**SKEMA 1**

**Registrering og indberetning af godkendt magtanvendelse**

**efter servicelovens §§ 125, 126 a, 127 og 128.**

Skema 1 anvendes, når kommunalbestyrelsen ***har*** godkendt, at der i en nærmere afgrænset periode anvendes personlig alarm, pejlesystem, særlige døråbnere, fastholdelse i hygiejnesituationer, tilbageholdelse i boligen og/eller fastspænding med bløde stofseler.

Registrering af magtanvendelse på dette skema ***skal foretages straks og senest dagen efter***, at episoden har fundet sted. Der skal registreres første gang en godkendelse tages i brug og derefter kun i tilfælde hvor godkendelsen benyttes aktivt.

Ved flere episoder af magtanvendelse over for den samme borger på en dag registreres disse i det samme skema. Skemaet udfyldes således kun én gang dagligt.

Indberetning af registrerede magtanvendelser på skema 1, skal ske ***én* *gang om måneden*** til den kommunalbestyrelse der har ansvaret for borgerens ophold i tilbuddet, jf. §§ 9 og 9b i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (handlekommunen). Indberetningen skal herudover af tilbuddet sendes til den kommunalbestyrelse, der fører det driftsorienterede tilsyn med tilbuddet, jf. § 2 i lov om socialtilsyn eller § 148a i lov om social service. Har den borger indberetningen vedrører ophold i et kommunalt eller regionalt tilbud, skal tilbuddet endvidere orientere den kommunale eller regionale driftsherre om indberetningen.

**1. Oplysninger om borgeren** (udfyldes af en medarbejder involveret i magtanvendelsen).

|  |  |
| --- | --- |
| Navn: |  |
| Adresse: |  |
| Postnr. og by: |  |
| CPR-nummer: |  |
| Borgerens handlekommune, jf. retssikkerhedsloven §§ 9 og 9b: |  |

**2. Oplysninger om magtanvendelsen** (udfyldes af en medarbejder involveret i magtanvendelsen).

2.1 Angivelse af tidspunkt og type for magtanvendelsen/magtanvendelserne:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Angiv periode for den type indgreb, der er godkendt: | Dato og tidspunkt for magt-anvendelse: | Hvilken blev anvendt?  (sæt X) | Hvor fandt den sted?  (beskriv kort) | Hvad var formålet?  (beskriv kort) |
| Personlig alarm (§ 125): |  |  |  |  |  |
| Pejlesystemer (§ 125): |  |  |  |  |  |
| Særlige døråbnere (§ 125): |  |  |  |  |  |
| Fastholdelse i hygiejnesituationer (§ 126 a): |  |  |  |  |  |
| - Tandbørstning: |  |  |  |  |  |
| - Barbering: |  |  |  |  |  |
| - Hårvask, badning og tøjskift: |  |  |  |  |  |
| - Klipning af hår og negle: |  |  |  |  |  |
| - Skiftning af bleer og bind: |  |  |  |  |  |
| - Pleje af hud: |  |  |  |  |  |
| - Fjernelse af madrester i kindpose eller mundhule: |  |  |  |  |  |
| Tilbageholdelse i boligen  (§ 127): |  |  |  |  |  |
| Fastspænding med bløde stofseler (§ 128): |  |  |  |  |  |

2.2 Beskriv magtanvendelsen:

|  |
| --- |
|  |

*I Rubrikken kan anføres bemærkninger om hændelsesforløbet, hvad der blev gjort for at genoprette tryghed for borgeren, borgerens reaktion, detaljer om de fysiske indgreb samt gode råd eller oplysninger, der kan medvirke til at undgå magtanvendelse fremover.*

2.3 Oplysninger om medarbejderen/medarbejdere involverede i magtanvendelsen/magtanvendelserne. I rubrikken skal det tydeligt afkrydses hvem der har udfyldt skemaet:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn: | Har udfyldt skemaet  (sæt X): | Arbejdssted: | Stilling: |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3. Nærmeste leders kommentarer til magtanvendelsen:**

|  |
| --- |
|  |

3.1 Oplysninger om tiltag, der skal forhindre eller begrænse magtanvendelse over for borgeren:

A: Har anvendelsen af magt over for denne borger været behandlet i medarbejdergruppen (ledermøde, personalemøde, gruppemøde m.v.)? Ja ⁯ Nej ⁯

*Hvis ja:* Hvornår?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Hvis nej*: Er der planer om at tage magtanvendelsen op til behandling i medarbejdergruppen, og i givet fald, hvornår?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

B: Foreligger der en handleplan (SEL § 141) for den pågældende borger? Ja ⁯ Nej ⁯

*Hvis nej:* Så påhviler det den kommunale myndighed i borgerens handlekommune snarest muligt at udarbejde og fremsende en sådan (jf. SEL § 136).

C: Drives tilbuddet af en kommunal eller regional driftsherre?

Hvis ja, er denne så orienteret om indberetningen? Ja ⁯ Nej ⁯

D: Andet \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2 Dato og lederens underskrift:

|  |  |
| --- | --- |
| Dato og underskrift: |  |

**4. Forbeholdt kommunalbestyrelse:**

4.1 Eventuelle bemærkninger vedrørende opfølgning:

|  |
| --- |
|  |

4.2 Indberetningen er behandlet af:

|  |  |
| --- | --- |
| Navn og stilling: |  |
| Kommune: |  |
| Dato og underskrift: |  |