



## Institutionsaftale



Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen  
Gældende fra den 1. januar 2025

# Indholdsfortegnelse

<b>Institutionsaftale</b> .....	<b>1</b>
<b>Indholdsfortegnelse</b> .....	<b>2</b>
<b>1. Indledning</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Grundoplysninger</b> .....	<b>4</b>
2.1 Navn og kontakt .....	4
2.2 Institutionstype .....	4
2.3 Ledelsen .....	4
2.4. Bestyrelse.....	4
<b>3. Opgaver</b> .....	<b>5</b>
3.1 Mission .....	5
3.2 Vision .....	5
3.3 Værdier i opgaveløsningen .....	5
3.4 Sådan arbejder vi .....	5
<b>4. Indsatsområder og mål</b> .....	<b>6</b>
4.1 Evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan.....	6
4.2 Indsatsområder og mål.....	7
4.3 Sygefravær .....	10
4.4 Kompetenceudvikling .....	11
<b>5. Aktivitetsmål og økonomi</b> .....	<b>12</b>
5.1 Aktivitetsmål .....	12
5.2. Budget .....	12
5.3. Personale.....	12
<b>6. Underskriftsblad</b> .....	<b>12</b>

# 1. Indledning

## Formålet med institutionsaftalen

Aabenraa Kommune arbejder med dialogbaseret aftalestyring som et redskab til at implementere Byrådets mission, vision og de vedtagne politikker og strategier. Dialogbaseret aftalestyring er et styringsredskab, der skal sikre den størst mulige effekt af ressourcerne til gavn for Aabenraa Kommunes borgere og virksomheder. Den dialogbaserede aftalestyring skal bidrage til at styrke dialogen mellem ledelseslagene og understøtte Aabenraa Kommunes princip om central styring – decentral ledelse, hvor ansvaret lægges så tæt på ledere og medarbejdere i de aftalestyrede enheder som muligt.

Dialogbaseret aftalestyring udmøntes formelt gennem institutionsaftalerne, som er en del af den samlede styringskæde fra det politiske niveau til den aftalestyrede enhed. Institutionsaftalen indgås mellem direktør/forvaltning og institutioner.

## Målgruppe

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge institutionens måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge institutionens forvaltning af de tildelte ressourcer.

## Lovgrundlag, politikker og øvrige rammer

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Strategi for Bæredygtig Udvikling i Aabenraa Kommune 2020-2025
- Sund Opvækst, Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familierpolitik
- Dialogbaseret aftalestyring, med eventuelle undtagelser i driftsoverenskomsten
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- Børns og Skoles lokale KOSTPOLITIK – for børn og unge i dagtilbud, skoler og døgninstitutioner
- It og digitalisering i Dagtilbud – Målrettet dagtilbud for 3-årige og frem til skolestart

## Ansvar for udarbejdelse af institutionsaftalen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen. Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis.

## Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem institutionslederen og direktøren for Børn og Kultur.

## Dialog og opfølgning

Forvaltningen og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i oktober 2024. Der følges op på aftalerne på ledermøder, på møder mellem dagtilbudschefen og den enkelte leder, på ledernetværksmøde og som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud.

## **2. Grundoplysninger**

### **2.1 Navn og kontakt**

Institutionens navn: Kongehøjens Børnehave  
Adresse: Sandved 45, 6200 Aabenraa  
Telefonnummer: 73768754  
E-mail: kwu@aabenraa.dk  
Åbningstider: Mandag – torsdag: 6:35 – 16.30  
Fredag: 6:35 – 15:55

### **2.2 Institutionstype**

Institutionstype: Børnehave 3 – 6 år

### **2.3 Ledelsen**

Leders navn: Kirsten Wurlitzer  
Telefonnummer: 73768754  
E-mail: kwu@aabenraa.dk  
Souschef: Anette Stenderup-Jørgensen

### **2.4. Bestyrelse**

Formands navn: Michael Smedt  
Telefonnummer: 53654506  
E-mail: michaelsmedt@gmail.com

## **3. Opgaver**

### **3.1 Mission**

Det Gode Liv.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen.

Vi skaber gode rammer, vi søger nye muligheder, og vi indgår i fællesskaber og partnerskaber. Det gør Aabenraa Kommune til et rart og attraktivt sted at bo, leve, vokse op, uddanne sig og drive virksomhed for os, der allerede bor her.

