

Dato 1.4.2025

Referat af Lokal-MED, Børn og Familie.

Tirsdag den 1. april 2025

Kl. 09.30 – 11.30

Sted: Tinglev – Aktivitetsrum 1

Deltagere: Tanja Konstmann Mühl, Freddy Bucka Andresen, Anette Visby Andersen, Lotte J. Sejlund, Lene Dalsgaard Kræg, Lotte Jørgensen, Pernille Christensen, Alexandra Simone Kilch, Lisbeth Jessen

Afbud fra: Per Schmidt Hansen, Janne Klockmann Malmberg

Ordstyrer: Tanja Konstmann Mühl

Referent: Rikke Grotkorp Jensen

Dagsorden:

Punkter til orientering

1.	Godkendelse af referat	ad 1	Ok
2.	Velkomst	ad 2	Besluttet at dette punkt slettes fra dagsorden fremadrettet.
3.	Orientering fra medarbejderne	ad 3	Team 1 Teamet har det fint, men de har travlt. Team 2 Teamet har det også fint, og oplever også travlhed, men bunkerne bliver mindre og mindre. Handicapteam Det går fint og de oplever de kan følge med. Der er en bekymring for sagsstallet – især efter at deres studentermedhjælper er stoppe.

			Der har været nogen sager i medierne, men det har heldigvis ikke fyldt i teamet. Ungeteam De har travlt - men det går fint og der er en god stemning.
4.	Orientering fra ledelsen	ad 4	Anette God stemning og der er nok at lave, men det er på den gode måde. Det hele hænger sammen, trods der har været lidt sygdom i teamet. Freddy Sparsomt med ressourcer – især klagesager fylder meget. Der kommer rigtig mange ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste. Partsrepræsentanterne fylder en del i sagerne. Tanja Der er godt at se til men det går fint. Det fungerer fint med fordeling af de nye sager. De er kommet godt i mål med beregning af egenbetaling i anbringelsessagerne. Der skal senere laves en evaluering af processen ifm. beregning af egenbetaling. De er langt nede i antal er overskredne screeninger. Alt i alt går det meget godt.
5.	Orientering fra AMR Gruppen	ad 5	Lene og Lisbeth er i gang med deres AMR-uddannelse. AMR-gruppen fastholder sit fokus fra 2024, hvor de høje følelsesmæssige krav er i centrum. Der vil være særlig opmærksomhed på registrering af hændelser i SafetyNet samt et ønske om, at AMR hurtigere

			bliver inddraget i sager, der omhandler fysisk eller psykisk vold fra borgere. Desuden ønsker AMR-gruppen at skabe større bevidsthed om registreringskulturen – herunder hvornår en hændelse bør registreres. De foreslår, at emnet tages op på et afdelingsmøde eller infomøde for at øge fokus. Det er vigtigt, at der generelt bliver talt mere om dette i afdelingen, og at der deles inspiration til, hvad en registrering kan eller bør indeholde. Eventuelt kan konkrete eksempler på episoder, der bør registreres som hændelser, anvendes som vejledning.
6.	Orientering fra TR	ad 6	Der er en ny overenskomst på vej og i den forbindelse er der flere møder for TRérne. Lotte Sejlund har deltaget i TR/DS-konferencen i Nyborg om den kommende overenskomst. Et af de centrale emner på konferencen var, hvad vi kan forvente fremadrettet. Der er et øget fokus på de bløde værdier, især balancen mellem arbejdsliv og familieliv. Tidligere var løn det primære fokus, men nu handler debatten i højere grad om retten til barnets tredje sygedag og ønsket om mere fleksible arbejdstider. Derudover blev det drøftet, hvordan udviklingen i USA kan påvirke vores arbejdsmarked og føre til nye prioriteringer. Samfundet forventer i øjeblikket, at vi arbejder på fuld tid, men medarbejderne har i stigende grad andre ønsker. Løn vægter ikke længere lige så højt som før – i stedet er der en stigende efterspørgsel på mulighed for at gå ned i tid. Der har været afholdt generalforsamling – Lotte Jonasson og Lotte Jørgensen er begge blevet genvalgt for de næste 2 år.

