



Stubbæk Børnehus

Institutionsaftale



Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2026

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	2
2. Grundoplysninger	3
2.1 Navn og kontakt	3
2.2 Institutionstype	3
2.3 Ledelsen	3
2.4 Bestyrelse.....	3
3. Opgaver	4
3.1 Mission	4
3.2 Vision.....	4
3.3 Værdier i opgaveløsningen	4
3.4 Sådan arbejder vi	4
4. Indsatsområder og mål	7
4.1 Indsatsområder og mål.....	7
4.2 Beredskabsplaner.....	11
4.3 Sygefravær	11
4.4 Kompetenceudvikling.....	12
5. Aktivitetsmål og økonomi	12
5.1 Aktivitetsmål	12
5.2 Budget	12
5.3 Personale	12
5.4 Minimumsnormering	12
6. Underskriftsblad	13

1. Indledning

Formålet med institutionsaftalen

Aabenraa Kommune arbejder med dialogbaseret aftalestyring som et redskab til at implementere Byrådets mission, vision og de vedtagne politikker og strategier. Dialogbaseret aftalestyring er et styringsredskab, der skal sikre den størst mulige effekt af ressourcerne til gavn for Aabenraa Kommunes borgere og virksomheder. Den dialogbaserede aftalestyring skal bidrage til at styrke dialogen mellem ledelseslagene og understøtte Aabenraa Kommunes princip om central styring – decentral ledelse, hvor ansvaret lægges så tæt på ledere og medarbejdere i de aftalestyrede enheder som muligt.

Dialogbaseret aftalestyring udmøntes formelt gennem institutionsaftalerne, som er en del af den samlede styringskæde fra det politiske niveau til den aftalestyrede enhed. Institutionsaftalen indgås mellem direktør/forvaltning og institutioner.

Målgruppe

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge institutionens måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge institutionens forvaltning af de tildelte ressourcer.

Lovgrundlag, politikker og øvrige rammer

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv. Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familierpolitik
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Dialogbaseret aftalestyring, med eventuelle undtagelser i driftsoverenskomsten
- Udvikling af gode børne- og ungefællesskaber. Børn og Kulturs retningspapir
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- It og digitalisering i dagtilbud – målrettet dagtilbud for 3-årige og frem til skolestart

Ansvar for udarbejdelse af institutionsaftalen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen. Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem institutionslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltning og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2025. Der følges op på aftalerne på ledermøder, på møder mellem dagtilbudschefen og den enkelte leder, på ledernetværksmøde og som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionsnavn: Stubbæk Børnehus
Adresse: Stubbæk Skolegade 8, 6200 Aabenraa
Telefonnummer: 73768736
E-mail: avn@aabenraa.dk
Åbningstider: Man-tors. 6.40-16.40 Fre. 6.40-1540

2.2 Institutionstype

Institutionstype: Integreret institution

2.3 Ledelsen

Leders navn: Allan Vallenthin Nielsen
Telefonnummer: 21370959
E-mail: avn@aabenraa.dk
Souschef / daglig leder: Ingen

2.4 Bestyrelse

Formand navn: Rasmus Dreyer Pedersen
Telefonnummer: 31122180
E-mail: rasmusdp1@gmail.com

3. Opgaver

3.1 Mission

Det Gode Liv.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen.

Vi skaber gode rammer, vi søger nye muligheder, og vi indgår i fællesskaber og partnerskaber. Det gør Aabenraa Kommune til et rart og attraktivt sted at bo, leve, vokse op, uddanne sig og drive virksomhed for os, der allerede bor her.

Vi arbejder også aktivt for, at Aabenraa Kommune er et attraktivt sted for tilflyttere, investorer, nye virksomheder, iværksættere, turister og samarbejdspartnere.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen.

3.2 Vision

Et Børnehus hvor børnene får et stærkt selvværd og opnår troen på sig selv som individ og som en del af et fællesskab. Vi vil være et Børnehus der prioriterer omsorg og nærvær højest og hvor engagement, faglighed, anerkendelse og troværdighed afspejler den pædagogiske praksis og samspillet voksne og børn imellem.

I Børnehuset skal man opleve tryghed, glæde, tillid, sjov og spontanitet, i udviklende læringsmiljøer. Vi vil rumme alle børn og have fokus på barnets ressourcer frem for begrænsninger. Vi mener at barnet uanset udviklingsniveau, adfærd og ressourcer, er værdifuld i sin egen person og for fællesskabet barnet er en del af.