Vi arbejder også aktivt for, at Aabenraa Kommune er et attraktivt sted for tilflyttere, investorer, nye virksomheder, iværksættere, turister og samarbejdspartnere.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen. Det er vores mission.

### **3.2 Vision**

Kongehøjens Børnehave skal kendes som en højkvalitets børnehave, hvor der er rummelighed og plads til alle uanset hvem man er og hvor man kommer fra og vi har derfor særlig fokus på fællesskaber, inklusion og integration.

Børnehaven skal opleves som et rart og trygt sted at være uanset om man er barn, forælder, ansat eller udefrakommende. Man skal føle sig velkommen og kunne se og fornemme en god stemning i hele huset.

I det daglige vægter vi legen højt. Derfor foregår børnenes læring primært gennem leg.

Vi har i børnehaven særlig fokus på udeliv, motorik og bevægelse, som kombineret med den styrkede læreplan er fundamentet for det daglige pædagogiske arbejde.

Vi lægger stor vægt på et aktivt og sundt fællesskab.

### **3.3 Værdier i opgaveløsningen**

Vi arbejder kontinuerligt på at skabe et hus, hvor børn, forældre og ansatte trives og har det rart. Vi forventer af hinanden, at vi er imødekommende og lyttende, og at vi gennem dialog kan møde hinanden og andre med anerkendelse, ligeværd og respekt.

Ud fra dette har vi valgt, at følgende værdier skal være kendetegnende for Kongehøjens Børnehave: fællesskab – nærvær – anerkendelse

Vores værdier er med til at sætte dagsordenen for egne og andres forventninger til institutionen og samtidig et pejlemærke for alt, hvad vi foretager os.

### **3.4 Sådan arbejder vi**

Se vores pædagogiske læreplan:

[Kongehøjens Børnehave - Pædagogisk læreplan](#)

## 4. Indsatsområder og mål

### 4.1 Evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan

Ved den seneste evaluering har vi særligt haft fokus på disse dele af vores pædagogiske læringsmiljø:

- Børnesyn
- Børneperspektiv
- Uderummet – leg og læring på legepladsen. Pædagogens rolle i legen i uderummet
- Sige mere "ja" end "nej" med særlig fokus på hvorfor vi siger "nej"
- Forældreinddragelse
- Børn i udsatte positioner
- Leg og voksen deltagelse

På baggrund af den seneste evaluering vil vi sætte mere fokus på disse områder af vores pædagogiske læringsmiljø:

- Børneperspektivet og børnenes intentioner
- Rutinesituationer
- Legepladskulturen
- De voksnes roller og positioneringer i læringsmiljøet
- De voksnes læringsmiljø som en del af vores evalueringskultur. Herunder øve os på at undre os sammen og være nysgerrige på hinandens handlingsmønstre.
- Leg. Vi har udarbejdet forandringsmodeller i forhold til leg med følgende udfordringer:
  - Alle opnår en fælles forståelse for de forskellige legetyper.
  - Vi har nogle børn, der i perioder er udsatte i legefællesskabet og som har brug for at blive understøttet i at udvikle nye legeerfaringer.
  - Alle skal opnå en fælles forståelse for legens værdi og anerkende legens betydning.
  - Voksendeltagelse i leg. Vi øver os fortsat i at gå foran, bagved og ved siden af barnet samt være en attraktiv og tilgængelig legekammerat.
- Børn i udsatte positioner.
  - Det pædagogiske personale skal have kendskab til Tryghedscirklen og bruge den i praksis.
  - Oprette vores eget Trivselsteam.
  - Særligt fokus på forældresamarbejde.

Se hele vores evaluering:

[Kongehøjens Børnehave - Evaluering](#)

## 4.2 Indsatsområder og mål

<b>MÅLSÆTNING:</b> Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
<b>STATUS</b>	<p>Resultat 2023</p> <p><b>Resultat for 3-årige</b>  <u>Talesproglige færdigheder</u>            Generel indsats: 83%            Fokuseret indsats: 6%            Særlig indsats: 11%            Ikke placeret: 0%</p> <p><b>Resultat for 5-årige</b>  <u>Talesproglige færdigheder</u>            Generel indsats: 83%            Fokuseret indsats: 0%            Særlig indsats: 17%            Ikke placeret: 0%</p> <p><u>Før-skriftlige færdigheder</u>            Generel indsats: 83%            Fokuseret indsats: 11%            Særlig indsats: 6%            Ikke placeret: 0%</p>
<b>MÅL</b>	<p>Generel indsats: Min. 85%</p> <p>Fokuseret indsats: Max. 10%</p> <p>Særlig indsats: Max. 5%</p>
<b>DELMÅL</b>	<p><b>3-årige</b>  <u>Talesproglige færdigheder</u>            Generel indsats: 83%            Fokuseret indsats: 7%            Særlig indsats: 10%            Ikke placeret: 0%</p> <p><b>5-årige</b>  <u>Talesproglige færdigheder</u>            Generel indsats: 83%            Fokuseret indsats: 7%            Særlig indsats: 10%            Ikke placeret: 0%</p> <p><u>Før-skriftlige færdigheder</u>            Generel indsats: 85%            Fokuseret indsats: 10%            Særlig indsats: 5%            Ikke placeret: 0%</p>

