



# **Institutionsaftale 2024 Hærvejsskolen**

Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen  
Gældende fra den 1. januar 2024

# Indholdsfortegnelse

<b>1. Indledning</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Grundoplysninger</b> .....	<b>3</b>
2.1 Navn og kontakt .....	3
2.2 Institutionstype og antal pladser .....	3
2.3 Ledelsen .....	3
2.4. Bestyrelse.....	3
<b>3. Opgaver</b> .....	<b>3</b>
3.1 Mission: Hvorfor er vi her? .....	3
3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for? .....	4
3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen .....	4
3.4 Sådan arbejder vi.....	4
<b>4. Indsatsområder og mål</b> .....	<b>5</b>
4.1 Strategiske mål.....	5
4.2 Sygefravær .....	5
<b>5. Aktivitetsmål og økonomi</b> .....	<b>6</b>
5.1. Budget .....	6
5.2. Personale .....	6
5.3. Elevantal pr. 5. september 2023 .....	6
<b>6. Øvrige rammer</b> .....	<b>7</b>
6.1 Lovgrundlag.....	7
6.2. Brug af udfordringsretten .....	7
6.3 Andet.....	7
<b>7. Dialog og opfølgingsproces</b> .....	<b>7</b>
<b>8. Underskriftsblad</b> .....	<b>8</b>

# 1. Indledning

- Institutionsaftalen er et styringsværktøj for politikere, forvaltning og skoleledelse.
- Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge skolens måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge skolens forvaltning af de tildelte resurser.
- Bestyrelse og medarbejdere er informeret /inddraget på forskellig vis – ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af institutionsaftalen.
- Forslag til forbedringer kan sendes til Pernille Bøtker Reschat, pbr@aabenraa.dk

# 2. Grundoplysninger

## 2.1 Navn og kontakt

- Hærvejsskolen
- Skovbrynet 2, 6230 Rødekre
- 73766120
- [haervejsskolen@aabenraa.dk](mailto:haervejsskolen@aabenraa.dk)
- Åbningstider for henvendelse: Mandag til fredag 07.00 – 17.00

## 2.2 Institutionstype og antal pladser

- Hærvejsskolen underviser elever fra 0. – 9. årgang (2-3 spor fra 0. – 9. årgang). I indeværende skoleår er der på nuværende tidspunkt 730 elever indskrevet på skolen, hvoraf de 64 elever er tilknyttet skolens specialklasser. Specialklasserne indgår som en naturlig del af skolens afdelingsopdeling.
- Hærvejsskolen har SFO for elever i 0.- 3. årgang. Der er 235 børn tilmeldt SFO1. Derudover har skolen et fritidstilbud til elever i 4. – 6. årgang med 25 tilmeldte elever.
- Hærvejsskolen er overbygningsskole for Hovslund Børneunivers.

## 2.3 Ledelsen

- Skoleleder: Pernille Bøtker Reschat, tlf. 30894923, mail [pbr@aabenraa.dk](mailto:pbr@aabenraa.dk)
- Afdelingsleder for indskoling: Keld Slaikjer
- Afdelingsleder for SFO: Susanne Holst
- Afdelingsleder for mellemtrinnet: Berit Sønnichsen
- Afdelingsleder for udskoling: Anette Sloth Henriksen
- Sekretariatsleder: Vibeke Gram-Nielsen
- Teknisk serviceleder: Erik Bonnerup Hansen

## 2.4. Bestyrelse

- Jørgen Romme

- Tlf. 22822511
- Mail: jr@proconsult.as

## 3. Opgaver

### 3.1 Mission: Hvorfor er vi her?

Hærvejsskolens mission er at leve op til Folkeskolelovens formålsparagraf:

§ 1. Folkeskolen skal i samarbejde med forældrene give eleverne kundskaber og færdigheder, der: forbereder dem til videre uddannelse og giver dem lyst til at lære mere, gør dem fortrolige med dansk kultur og historie, giver dem forståelse for andre lande og kulturer, bidrager til deres forståelse for menneskets samspil med naturen og fremmer den enkelte elevs alsidige udvikling.

Stk. 2. Folkeskolen skal udvikle arbejdsmetoder og skabe rammer for oplevelse, fordybelse og virkelyst, så eleverne udvikler erkendelse og fantasi og får tillid til egne muligheder og baggrund for at tage stilling og handle.

