

Institutionsaftale Dagtilbud

Aabenraa Børnehus

Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2024

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Grundoplysninger	4
2.1 Navn og kontakt	4
2.2 Institutionstype	4
2.3 Ledelsen	4
2.4. Bestyrelse	4
3. Opgaver	5
3.1 Mission: Hvorfor er vi her?	5
3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?	5
3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen	5
3.4 Sådan arbejder vi	5
4. Indsatsområder og mål	5
4.1 Kompetenceudvikling	6
5. Aktivitetsmål og økonomi	6
5.1 Aktivitetsmål	6
5.2. Budget	6
5.3. Personale	6
5.4 Sygefravær	6
6. Underskriftsblad	7

1. Indledning

Hvad er formålet med institutionsaftalen?

Institutionsaftalen er krumtappen for dialogen og samarbejdet mellem forvaltningen og institutionerne for den gældende periode. Aftalen indeholder opgaver, mål, økonomi, aktiviteter, dagtilbuddets øvrige rammer samt dialog og opfølgingsproces.

Hvem skrives aftalen til?

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge dagtilbuddets måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge dagtilbuddets forvaltning af de tildelte ressourcer.

Baggrundsmateriale for institutionsaftalen

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Datacenterstrategien
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Sund Opvækst, Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik
- Strategi for Bæredygtig Udvikling i Aabenraa Kommune 2020-2025
- Overgang og sammenhæng mellem dagtilbud og skole
- Sammenhænge og overgange mellem dagtilbud
- Samarbejde mellem dagtilbud og Sundhedsplejen
- Fællesskabets børn
- Fremmødeprocedure
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- Dialogbaseret aftalestyring med eventuelle ændringer, jf. en eventuel driftsoverenskomst
- It og digitaliseringsstrategi

Hvordan er institutionsaftalen udarbejdet?

Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis. Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem dagtilbudslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltningen og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2023. Der følges op på aftalerne som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud, og mindst 1 gang årligt i forbindelse med et ledermøde.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionens navn: Aabenraa Børnehus
Adresse: Borgmester Finks Gade 17, 6200 Aabenraa
Telefonnummer: 73768753
E-mail: aabenraa-boernehus@aabenraa.dk
Åbningstider: Mandag – torsdag 6.30 – 16.30
Fredag 6.30 – 15.30

2.2 Institutionstype

Institutionstype: 0 – 6 års aldersintegreret daginstitution

2.3 Ledelsen

Leders navn: Anders Møller
Telefonnummer: 73768753
E-mail: amoell@aabenraa.dk
Souschef/ daglig leder: Michelle Sivesgaard

2.4. Bestyrelse

Formands navn: Lene Wortmann
Telefonnummer: 27639904
E-mail:

3. Opgaver

3.1 Mission: Hvorfor er vi her?

Her beskrives kort, hvad institutionen vil:

Aabenraa Børnehus vil i samarbejde med forældrene, FDDB og Aabenraa Kommune, skabe de bedst mulige betingelser for børnene, så de kan vokse op i trygge og udviklende rammer samt føle at de er i et fællesskab med andre.

Vi vil tilbyde en integreret institution, hvor nærvær, tryghed, selvværd, trivsel og omsorg er i højsædet. Vi vil tilbyde en institution, hvor de nye styrkede pædagogiske læreplaner og børnemiljøet bliver fulgt i den daglige praksis. Børnefællesskaber og de sociale kompetencer har et særligt fokus i dagligdagen.

3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?

Vi vil være kendt for, at være en glad og åbensindet institution. Vi skal også være kendt for at have høj pædagogisk kvalitet med særlig fokus på inklusion og integration. Vi vil være imødekommende og have en tilgang til et positivt samarbejde, internt som eksternt samt skabe et godt og solidt fundament for vores børn, så de bliver klar til at møde den store verden.

3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen

Her beskrives kort institutionens eget værdigrundlag.

Fokus på det enkelte barn og deres forældre. Tryghed, omsorg, imødekommende og forståelse for den enkelte families sociale status, så familien trives og har det rart i mødet med personalet.

Fem ord der går igen i børnehusets værdisæt er følgende; fællesskab, åbenhed, nærvær, tryghed og anerkendelse.

3.4 Sådan arbejder vi

Se vores pædagogiske læreplan og evaluering: <http://:aabenraa-boernehus@aabenraa.dk>

4. Indsatsområder og mål

D. 12. september 2022 besluttede udvalget følgende målsætninger for indsatsområdet 'Børn i udsatte positioner' gældende for 2023-2024:

- Det pædagogiske personales viden og kompetencer til at arbejde forebyggende og understøtte børn i udsatte positioner øges
- Forældre til børn i udsatte positioner involveres i højere grad i deres barns dagtilbud med det formål at styrke barnets og børnegruppens trivsel, det sociale sammenhold samt relationerne mellem børn og forældre

Derudover skal der sættes mål for, hvad den enkelte institution som organisation gør i forhold til bæredygtighed:

- Energi-reduktion
- Arbejde med bæredygtig udvikling med inddragelse af børn

Se "Forandringsmodel"

4.1 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt dagtilbuddets medarbejdere for at dagtilbuddet kan løse udfordringer i fremtiden?

Generelle faglige kompetencer der omhandler viden om udvikling af motorik, kognitiv indlæring, sprog, emotionel balance, relations dannelse og samarbejde.

5. Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2024. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 12

Antal børn 3-6 år: 57

Børnetallet - til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2024 - er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan 2022 - marts 2023).

5.2. Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2024 er godkendt af byrådet i oktober 2023. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 7.052.390 kr.

5.3. Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. tildelingsmodellen, 60/20/20 (administrationsgrundlaget) og er i dialog med dagtilbuddene herom.

5.4 Sygefravær

Her fremgår personalets sygefravær for følgende perioder:

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2021 12 pct.	Sygefravær 2021 5,5 pct.
Sygefravær 2022 11,9 pct.	Sygefravær 2022 7,3 pct.
Sygefravær 2023 (jan. til og med okt.) 7,4 pct.	Sygefravær 2023 (jan. til og med okt.) 5,4 pct.
Mål Sygefravær 2024 5 %	Mål Sygefravær 2024 5,0 pct.
Hvilke tiltag arbejder I med for at forebygge sygefravær? Fokus på arbejdsmiljøet generelt. Årsagen til fraværet er ikke arbejdsrelateret.	

6. Underskriftsblad

Aftalen skal skrives under af institutionsleder og direktør for Børn og Kultur.

2. november 2023

Anders Møller

Dato

Institutionsleder

19.12.2023

Chriss Mailandt-Poulsen

Dato

Direktør for Børn og Kultur