**MÅLSÆTNING:** Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder

<b>INDSATSER</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fokus på hvilket "sprogmiljø" vi tilbyder mhp. at rykke børn fra særlig indsats til fokuseret indsats</li> <li>• Skabe små læringsmiljøer</li> <li>• Fokus på forældresamarbejde/forældreinddragelse</li> <li>• Fokus på læringsstigen</li> <li>• Vidensdeling af sprogarbejdet blandt personalet</li> </ul>
<b>AKTIVITETER</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voksenstyrede lege og aktiviteter</li> <li>• Bruge konkrete til at understøtte sprogarbejdet med</li> <li>• Dialogisk læsning og fortællinger</li> <li>• Fokusord ifm. temaarbejde</li> <li>• Genbesøg og gentagelser</li> <li>• Læringskufferter</li> <li>• Visualisering af tal, bogstaver, rim, remser, årstider mm</li> </ul>

**MÅLSÆTNING:** Energi-reduktion – alle dagtilbud arbejder med at reducere deres energiforbrug

<b>STATUS</b>	<p>Vi vil i 2024 reducere vores el forbrug med 3%.  <i>Fra januar til og med september har vi i 2024 forbrugt ca. 1% mere end i tilsvarende periode i 2023.</i>  <i>Pga. nedrivning af eksisterende bygninger, ibrugtagning af pavilloner med el varme samt omlægning af el tavler, er det ikke muligt at foretage en direkte sammenligning mellem de nævnte perioder.</i></p>
<b>MÅL</b>	<p>Reducere vores elforbrug</p>
<b>DELMÅL</b>	<p>Vi vil fortsat arbejde på at reducere vores el forbrug. Pga. vores situation med byggeri sætter vi i 2025 ikke konkrete delmål.</p>
<b>INDSATSER</b>	<p>Vi vil motivere personalet til at tage ansvar for at nedsætte vores elforbrug.</p> <p>Vi vil inddrage børnene i vores el reduktion, ved at være gode rollemodeller.</p>



<b>MÅLSÆTNING:</b> Energi-reduktion – alle dagtilbud arbejder med at reducere deres energiforbrug	
<b>AKTIVITETER</b>	<p>Vi vil gøre brug af nudging.</p> <p>I den opstillede pavillon, hvor der er elvarme, nedsættes varmen til 16 grader i weekenden.</p> <p>Personalet på de enkelte stuer er ansvarlige for, at lyset bliver slukket ved ture ud af huset, når alle går på legepladsen og generelt, når et rum forlades.</p> <p>Vi vil både verbalt og gennem aktiviteter, gøre børnene opmærksomme på vigtigheden af at slukke lyset og dermed spare på strømmen.</p> <p>Vi vil kontinuerligt opfordre børnene til at slukke lyset, når alle forlader lokalet.</p>

<b>MÅLSÆTNING:</b> Alle dagtilbud arbejder med bæredygtig udvikling med inddragelse af børn	
<b>STATUS</b>	<p>Alle børn samler affald i de områder, hvor de færdes sammen med børnehaven.</p> <p><i>Børnenes opmærksomhed omkring affald i naturen er skærpet gennem det sidste år. Dog er vi ikke nået i mål med at alle børn samler affald, så indsatsen fortsætter i 2025.</i></p> <p>Emballagen i børnenes madpakker reduceres.</p> <p><i>Trods indsatser og forskellige aktiviteter oplever vi ikke, at emballagen er synderligt nedbragt. Vi vil fortsætte indsatsen i 2025 med særlig fokus på forældreinddragelse.</i></p>
<b>MÅL</b>	Børn skal møde voksne, der udviser glæde, interesse og ansvarlighed for natur og miljø i hverdagen.
<b>DELMÅL</b>	<p>Alle børn samler affald i de områder, hvor de færdes sammen med børnehaven.</p> <p>Emballagen i børnenes madpakker reduceres.</p>