3.3 Værdier i opgaveløsningen

Vores værdigrundlag hviler på en rummelig og anerkendende tilgang. Vi sætter nærvær og tryghed i højsæde, som grundlæggende grobund for udvikling. Vi værdsætter at skabe læringsmiljøer der sikrer lærings potentieller og udvikling for alle børn i huset.

Vi værdsætter at arbejde på tværs i huset og prioriterer at skabe trygge sammenhænge for børnene både fra start i institutionslivet og når barnet skal videre til skolelivet.

Vi vægter det højt at have en reflektiv praksis, hvor vi både analyserer og evaluerer på læringsmiljøet og på egen individuel pædagogisk praksis. Hvor vi sikre institutions og individuel faglig udvikling, til gavn for kerneopgaven. Vi sikrer hermed i særdeleshed barnet og forældrenes perspektiver ind i den pædagogiske praksis.

3.4 Sådan arbejder vi

På børne- og ungeområdet danner Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik "*Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv*" rammen for den fælles indsats.

Grundlaget for det pædagogiske arbejde er institutionens pædagogiske læreplan. Arbejdet med den pædagogiske læreplan og arbejdet med børnenes trivsel og læring udvikles løbende i takt og samspil med dagtilbuddets evalueringskultur. Evalueringskulturen skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.

Se vores pædagogiske læreplan: [Styrkede pædagogisk læreplan Stubbæk Børnehus](#)

I 2025 har vi særligt haft fokus på disse dele af vores pædagogiske læringsmiljø:

Fokus på indretningen og kodning af indvendige og udvendige læringsmiljøer i Stubbæk Børnehus

I Stubbæk Børnehus har vi haft fokus på at udvikle og kode vores indvendige og udvendige læringsmiljøer med særlig vægt på at skabe fleksible læringsrum, hvor der skabes rum for alle børn.

Vi har arbejdet med at indrette og kode læringsmiljøerne, så de kan tilpasses børnenes forskellige behov, interesser og legeformer. Det betyder, at rummene kan ændre karakter i løbet af dagen – fra stille fordybelse og nærvær til aktiv leg, bevægelse og samarbejde.

Vi har samtidig haft fokus på at skabe tydelige rammer, der giver børnene tryghed, men også mulighed for selv at påvirke og bruge rummene på nye måder.

Målet har været at understøtte børnefællesskaber og skabe inkluderende læringsmiljøer, hvor hvert barn kan finde en plads og opleve sig som en betydningsfuld del af fællesskabet.

Vi oplever, at børnene i højere grad tager ejerskab over rummene, viser nysgerrighed i deres leg og udviser større selvstændighed i deres valg af aktiviteter. De fleksible læringsrum giver mulighed for, at både stille og mere udadvendte børn trives og udfolder sig side om side

Arbejdet med fleksible læringsrum understøtter flere af de pædagogiske læreplanstemaer, især:

- Alsidig personlig udvikling, idet børnene får mulighed for at udtrykke sig, træffe valg og udfolde sig i trygge og inspirerende rammer.
- Social udvikling, da rummene inviterer til fællesskab, samarbejde og inklusion.
- Krop, sanser og bevægelse, fordi de fysiske rammer både inde og ude lægger op til aktivitet, udforskning og kropslig erfaring.

I refleksionen over processen har vi været optagede af, hvordan rummet kan fungere som en "tredje pædagog" – et aktivt element i det pædagogiske arbejde. Vi har erfaret, at når læringsmiljøerne er fleksible og indbydende, bliver de en ressource i sig selv, der understøtter børnenes trivsel, leg og læring.

Fremadrettet vil vi fortsat arbejde med at justere og udvikle vores lege og læringsmiljøer sammen med børnegruppen, så alle børn fortsat møder lege og læringsmiljøer, hvor de kan være, lære og deltage på deres egne præmisser.

I 2026 vil vi sætte fokus på disse områder af vores pædagogiske lege og læringsmiljø:

I 2026 vil vi fortsætte med at udvikle og kode de fleksible læringsmiljøer – både inde og ude – så de fortsat tilpasses børnegruppens behov og de pædagogiske mål.

Samtidig vil vi rette et særligt fokus på pædagogens rolle i legen.

Vi ønsker at arbejde bevidst og målrettet med, hvornår og hvordan den voksne deltager i børns leg – som deltager, igangsætter, rollemodel eller observatør – for at skabe endnu stærkere legemiljøer, der understøtter både fællesskab, læring og trivsel.

Understøttende indsatser

Alle dagtilbud arbejder med afsæt i, at det pædagogiske læringsmiljø skal tilgodese alle børn. For at dette arbejde kan lykkes, er det helt afgørende, at der er et ledelsesmæssigt fokus på indsatserne og på koordinering.

