



Institutionsaftale



Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2026

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	2
2. Grundoplysninger	3
2.1 Navn og kontakt	3
2.2 Institutionstype	3
2.3 Ledelsen	3
2.4 Bestyrelse.....	3
3. Opgaver	4
3.1 Mission	4
3.2 Vision.....	4
3.3 Værdier i opgaveløsningen	4
3.4 Sådan arbejder vi	5
4. Indsatsområder og mål	7
4.1 Indsatsområder og mål.....	7
4.2 Beredskabsplaner.....	12
4.3 Sygefravær	12
4.4 Kompetenceudvikling.....	13
5. Aktivitetsmål og økonomi	13
5.1 Aktivitetsmål	13
5.2 Budget	13
5.3 Personale	13
5.4 Minimumsnormering	13
6. Underskriftsblad	14

1. Indledning

Formålet med institutionsaftalen

Aabenraa Kommune arbejder med dialogbaseret aftalestyring som et redskab til at implementere Byrådets mission, vision og de vedtagne politikker og strategier. Dialogbaseret aftalestyring er et styringsredskab, der skal sikre den størst mulige effekt af ressourcerne til gavn for Aabenraa Kommunes borgere og virksomheder. Den dialogbaserede aftalestyring skal bidrage til at styrke dialogen mellem ledelseslagene og understøtte Aabenraa Kommunes princip om central styring – decentral ledelse, hvor ansvaret lægges så tæt på ledere og medarbejdere i de aftalestyrede enheder som muligt.

Dialogbaseret aftalestyring udmøntes formelt gennem institutionsaftalerne, som er en del af den samlede styringskæde fra det politiske niveau til den aftalestyrede enhed. Institutionsaftalen indgås mellem direktør/forvaltning og institutioner.

Målgruppe

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge institutionens måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge institutionens forvaltning af de tildelte ressourcer.

Lovgrundlag, politikker og øvrige rammer

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv. Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familierpolitik
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Dialogbaseret aftalestyring, med eventuelle undtagelser i driftsoverenskomsten
- Udvikling af gode børne- og ungefællesskaber. Børn og Kulturs retningspapir
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- It og digitalisering i dagtilbud – målrettet dagtilbud for 3-årige og frem til skolestart

Ansvar for udarbejdelse af institutionsaftalen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen. Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem institutionslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltning og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2025. Der følges op på aftalerne på ledermøder, på møder mellem dagtilbudschefen og den enkelte leder, på ledernetværksmøde og som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionsnavn: Kongehøjens Børnehave
Adresse: Sandved 45, 6200 Aabenraa
Telefonnummer: 73768754
E-mail: kwu@aabenraa.dk
Åbningstider: Mandag – torsdag: 6.35 – 16.30
Fredag: 6.35 – 15.55

2.2 Institutionstype

Institutionstype: Børnehave 3 – 6 år

2.3 Ledelsen

Leders navn: Kirsten Wurlitzer
Telefonnummer: 73768754
E-mail: kwu@aabenraa.dk
Souschef / daglig leder: Anette Stenderup-Jørgensen

2.4 Bestyrelse

Formand navn: Michael Smedt
Telefonnummer: 53654506
E-mail: michael-smedt@gmail.com

3. Opgaver

3.1 Mission

Det Gode Liv.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen.

Vi skaber gode rammer, vi søger nye muligheder, og vi indgår i fællesskaber og partnerskaber. Det gør Aabenraa Kommune til et rart og attraktivt sted at bo, leve, vokse op, uddanne sig og drive virksomhed for os, der allerede bor her.

Vi arbejder også aktivt for, at Aabenraa Kommune er et attraktivt sted for tilflyttere, investorer, nye virksomheder, iværksættere, turister og samarbejdspartnere.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen. Det er vores mission.

3.2 Vision

Kongehøjens Børnehave skal kendes som en høj kvalitets børnehave, hvor der er rummelighed og plads til alle uanset hvem man er og hvor man kommer fra og vi har derfor særlig fokus på fællesskaber, inklusion og integration.

Børnehaven skal opleves som et rart og trygt sted at være uanset om man er barn, forælder, ansat eller udefrakommende. Alle skal føle sig velkommen og kunne se og fornemme en god stemning i hele huset.

I det daglige vægter vi legen højt. Derfor foregår børnenes læring primært gennem leg. Vi har i børnehaven særlig fokus på udeliv, motorik og bevægelse, som kombineret med den styrkede læreplan er fundamentet for det daglige pædagogiske arbejde.

Vi lægger stor vægt på et aktivt og sundt fællesskab.