<b>MÅLSÆTNING:</b> Alle dagtilbud arbejder med bæredygtig udvikling med inddragelse af børn	
<b>INDSATSER</b>	<p>Vi vil inddrage børnene i at tage ansvar for naturen og miljøet ved at være gode rollemodeller.</p> <p>Vi vil inddrage forældrene i at tage ansvar for naturen og miljøet. For at skærpe forældrenes opmærksomhed på mængden af emballage, får børnene emballagen fra deres madpakker med hjem.</p>
<b>AKTIVITETER</b>	<p>Vi vil deltage i "Hold Naturen Ren", hvor vi affaldssorterer og laver "Fra Skrot Til Slot."</p> <p>Vi vil lege "affaldspatrulje" med børnene, når vi ser, at der ligger affald på børnehavens område.</p> <p>Vi vil sørge for at have poser med på ture ud af huset, så vi kan tage mere ansvar for nærmiljøet ved at samle affald.</p> <p>Vi affaldssorterer på de enkelte stuer.</p> <p>Vi vil sætte fokus på alternativer til præfabrikerede madvarer/snacks.</p> <p>Alle børn får udleveret stof frugtposer, når de starter i institutionen.</p> <p>Vi vil benytte drikkedunke til alle måltider i stedet for glas/krus, der skal vaskes.</p> <p>Vi vil begrænse forbruget af engangsservice. F.eks. skal forældre selv medbringe service ved arrangementer i børnehaven.</p> <p>Via opslag, film eller billeder på opslagstavler eller på AULA, vil vi med mellemrum, gøre forældrene opmærksomme på mængden og forbruget af emballage.</p>

### 4.3 Sygefravær

<b>Institution</b>	<b>Dagtilbud</b>
Sygefravær 2022 3,86 pct.	Sygefravær 2022 7,3 pct.
Sygefravær 2023 6,5 pct.	Sygefravær 2023 5,4 pct.
Sygefravær 2024 (jan. til og med okt.) 2,8 pct.	Sygefravær 2024 (jan. til og med okt.) 5,6 pct.
Oprindelig mål for 2024 3,5 pct.	Oprindelig mål for 2024 5,0 pct.
<b>Mål</b> Sygefravær 2025 2,5 pct.	<b>Mål</b> Sygefravær 2025 5 pct.
<p><b>Hvilke indsatser arbejder I med for at forebygge sygefravær?</b>            Det samlede sygefravær skyldes ikke arbejdsrelaterede sygdomme.</p> <p>Forebyggelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hygiejne</li> <li>• Arbejdsstillinger</li> <li>• Løft</li> <li>• Trivsel på arbejdspladsen</li> </ul> <p>Sygefravær/forebyggelse drøftes på personalemøder med MED status</p>	

### 4.4 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt institutionens medarbejdere for at institutionen kan løse udfordringer i fremtiden?

Pt. er institutionen godt dækket ind med de forskellige kompetencer som det kræver for at kunne leve op til dagtilbudsloven.

Vi er opmærksomme på projekter, kurser, foredrag m.m. som kan være til gavn for en fortsat udvikling af institutionen.

Fra 2023-2025 deltager 8 pædagoger i udviklingsprojektet "Børn i naturfaglige forundringsmiljøer".

Der er et ønske fra flere medarbejdere om et kompetenceløft indenfor sprogarbejde.

Vi ser frem til det specialpædagogiske kompetenceudviklingsforløb som Børn og uddannelsesudvalget har afsat midler til i 2025 – 2026.

## 5. Aktivitetsmål og økonomi

### 5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2025. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 0

Antal børn 3-6 år: 63

Børnetallet - til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2025 - er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan 2023 - marts 2024).

### 5.2. Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2025 er godkendt af byrådet i oktober 2024. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 6.060.266 kr.

### 5.3. Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. tildelingsmodellen, 60/20/20 (administrationsgrundlaget) og er i dialog med dagtilbuddene herom.

## 6. Underskriftsblad

Aftalen er indgået mellem institutionsleder og direktør for Børn og Kultur

21.11.24

Kirsten Wurlitzer

Dato

Institutionsleder

16.12.2024

Chriss Mailandt-Poulsen

Dato

Direktør for Børn og Kultur