- Understøttende indsatser koordineres og afstemmes før opstart mellem leder af dagtilbuddet og specialpædagog: Ja
- Leder af dagtilbud og specialpædagog forventningsafstemmer nuværende og kommende indsatser mindst én gang pr. kvartal: Ja
- Specialpædagogen deltager i samarbejdsfora i institutionen, hvilket planlægges i samspil mellem specialpædagog og leder af dagtilbuddet. Dette værende på fx personalemøder, stuemøder, træffetider, refleksionsrum mm.

I vores praksis foregår det således:

I Stubbæk Børnehus har specialpædagogen differentierede opgaver og roller og er integreret i Huset.

Specialpædagogen og leder afstemmer løbende de opgavernes indhold og prioriteringer.

Specialpædagog og leder drøfter ligeledes tendenser i lege og læringsmiljøer.

Specialpædagogen deltager på personalemøder og stuemøder ved behov. Dette afstemmes med leder hvis det er p-møde og pædagogerne hvis det er stuemøder.

Specialpædagogen udarbejder sammen med pædagoger på stuen DPU såfremt dette vurderes er meningsfuldt.

Specialpædagogen deltager efter behov på netværksmøder. Dette bliver afstemt med pædagoger på stuen, specialpædagog og leder.

I legen kan specialpædagogens rolle være deltager, igangsætter, rollemodel eller observatør. Alt efter opgaven og rollens karakter bliver der sparret med pædagogerne på stuen efterfølgende.

Er det en opgave hvor tilbagemeldingen kræver mere tid grundet kompleksiteten er der mulighed for at lave en aftale og holde, særskilt møde.

4. Indsatsområder og mål

4.1 Indsatsområder og mål

Dagtilbuds mål

Målsætning: Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Status	Resultat 2025 Resultat for 3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 94 Fokuseret indsats: 6 Særlig indsats: 0 Ikke placeret: 0 Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 93 Fokuseret indsats: 0 Særlig indsats: 7 Ikke placeret: 7 <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 73 Fokuseret indsats: 20 Særlig indsats: 0 Ikke placeret: 7
Mål	Generel indsats: Min. 85 % Fokuseret indsats: max 10 % Særlig indsats: max 5 %
Delmål	3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 93 Fokuseret indsats: 4 Særlig indsats: 3 Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 93 Fokuseret indsats: 11 Særlig indsats: 0 <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 85 Fokuseret indsats: 15 Særlig indsats: 0

Målsætning: Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Indsatser	• Bevidstheden om systematik af det sproglige arbejde samt bevidsthed om kvaliteten af det sproglige arbejde i hverdags situationer. • Sprogudviklingsstrategi i Stubbæk Børnehus for alle børn. • Inddragelse af forældre i det sproglige arbejde
Aktiviteter	• Babblarna som tema. • Dialogisk læsning. • Garderobesnak om vejret, tøj varmt koldt... • Samling. • Daglig samtale med børn. Hjælpe med at sætte ord på. • Sprogudviklende spil. Vildkatten, osv. • Gentagelser og korte beskeder. • Pegebøger. • Tema med fokus på ord. • Aktiviteter og spil med fokus på turtagning. • Hører musik synge og danse. • Visualisere tale kort og snakke med børnene om dette. • Biblioteksbesøg for 3-6-årige • Synlige læringsmiljøer med kodning til sprogudvikling (Læse). • Opkvalificering af medarb. i forhold til sprogarbejde.

Tværgående mål

Målsætning: Institutionen forpligter sig til at styrke mindst ét tværgående samarbejde med en anden institution, med det fælles mål at styrke børn og unges deltagelse i inkluderende fællesskaber.	
Status	Vi har grundlæggende et godt samarbejde med skolen og nogle gode aftaler om aktiviteter for børnene i brobygningen samt viljen til at skabe meningsfulde sammenhænge for børnene.
Mål	At styrke sammenhæng for børnene imellem Stubbæk Skole og Stubbæk Børnehus således at børnene oplever at mestre skolestarten og trygheden ved at starte i skolen.