Stk. 3. Folkeskolen skal forberede eleverne til deltagelse, medansvar, rettigheder og pligter i et samfund med frihed og folkestyre. Skolens virke skal derfor være præget af åndsfrihed, ligeværd og demokrati.

Desuden ønsker skolen at leve op til:

- Aabenraa Kommunes "Det Gode Liv - udviklingsstrategi 2035", som handler om at skabe det gode liv i Aabenraa Kommune.
- Og til Sund Opvækst, Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik, som fokuserer på at give de enkelte børn og unge de bedste muligheder for læring, trivsel og udvikling.

### 3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?

Vi er sammen om en levende skole

Visionsfortælling 2030:

Starten på skoleåret på Hærvejsskolen

Det er begyndelsen af august og første skoledag. Flaget er hejst foran skolen og børn og forældre strømmer forbi flagstangen på vej op ad den røde løber mod skolens indgang. Ældre elever og personale står klar langs løberen med flag og byder alle de nye velkommen på Hærvejsskolen. Børn og unge blander sig hurtigt på tværs af årgangene, for de kender hinanden godt fra tidligere projektuger og fællesarrangementer på tværs af årgangene.

Med et godt tag i mor og far kommer de nye børnehaveklassebørn let og ivrigt hoppende op mod skolen, for de store skoletasker droppede vi for nogle år siden. De behøves ikke. Alt hvad der er brug for, findes allerede på skolen lige fra bøger og tuscher til PC og frokost. De små er helt trygge ved skolen, for de kender den allerede rigtig godt fra den glidende overgang og har fået nye venner, som de glæder sig til at se igen.

Det første, de bliver mødt med inden for, er de store, flotte og farverige malerier på væggene og de mange blomster, der byder alle velkommen til et nyt skoleår. På væggene ned af gangene hænger elevernes værker fra det seneste skoleår. De udskiftes løbende, så der hele tiden er noget nyt at se på og nyde. Fællesarealerne er indrettet, så der er plads til både leg, fordybelse og faglighed – og til at dyrke relationer. Det føles glad og trygt.

Vi spiser morgenmad sammen på hvert trin, nyder at være sammen igen og hører historierne om, hvad der er sket i løbet af den lange sommerferie. Så samles alle til fælles morgensang og "Trivselssangen" kan høres helt ud på parkeringspladsen. Derefter holder skolelederen en velkomsttale, en ny medarbejder i skolens administration, to nye lærere og en pædagog præsenteres og bydes velkommen oppe på podiet. Nogle af de ældste elever har et indlæg fra sidste skoleårs temauge, skolens band spiller et par numre og en gruppe af medarbejdere fremfører en sketch, der får hele salen til at runge af latter.

Tilbage i klasserne nyder børn og unge hinandens selskab sammen med deres voksne, mens forældrene samles i grupper rundt omkring i fællesarealerne og aftaler nærmere omkring det kommende års fællesarrangementer. Forældrene er med til at drive og afholde fast tilbagevendende arrangementer koordineret af en velfungerende og engageret skolebestyrelse, der har nedsat og styrer en række arbejdsudvalg. Alle glæder sig over muligheden for at bidrage til deres skole og lokalsamfund.

Dagen er ved at være slut, men der er stadig børn og unge rundt omkring på skolen, der leger, spiller eller sidder i små grupper og snakker. Deres forældre trækker også tiden, så de lige kan få samlet op på, hvad de andre forældre har brugt ferien på. De har ikke travlt med at komme afsted, for skolen er næsten som et andet hjem, og det er jo så hyggeligt.

Hen mod aften begynder det at strømme til med lokale borgere, der benytter skolens inspirerende inden- og udendørsfaciliteter til fritidsaktiviteter, møder og samvær. De unge er blevet i Fladhøj-området, for det er også her, man mødes og hænger ud på den hyggelige café, på skaterbanen, i svømmehallen eller til ét af de mange aktivitetstilbud, der findes for de unge.

Alle – unge som gamle – passer godt på skolen, for det er jo 'vores skole'.

Næste dag er alle klar til den første rigtige skoledag. Læring og leg flyder sammen hen over dagen, og IT indgår helt naturligt igennem hele dagen, hvor børn og unge har stor indflydelse på, hvordan og hvornår læringen foregår. Det betyder også, at der er flydende grænser mellem skole og SFO og mulighed for, at de voksne kan møde børnene, hvor de er. Der er en livlig, glad og samtidig rolig atmosfære, der rummer den mangfoldighed, som udfolder sig på skolen, og hvor der er plads til at begå fejl. Det er jo sådan man lærer.