3.3 Værdier i opgaveløsningen

Vi arbejder kontinuerligt på at skabe et hus, hvor børn, forældre og ansatte trives og har det rart. Vi forventer af hinanden, at vi er imødekommende og lyttende, og at vi gennem dialog kan møde hinanden og andre med anerkendelse, ligeværd og respekt.

Ud fra dette har vi valgt, at følgende værdier skal være kendetegnende for Kongehøjens Børnehave: fællesskab – nærvær – anerkendelse

Vores værdier er med til at sætte dagsordenen for egne og andres forventninger til institutionen og samtidig et pejlemærke for alt, hvad vi foretager os.

3.4 Sådan arbejder vi

På børne- og ungeområdet danner Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik "*Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv*" rammen for den fælles indsats.

Grundlaget for det pædagogiske arbejde er institutionens pædagogiske læreplan. Arbejdet med den pædagogiske læreplan og arbejdet med børnenes trivsel og læring udvikles løbende i takt og samspil med dagtilbuddets evalueringskultur. Evalueringskulturen skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.

I 2025 har vi særligt haft fokus på disse dele af vores pædagogiske læringsmiljø:

- Børneperspektivet og børnenes intentioner
- Rutinesituationer
- Legepladskulturen
- De voksnes roller og positioneringer i læringsmiljøet
- De voksnes læringsmiljø som en del af vores evalueringskultur. Herunder øve os på at undre os sammen og være nysgerrige på hinandens handlingsmønstre.
- Leg. Vi har udarbejdet forandringsmodeller i forhold til leg med følgende udfordringer:
 - Alle opnår en fælles forståelse for de forskellige legetyper.
 - Vi har nogle børn, der i perioder er udsatte i legefællesskabet og som har brug for at blive understøttet i at udvikle nye legeerfaringer.
 - Alle skal opnå en fælles forståelse for legens værdi og anerkende legens betydning.
 - Voksendeltagelse i leg. Vi øver os fortsat i at gå foran, bagved og ved siden af barnet samt være en attraktiv og tilgængelig legekammerat.
- Børn i udsatte positioner.
 - Det pædagogiske personale skal have kendskab til Tryghedscirklen og bruge den i praksis.
 - Oprette vores eget Trivselsteam.
 - Særligt fokus på forældresamarbejde.

I 2026 vil vi sætte fokus på disse områder af vores pædagogiske læringsmiljø:

- Børneperspektivet og børnenes intentioner
- Medbestemmelse og medinddragelse
- Børns sproglige udvikling
- De voksnes roller og positioneringer i læringsmiljøet
- De voksnes læringsmiljø som en del af vores evalueringskultur. Herunder øve os på at undre os sammen og være nysgerrige på hinandens handlingsmønstre.
- Voksendeltagelse i leg. Vi øver os fortsat i at gå foran, bagved og ved siden af barnet samt være attraktive og tilgængelige legekammerater.
- Børn i udsatte positioner

Understøttende indsatser

Alle dagtilbud arbejder med afsæt i, at det pædagogiske læringsmiljø skal tilgodese alle børn. For at dette arbejde kan lykkes, er det helt afgørende, at der er et ledelsesmæssigt fokus på indsatserne og på koordinering.

- Understøttende indsatser koordineres og afstemmes før opstart mellem leder af dagtilbuddet og specialpædagog: Ja
- Leder af dagtilbud og specialpædagog forventningsafstemmer nuværende og kommende indsatser mindst én gang pr. kvartal: Ja
- Specialpædagogen deltager i samarbejdsfora i institutionen, hvilket planlægges i samspil mellem specialpædagog og leder af dagtilbuddet. Dette værende på fx personalemøder, stuemøder, træffetider, refleksionsrum mm.

I vores praksis foregår det således:

Specialpædagogen indgår som en aktiv deltager i personalemøder, stuemøder, teammøder efter behov. Her bidrager specialpædagogen med specialpædagogisk viden, sparring og perspektiver, som styrker det pædagogiske personales arbejde med inklusion, tidlig indsats og børnefællesskaber.

Specialpædagogen deltager i forældresamarbejdet/forældremøder efter behov og er fast deltager i Trivselsteamet.

Planlægningen sker fleksibelt, så specialpædagogens deltagelse målrettes de børn, teams, situationer og læringsmiljøer, hvor der er behov for særlig støtte og faglig sparring. Det betyder, at specialpædagogen både kan være fast tilknyttet bestemte mødefora og deltage ad hoc, når behov opstår.

Samarbejdet tager udgangspunkt i en fælles refleksiv praksis, hvor alle fagligheder bringes i spil for at kvalificere arbejdet med børns trivsel, udvikling og læring.

Specialpædagogen understøtter derigennem en inkluderende tilgang og bidrager til kompetenceudvikling i hele personalegruppen.