Målsætning: Institutionen forpligter sig til at styrke mindst ét tværgående samarbejde med en anden institution, med det fælles mål at styrke børn og unges deltagelse i inkluderende fællesskaber.	
Delmål	Børnene skal have kendskab til lokaler, indskolingslærer samt enkelte rutiner. Børnene får mulighed for at få et eget indtryk af hvad en skole er. Vi styrker sammenhæng til skolen for alle børn ved systematisk at styrke børnenes deltagelse i inkluderende fællesskaber, gennem udvikling af nysgerrighed, selvhjulpethed, sociale kompetencer, stabile relationer, samt trivsel og tryghed. Vi evaluerer effekten og tegnene af vores indsats sammen med skolen ved det årlige møde i dec. Tegn vi gerne vi se er: • At børn oplever at mestre skolestarten • At det pædagogiske personale og lærerne oplever at børnene er i trivsel og dermed læringsparate
Indsatser	• Aftaler om brug af lokaler og faciliteter på skolen • Vi inddrager børneinterview i januar og igen i maj hvor vi justere vores indsatser og opmærksomhedspunkter efter børnenes udsagn og behov.
Aktiviteter	• Ugentlige besøg i lokale i SFO • Besøg for de 3-6-årige på skolebibliotek for at låne bøger med hjem. • Aftale om at børn i indskolingen læser for børn i børnehaven • Samt alle aktiviteter i årshjulet for brobygningsarbejdet. • Aftale om læringsfællesskab imellem skole og dagtilbud.

Målsætning: Institutionen arbejder med mål for energireduktion eller energiforbedrende tiltag.	
Status	I året 2024 havde vi trods tiltag et øget forbrug. I 2025 vil vi forventelig have et fald i vores forbrug. Særligt på vores varme har vi haft en reduktion på omkring 10% af vores forbrug.
Mål	At nedbringe institutionens el/energiforbrug.
Delmål	Reduktion af strøm på 10% (Generel reduktion af energiforbrug (Vand, varme og strøm 5 %))
Indsatser	Afdække hvad der medvirker til elforbrug uden for åbningstid og nedbringe dette ved at alle i huset tager ejerskab i processen. Afdække hvorledes vi kan nedbringe elforbrug omkring lys i huset inkl. lysfelter og censorer. Italesætte overfor børn og forældre hvad vi gerne vil og hvorfor.

Målsætning: Institutionen arbejder med mål for energireduktion eller energiforbedrende tiltag.	
Aktiviteter	• Inviterer fagspecialist ind i drøftelse med husets pedel, omkring besparelse af lysforbrug i huset. Inkl. justering af censor lys. • Alle inddrages i processen om at nedbringe forbruget efter åbningstid, ved evt. at slukke for radio, printer, babyalarmer, opladere mm. • Løbende måling af effekten af indsatsen vha. energykey. • Skrue ned for lysensor således at tidsintervallen er mindre. • Standby ting slukkes om aftenen. • Oplader til elcykel i tidsbestemt kontakt. • Fylde opvaskemaskine helt op. • Opmærksomhed på når vandet løber i håndvask. • Pædagogisk personale som rollemodel. • Lukke dørene. (Særligt i de kolde måneder) • Justering af radiatorer i hele huset • Indkøb af ny opvaskemaskine der bruger mindre vand, el og hvor service ikke skal forskyldes. Der forventes en reduktion på over 22.000 liter vand

Målsætning: Institutionen arbejder med bæredygtig udvikling indenfor den sociale, økonomiske eller miljømæssige dimension, hvis muligt med inddragelse af børn/borgere/brugere.	
Status	Vi arbejder grundlæggende med en bæredygtighedstanke. Hvilket kræver løbende opfølgning, drøftelser og justeringer. Det betyder at det er en løbende proces hvor vi hele tiden bestræber os i hverdagen på at optimere og aldrig vil komme helt i mål.
Mål	At vores børn og pædagogisk personale opnår større forståelse for bæredygtige indsatser og ligeledes tager aktivt del i processen i deres hverdag i Børnehuset. At vi inddrager forældre og lokalsamfundet i forbindelse med genbrugsmaterialer
Delmål	Vi vil nedbringe indkøb af materialer til pædagogisk tilrettelagte aktiviteter med 5 % Vi vil bruge 10% af vores kreativtetsmateriale fra genbrug og naturen Vi vil i mål med at alle børn kan affaldssortere på stuerne ift. madaffald, pap, plastik og restaffald – hvor børnene tager del i og ligeledes opnår forståelse for hvorfor der sorteres.