7.	Orientering om økonomi	ad 7	Det ser fortsat fornuftigt ud. Der bruges fortsat færre penge på anbringelser.
8.	Orientering fra HMU	ad 8	Intet nyt siden sidst – der er møde d.d. (01.04.2025) Hvor blandt andet det nye HR-regnskab er på dagsorden til behandling, sammen med årsregnskabet og lederevaluering.
9.	Orientering om sygefravær	ad 9	Sygefraværet er samlet set på 3,2% Ingen landtidssygemeldt

Punkter til beslutning/drøftelse

1.	Introduktions- og mentorordning i myndighed Børn og Familie. <i>Herunder drøftelse af "tilbage til arbejde efter fravær (barsel, sygdom), hvordan sikrer vi en god tilbagevenden?"</i>  UDKAST intro og mentorordning nov 2. (Ansvarlig: medarbejdersiden og ledelsen)		Drøftelse rundt om bordet i forhold til det udkast der er lavet. Børneteams har meldt ind med at det er et fint udkast der er lavet. Et ønske fra medarbejdersiden, at der er mulighed for at komme på besøg rundt på alle de underliggende afdelinger i Børn og Familie – CFF, Tidlig Forebyggelse og børne- og handicap. Et ønske om en procedure/mentorordning for medarbejdere der kommer retur fra længerevarende barsel eller sygdom. Evt. en 4. kolonne i skemaet, hvor man i den henseende også har en mentorordning. På den måde for at sikre, at man som medarbejder bliver klædt på til de ændringer der har været i opgaver/lovgivningen i den tid man har været fraværende fra arbejdspladsen Arbejdsgruppen mødes en sidste gang og retter udkastet til. Freddy tilføjes til dette møde.
2.	Whistleblowerordning		Punktet er drøftet på mødet.

	Beslutning HMU den 28. januar 2025 Taget til efterretning med følgende bemærkninger: • HMU opfordrer til at formandskabet i lokaludvalg overvejer om whistleblowerordningen skal dagsordenssættes. • Det overvejes om whistleblowerordningen skal indgå som en nyhed i Personalebladet. • På medarbejderportalen laves kobling til whistleblowerordningen under nye medarbejdere. (Ansvarlig: ledelsen)	Der har i 2024 været 2 henvendelser, hvoraf den ene var en fejl. Link til whistleblowerordningen: Whistleblowerordning
3.	Status på Barnets Lov og implementering af den. (Fast punkt i 2025)	Freddy har undersøgt §41 i Barnets Lov i forhold til, om et barn eller en ung kan modtage anonym psykologbehandling. Han afventer nu den endelige afklaring. Oplyst at der fortsat ligger psykolog tilbud i PPR og Tidlig Forebyggelse. I sidste uge deltog Tanja og Anette i det regionale erfaringsnetværk om implementeringen af Barnets Lov (Region Syd). I den forbindelse vil de se nærmere på Barnets Plan for at vurdere, om Aabenraa lever op til de lovgivningsmæssige kriterier. Umiddelbart er der ingen bekymring for, om kriterierne bliver opfyldt.
4.	Overgang fra børneteam/handicapteam til ungeteam. <i>Fungerer snitfladen, er det den bedste måde vi overdrager sagerne på? Er det noget vi med fordel kan gøre anderledes?</i> (Ansvarlig: medarbejdersiden)	Punktet er taget med fra årshjulet for 2025 og er derfor med som punkt på dagsorden. Generelt kan samarbejdet og overdragelse af sager mellem teams forbedres ved at kommunikere mere på tværs. Hvis overgangen sker mellem to matrikler, kan det være en fordel at tage en telefonisk drøftelse for at vurdere, om et overdragelsesmøde er nødvendigt. Derudover kan man notere tre korte

		bemærkninger, hvis der er noget særligt, der kræver opmærksomhed. Det kan være en fordel at tilføje et ekstra punkt i skemaet for overdragelse af sager. På den måde kan den nye rådgiver få indsigt i vigtige fokusområder, som den tidligere rådgiver har identificeret i arbejdet med familien. En mulighed at overveje er, om sager vedrørende børn, der fylder 13 år inden for de kommende måneder, bør tildeles ungeteamet med det samme i stedet for først at gå gennem børneteamet. Der er behov for tydeligere retningslinjer for, hvornår en sag klassificeres som en handicapsag, og hvornår den ikke gør. Der er også en efterspørgsel efter at få afklaret, hvilke kriterier der afgør, om en sag skal håndteres af handicapteamet. Et ønske om at medarbejderne opkvalificerer deres faglighed og viden inden for f.eks. området med angst, ADHD og autismespekteret. Der oprettes en arbejdsgruppe til at arbejde videre med dette punkt i forhold til overdragelse/snitflader af sager mellem teams: • Anette • Tanja • Susanne • Pernille • Alexandra
Evt.		Ønske om en bedre kaffeløsning på DM13 – kaffen i ungeteamet er ikke tilfredsstillende. Anette tager drøftelsen direkte med Per.