Der arbejdes med vækstmodel, Tegn på læring og FPI.

4. Indsatsområder og mål

4.1 Indsatsområder og mål

Dagtilbuds mål

Målsætning: Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Status	Resultat 2024 Resultat for 3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 59% Fokuseret indsats: 18% Særlig indsats: 23% Ikke placeret: 0% Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 67% Fokuseret indsats: 19% Særlig indsats: 14% Ikke placeret: 0% <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 71% Fokuseret indsats: 19% Særlig indsats: 10% Ikke placeret: 0%
Mål	Generel indsats: Min. 85 % Fokuseret indsats: max 10 % Særlig indsats: max 5 %
Delmål	3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 70 % Fokuseret indsats: 15 % Særlig indsats: 15 % Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 85 % Fokuseret indsats: 10 % Særlig indsats: 5 % <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 85 % Fokuseret indsats: 10 % Særlig indsats: 5 %

Målsætning: Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Indsatser	• Fokus på hvilket "sprogmiljø" vi tilbyder mhp. at rykke børn fra særlig indsats til fokuseret indsats • Skabe små læringsmiljøer • Fokus på forældresamarbejde/forældreinddragelse • Fokus på læringsstigen • Vidensdeling af sprogarbejdet blandt personalet • Kompetenceudvikling ifht. sprog
Aktiviteter	• Voksenstyrede lege og aktiviteter i mindre læringsrum • Bruge konkrete til at understøtte sprogarbejdet med • Dialogisk læsning og fortællinger • Sprogkufferter • Lånekufferter • Brætspil • Fokusord ifm. temaarbejde • Genbesøg og gentagelser • Visualisering af tal, bogstaver, rim, remser, årstider mm

Tværgående mål

Målsætning: Institutionen forpligter sig til at styrke mindst ét tværgående samarbejde med en anden institution, med det fælles mål at styrke børn og unges deltagelse i inkluderende fællesskaber.	
Status	Vores nye integrerede institution forventes at stå færdig i 2026. Fusionen mellem Kongehøjens Børnehave og Vuggestuen Fjordløkken er planlagt til at finde sted om cirka ét år. På nuværende tidspunkt er der endnu ikke etableret en fælles hverdagsstruktur mellem de to institutioner, og der eksisterer fortsat forskellige pædagogiske tilgange, rutiner, traditioner og kulturer.
Mål	Sammen med Vuggestuen Fjordløkken arbejder vi for, at alle børn fra 0-6 år oplever tryghed og genkendelighed, og at de får reelle muligheder for at tage del i fællesskabet, så det giver mening for det enkelte barn.
Delmål	• Pædagogerne fra begge institutioner afholder fælles planlægningsmøder mindst to gange årligt • Etablere fælles aktiviteter, hvor børn fra begge institutioner mødes
Indsatser	• Nedsættelse af en tværgående samarbejdsgruppe med personale fra begge institutioner, der samarbejder om pædagogisk planlægning • Skabe genkendelige rammer med kendte voksne, så overgangen mellem vuggestue og børnehave tilrettelægges med fokus på tryghed • Fokus på inkluderende fællesskaber
Aktiviteter	• Fælles legedage, hvor børn fra begge institutioner mødes til aktiviteter • Fælles personalemøde om inkluderende pædagogik og overgangsstrategier

Målsætning: Institutionen arbejder med mål for energireduktion eller energiforbedrende tiltag.	
Status	Pga. nedrivning af eksisterende bygninger, ibrugtagning af pavilloner med elvarme samt omlægning af el tavler, har det ikke været muligt at foretage en direkte sammenligning med tidligere år. Børnehaven flytter ind i ny institution april 2026.
Mål	Kongehøjens Børnehave vil frem mod flytningen til ny institution arbejde målrettet med energireduktion gennem ændret adfærd og energibevidsthed blandt børn og voksne – uden at foretage økonomiske investeringer.
Delmål	• Vi vil gennem dialog og refleksioner begrænse elforbruget. • Alle medarbejdere arbejder aktivt med at slukke unødvendigt lys og udstyr • Alle børn deltager i aktiviteter, der fremmer forståelsen af energiforbrug og miljø • Det pædagogisk personale evaluerer indsatsen på personalemøder og justerer praksis
Indsatser	• Adfærdsændringer hos børn og voksne → Fokus på at slukke lyset • Pædagogisk forankring → Børnene skal have en begyndende bevidsthed om, hvordan vi sparer på strømmen • Løbende dialog og refleksion
Aktiviteter	• "Slukketjek" (børn går rundt og tjekker lys) • Emne: "Strøm og energiforbrug" • I den opstillede pavillon, hvor der er elvarme, nedsættes varmen til 16 grader i weekenden • Personalet på de enkelte stuer slukker lyset, når et rum forlades • Kontinuerligt opfordre børnene til at slukke lyset, når alle forlader lokalet