Når eleverne begynder i en ny afdeling, er der brugt meget energi på at sikre, at relationer er ført videre i forbindelse med de forskellige overgange. De voksne kender betydningen af gode relationer, så medarbejdere og forældre gør sig umage for at vise børnene det gode eksempel og understøtte bevarelse af relationer blandt børn og unge.

Alle medarbejderne er glade for deres arbejdsplads. De fleste vælger at blive på skolen i mange år, fordi der både er tryghed og mulighed for udvikling. Kollegerne betyder meget for hinanden, og der er altid mange, der deltager i de sjove arrangementer, som personaleforeningen står for.

Visionen opdateres i 2025.

### **3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen**

#### **Fællesskab**

Vi er en del af et forpligtende, lokalt fællesskab, hvor det gode samarbejde prioriteres højt. Her er plads til alle, fordi vi lykkes sammen.

#### **Åbenhed**

Vi er i en foranderlig verden, og vi ser åbenhed og mod som en forudsætning for udvikling. Her er plads til at eksperimentere, fordi vi er et dynamisk fællesskab.

#### **Respekt**

Vi ved, at ethvert fællesskab er funderet på respekt for hinanden. Her er plads til forskellighed, fordi mangfoldighed er en styrke.

#### **Stolthed**

Vi forventer, at alle tager ansvar for egen og hinandens læring. Her er plads til fordybelse, fordi det er nødvendigt for trivsel og faglighed.

#### **Tillid**

Vi tror på, at tillid er grundlaget for enhver tryk relation. Her er plads til at begå fejl, fordi det er vejen til at være og til at lære.

### **3.4 Sådan arbejder vi**

Hærevejsskolen er afdelingsopdelt, og der er tilknyttet en leder til hver afdeling.

Afdelingsopdelingen er organiseret omkring indskoling (0.-3. årgang); mellemtrin (4.-6. årgang) og overbygning (7.-9. årgang).

Der er tilknyttet specialklasser til hver afdeling, og klasserne er fysisk placeret i umiddelbar nærhed til almenområdet.

Hærevejsskolen har en skolefritidsordning, hvor der ligeledes tilbydes en særlig ordning (Mini-SFO) til vore specialklasseelever. Endvidere har skolen en SFO2, Klubben.

En del af det pædagogiske personale i skolefritidsordningen varetager opgaver i indskoling (støttefunktioner og understøttende undervisning).

På skolen har vi uddannede vejledere inden for læsning, matematik og AKT i hver afdeling. Derudover har vi uddannede vejledere i tidlig sprogstart og it. Disse vejledere dækker alle afdelinger.

Vi har etableret to specialpædagogiske team, som mødes hver 3. uge. Det ene team dækker 0.-3. klasse – det andet team dækker 4.-9. klasse. Teamet forholder sig til de af

vore elever, som giver anledning til en særlig bekymring. I disse møder deltager repræsentanter for ledelsen, fraværskonsulent, psykolog, sundhedsplejerske, AKT-vejledere, læse- og matematikvejledere samt elevens hovedlærer. Andet relevant fagpersonale kan inviteres efter behov.

Skolen har et MED-udvalg, som mødes mindst 10 gange årligt.

Skolen har et pædagogisk udvalg, der består af to repræsentanter fra hver afdeling. De mødes mindst 4 gange årligt.

Skolens AMR-gruppe mødes en gang månedligt.

Ledelsen mødes mindst en gang ugentligt.

Vi har stor fokus på god kommunikation både internt på skolen med et ugentligt nyhedsbrev og eksternt til forældre gennem månedlige nyhedsbreve fra skoleleder, jævnlig kommunikation fra klasselærere til klasseforældre – og brug af opslag på Facebook flere gange ugentligt.

## 4. Indsatsområder og mål

### 4.1 Strategiske mål

Se forandringsmodellen.

