældre, at børn skal være helt raske inden de kommer i institution. Forløb med konsulent omkring det psykiske arbejdsmiljø	

4.4 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt institutionens medarbejdere for at institutionen kan løse udfordringer i fremtiden?

Forløb med neuropædagogik som vi skal i gang med i løbet af 2026

Vi har en pæd.assistent i gang med pædagoguddannelsen

Forventer i løbet af 2026 at uddanne endnu en pædagog som vejleder.

5. Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2026. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 42

Børnetallet – til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2026 – er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan. 2024 – marts 2025).

5.2 Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2026 er godkendt af byrådet i oktober 2025. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 7.788.358 kr

5.3 Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. administrationsgrundlaget/tildelingsmodellen og er i dialog med

dagtilbuddene herom.

5.4 Minimumsnormering

I kommunale og selvejende daginstitutioner gælder de lovfastsatte minimumsnormeringer, som skal overholdes på kommuneniveau. Minimumsnormeringen sikrer, at der i gennemsnit er mindst 1 pædagogisk personale pr. 3,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 0-2-årige, og 1 pædagogisk personale pr. 6,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 3-årige indtil skolestart.

Forvaltningen følger udviklingen i normeringerne på kommuneniveau og drøfter de faktiske forhold med de enkelte dagtilbud som led i den samlede opfølgning på lovgivningen.

6. Underskriftsblad

Aftalen er indgået mellem institutionsleder og direktør for Børn og Kultur.

2.12.25

Eva M.S. Hansen

Dato

Institutionsleder

22. december 2025

Chriss Mailandt-Poulsen

Dato

Direktør for Børn og Kultur