Målsætning: Institutionen arbejder med bæredygtig udvikling indenfor den sociale, økonomiske eller miljømæssige dimension, hvis muligt med inddragelse af børn/borgere/brugere.	
Status	Alle børn samler affald i de områder, hvor de færdes sammen med børnehaven. <i>Børnene er meget opmærksomme på affald og er generelt blevet gode til at affaldssortere. Vi fortsætter i 2026.</i> Emballagen i børnenes madpakker reduceres. <i>Trods indsats og forskellige aktiviteter, oplever vi ikke at emballagen er markant reduceret.</i>
Mål	Børn i Kongehøjens Børnehave møder voksne, der i hverdagen udviser glæde, interesse og ansvarlighed for natur og miljø – og at dette fremmer en bæredygtig kultur i børnehaven.
Delmål	• Personalet drøfter løbende bæredygtige løsninger • Min. én fælles bæredygtighedsaktivitet på tværs af stuer i foråret 2026
Indsatser	• Fokus på de voksnes rolle som forbillede • Integrere natur og miljø i hverdagen • Lære børnene om ansvarlighed ifht. naturen og bæredygtighed, bl.a. ved at snakke med børnene om, at vi skal passe på vores ting
Aktiviteter	• Affaldssortering på stuerne • Refleksion på stue- og personalemøder • Deltage i "Hold naturen ren" • Lege "affaldspatrulje" med børnene, når vi ser, at der ligger affald på børnehavens område og i nærområdet • Medbringe poser på ture ud af huset, så vi kan tage ansvar for nærmiljøet ved at samle affald

4.2 Beredskabsplaner

Beredskabsplanerne i Børn og Kultur skal alle leve op til de 10 kriterier for beredskabsplaner, som alle institutioner er bekendt med.

Beredskabsplan	Seneste opdateret	Lever op til de 10 kriterier for beredskabsplaner
Brand- og evakueringsinstruks	2025	Ja
Kontrol og vedligeholdelse af brandtekniske installationer og bygningsdele (DKV-plan/vejledning)	Månedligt	Ja
Eftersøgning og alarmering, når barn forlader institution i utide	2024	Ja
Krisehandleplan i tilfælde af ulykker, katastrofer, kriser og krig	2025	Ja

4.3 Sygefravær

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2023 6,5 pct.	Sygefravær 2023 5,9 pct.
Sygefravær 2024 2,8 pct.	Sygefravær 2024 6 pct.
Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 1,2 pct.	Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 7 pct.
Oprindelig mål for 2025 2,5 pct.	Oprindelig mål for 2025 5,0 pct.
Mål Sygefravær 2026 1,2 pct.	Mål Sygefravær 2026 5 pct.
Hvilke indsatser arbejder I med for at forebygge sygefravær? Det samlede sygefravær skyldes ikke arbejdsrelaterede sygdomme. Forebyggelse: • Hygiejne • Arbejdsstillinger • Løft • Trivsel på arbejdspladsen Sygefravær/forebyggelse drøftes på personalemøder med MED status	

4.4 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt institutionens medarbejdere for at institutionen kan løse udfordringer i fremtiden?

- Kompetenceløft indenfor sprogarbejdet.
- Uddannelse i Neuropædagogik

5. Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2026. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 3-6 år: 63

Børnetallet – til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2026 – er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan. 2024 – marts 2025).

5.2 Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2026 er godkendt af byrådet i oktober 2025. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 6.219.426 kr.

5.3 Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. administrationsgrundlaget/tildelingsmodellen og er i dialog med dagtilbuddene herom.

5.4 Minimumsnormering

I kommunale og selvejende daginstitutioner gælder de lovfastsatte minimumsnormeringer, som skal overholdes på kommuneniveau. Minimumsnormeringen sikrer, at der i gennemsnit er mindst 1 pædagogisk personale pr. 3,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 0-2-årige, og 1 pædagogisk personale pr. 6,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 3-årige indtil skolestart.

Forvaltningen følger udviklingen i normeringerne på kommuneniveau og drøfter de faktiske forhold med de enkelte dagtilbud som led i den samlede opfølgning på lovgivningen.

6. Underskriftsblad

Aftalen er indgået mellem institutionsleder og direktør for Børn og Kultur.

25.11.2025

Kirsten Wurlitzer

Dato

Institutionsleder

22. december 2025

Chriss Mailandt-Poulsen

Dato

Direktør for Børn og Kultur