### 4.2 Sygefravær

Hærvejsskolen	Skole og Undervisning
Sygefravær 2020 7,20 pct.	Sygefravær 2020 4,9 pct.
Sygefravær 2021 6,56 pct.	Sygefravær 2020 5,3 pct.
Sygefravær 2022 6,39 pct.	Sygefravær 2022 5,8
Sygefravær 2023 5,1 pct.	Sygefravær 2023 4,9
<b>Mål</b> Sygefravær 2023 5 pct.	<b>Mål</b> Sygefravær 2023 5 pct.

<b>Hærvejsskolen</b>	<b>Skole og Undervisning</b>
<b>Mål</b> Sygefravær 2024 5 pct.	<b>Mål</b> Sygefravær 2024 4,8
<b>Indsatser til nedbringelse af sygefravær</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aftaleforløb med Arbejdstilsynet i forhold til "Høje følelsesmæssige krav i arbejdet med mennesker" og "Stor arbejdsmængde og tidspres".</li> <li>• Vi afholder en omsorgssamtale, hver gang en medarbejder har haft tre gange sygefravær inden for et halvt år – eller 5 dages fravær.</li> <li>• Vi holder løbende samtaler ved langvarigt sygefravær – og hjælper den syge langsomt tilbage til jobbet.</li> <li>• Vi afholder bekymringssamtaler, hvis en kollega udtrykker bekymring for sin kollega.</li> <li>• Vi har øget antallet af timer til klasselæreropgaven, så den enkelte klasselærer har mere tid til denne vigtige opgave.</li> <li>• Vi er opmærksomme på, hvis der er medarbejdere, der vil have gavn af en personlig hjælper eller en §56 – og støtter omkring oprettelse af disse aftaler.</li> </ul>	



## 5. Aktivitetsmål og økonomi

### 5.1. Budget

	Budget, udmeldt pr. 1. november 2023	Tekst
Hærvejsskolen		
Undervisning	39.780.784	Løn og drift
Bygningsdrift	4.105.831	Indvendigt vedligehold, el, vand, varme, rengøring, skatter /afgifter, forsikringer, øvrige udgifter
Segregerede elever	÷3.540.574	Betaling for ekskluderede elever
Specialcenter	5.369.515	Budget for perioden 01.01.24-31.07.24
SFO-drift	4.738.832	Løn og drift af SFO
I alt	50.454.388	

### 5.2. Personale

Opgjort pr. 1. august 2023 (antal ansatte)	Antal
Skoleleder (inkl. Afdelingsleder)	4
SFO-leder	1
Lærere	55
Lærermedhjælper	5
Børnehaveklasseleder	5
Pædagoger	20
Pædagogmedhjælpere	2
Teknisk personale	4
Administrativt personale	4
Social- og sundhedshjælper	0
I alt	100

### 5.3. Elevtal pr. 5. september 2023

Årgang	Antal elever
0.	66
1.	76
2.	54
3.	57
4.	63
5.	55
6.	78
7.	75
8.	74
9.	63
10.	
Specialklasser	66

<b>Årgang</b>	<b>Antal elever</b>
<b>Antal elever i alt</b>	727

## **6. Øvrige rammer**

### **6.1 Lovgrundlag**

Skolen udøver sin virksomhed på baggrund af Folkeskoleloven og Aabenraa Kommunes styrelsesvedtægt for skolevæsenet.

Den daglige ledelse af skolen sker herudover på baggrund af de principper, skolebestyrelsen har vedtaget.

### **6.2. Brug af udfordringsretten**

Skolen gør ikke brug af udfordringsretten.

### **6.3 Andet**

Her indgår de regler og værdier, der er glædende for Aabenraa Kommune:

- Ramme for dialogbaseret aftalestyring i Aabenraa Kommune
- Kasse- og regnskabsregulativ
- Retningslinjer for indkøb og udbud
- Retningslinjer vedr. forsikring og risikoforsikring
- Retningslinjer vedr. bygningsvedligeholdelse, herunder energimærkning mv.
- De personalepolitiske retningslinjer
- Personalepolitiske værdier
- Ledelsesgrundlaget
- Kompetenceplan
- MED-aftalen

## **7. Dialog og opfølgingsproces**

Der afholdes skoleudviklingsamtaler.

## 8. Underskriftsblad

Aftalen skal skrives under af institutionsleder og forvaltningsdirektør.

29.11.2023

Dato

Pernille Bøtker Reschat

Institutionsleder

---

19.12.2023

Dato

Chriss Mailandt-Poulsen

Direktør Børn og Kultur

---