Målsætning: Institutionen arbejder med bæredygtig udvikling indenfor den sociale, økonomiske eller miljømæssige dimension, hvis muligt med inddragelse af børn/borgere/brugere.	
Indsatser	Vi ønsker at nedbringe forbrug af indkøb til kreative aktiviteter og genanvende materialer til formålet i stedet. At vores børn og pædagogisk personale opnår større forståelse for bæredygtige indsatser og ligeledes tager del i processen aktivt i deres hverdag i Børnehuset. Udbrede sorteringen ud til stuerne hvor børnene har deres hverdag. Højne børnenes forståelse for bæredygtighed, ved at de inddrages i større grad. Oprydning og sortering af vores lager materiale således at der skabes et overblik over materialer
Aktiviteter	Vi ønsker at genanvende materialer til kreative aktiviteter ved at genbruge materialer fra vores interne køkken og ligeledes inddrage børn og forældre i processen. Dette ved sammen med børnene at samle i naturen og bede forældre om at bibringe genanvendelige materialer hjemmefra. Installere beholdere til affaldssortering ude på stuerne med billeder, således børnene tager del i den bæredygtige indsats i affaldssortering. Vi vil benytte lærings materialer, der er udarbejdet til børn om emnet bæredygtighed. Eks. skralddade.dk for på den måde at underbygge læring og forståelse om emnet. Jævnlig snakke med børn om brug af vand. Fx ved vandhane eller toilet. Nudging i forhold til at lukke døre og hvilke døre vi gerne vil have bliver brugt.

4.2 Beredskabsplaner

Beredskabsplanerne i Børn og Kultur skal alle leve op til de 10 kriterier for beredskabsplaner, som alle institutioner er bekendt med.

Beredskabsplan	Seneste opdateret	Lever op til de 10 kriterier for beredskabsplaner
Brand- og evakueringsinstruks	2020	Ja
Kontrol og vedligeholdelse af brandtekniske installationer og bygningsdele (DKV-plan/vejledning)	2025	ja
Eftersøgning og alarmering, når barn forlader institution i utide	2025	Ja
Krisehandleplan i tilfælde af ulykker, katastrofer, kriser og krig	2025	Ja

4.3 Sygefravær

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2023 3,9 pct.	Sygefravær 2023 5,9 pct.
Sygefravær 2024 6,6 pct.	Sygefravær 2024 6,5 pct.
Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 10,9 pct.	Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 10,8 pct.
Oprindelig mål for 2025 3,9 pct.	Oprindelig mål for 2025 5,0 pct.
Mål Sygefravær 2026 3,9 pct.	Mål Sygefravær 2026 pct.
Hvilke indsatser arbejder I med for at forebygge sygefravær? • Vi har løbende sygefravær på som punkt på personalemøde med MED status. Derudover inddrages alle medarbejdere løbende i sygefraværs politiker og sygefraværprocenten. • Fortsat prioritere 1:1 samtaler og sygefraværs samtaler fremadrettet. Hvilke opleves indflydelsesrig på arbejdsmiljø og dermed også sygefravær. • Implementering af værdsættende samtale som sparrings redskab. • Præsentation af forskellige dialogredskaber der understøtter den enkelte medarb. i at være bevidst om sin position. • Sparingsamtaler med leder • Drøftelser i personalegruppen om hvad der gør Stubbæk Børnehus til en god arbejdsplads og hvad individet kan bidrage til. • Trivsel som fælles ansvar	

4.4 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt institutionens medarbejdere for at institutionen kan løse udfordringer i fremtiden?

For at styrke det pædagogiske personale i fremadrettet bedre at kunne håndtere børn i udsatte positioner og dermed understøtte de politiske mål om "Styrkelse af almen" kunne et NPRP-forløb underbygget af en sansemotorisk viden og tilgang være grundlaget.

- Neuropsykologisk Relations Pædagogik med fokus på pædagogens rolle i legen samt mentalisering.
- Udbygge den sansemotorisk udvikling med fokus på børne yoga som skal understøtte børnenes evne til at arousal regulere sig imellem i high og low arousal .

5. Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2026. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 21

Antal børn 3-6 år: 79

Børnetallet – til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2026 – er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan. 2024 – marts 2025).

5.2 Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2026 er godkendt af byrådet i oktober 2025. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 11.165.232 kr.

5.3 Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. administrationsgrundlaget/tildelingsmodellen og er i dialog med dagtilbuddene herom.

5.4 Minimumsnormering

I kommunale og selvejende daginstitutioner gælder de lovfastsatte minimumsnormeringer, som skal overholdes på kommuneniveau. Minimumsnormeringen sikrer, at der i gennemsnit er mindst 1 pædagogisk personale pr. 3,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 0-2-årige, og 1 pædagogisk personale pr. 6,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 3-årige indtil skolestart.

Forvaltningen følger udviklingen i normeringerne på kommuneniveau og drøfter de faktiske forhold med de enkelte dagtilbud som led i den samlede opfølgning på lovgivningen.

6. Underskriftsblad

Aftalen er indgået mellem institutionsleder og direktør for Børn og Kultur.

8.12.2025

Allan Vallenthin Nielsen

Dato

Institutionsleder

22. december 2025

Chriss Mailandt-Poulsen

Dato

Direktør for Børn og Kultur