

BEREDSKABSPLAN VEDRØRENDE MISTANKE OM SEKSUELLE KRÆNKELSER AF BØRN I AABENRAA KOMMUNES DAGTILBUD

Behandling af en mistanke mod en ansat i Aabenraa kommunes dagtilbud (herunder også selvejende institutioner med driftsoverenskomst med kommunen), skal altid foregå i Dagtilbud under Børn –og Skoleforvaltning. Behandling af en sag i en selvejende institution sker i samarbejde med bestyrelsen/foreningen.

Sager af denne art er komplekse og det er derfor svært at lave en entydig fremgangsmåde, men følgende er tænkt som rettesnor.

- En medarbejder, der får kendskab til, eller har en mistanke om seksuelle krænkelser af børn og unge, skal altid henvende sig til lederen.
Ved henvendelse fra forældre skal medarbejderen ikke gå i dialog med forældrene om anklagen, men henvise til lederen.
- Lederen indhenter i samtalen med forældrene nødvendige informationer og laver et skriftligt notat.
- Lederen orienterer forældrene om den videre sagsgang.
- Lederen kontakter omgående Dagtilbud, (ved selvejende institutioner også bestyrelsesformanden, eventuelt forretningsfører), hvis mistanken retter sig mod lederen skal medarbejderen henvende sig direkte til Dagtilbud.
- Dagtilbud aftaler den videre sagsgang med de implicerede parter.
- Dagtilbud orienterer direktøren og udvalgsformanden.
- Der foretages anmeldelse til politiet enten fra lederen eller fra Dagtilbud.
- Politiet overtager den videre efterforskning og hvis ikke andet er aftalt, er det herefter KUN politiet, der udtaler sig til pressen.
- Medarbejderen fritages fra arbejde efter samråd med politiet og der tilbydes samtale med en psykolog.
- Dagtilbud indkalder institutionens forældre til et orienterende møde, ved selvejende institutioner er det bestyrelsen/foreningen der indkalder. Her deltager foruden personale, leder og bestyrelse også repræsentant fra politiet og forvaltningsberedskabet (leder af dagtilbud, en psykolog og en pædagogisk konsulent)
- Indkaldelse til mødet udleveres til forældrene af lederen, bestyrelsen eller repræsentant fra dagtilbud.
- Efter behov udsendes orienteringsskrivelser i forløbet.
- Ved henvendelse fra medierne skal der, hvis ikke andet aftales, henvises til Dagtilbudschefen.
- Den pædagogiske konsulent følger institutionen ved skærpet tilsyn/opmærksomhed.
- Er der grundlag for sigtelse, informeres personale og forældre og der orienteres om støtte og vejledning.

Hvis det vurderes, at der ikke er grundlag for sigtelse

- Personale og institutionens forældre orienteres.
- Ønsker den pågældende medarbejder at genoptage arbejdet i institutionen, laves der i samarbejde med ledelsen aftale om genoptagelse af arbejdet og opfølgning/bearbejdelse af hændelsen.
- Den pædagogiske konsulent følger op på sagen uanset udfaldet.

Institutionerne opfordres til at lave en berøringspolitik eller diskutere, hvilke tiltag der kan medvirke til at minimere grundlag for mistanke om seksuelle krænkelser.