

# Udrulningsplan for fase 1

Program for teknologiskifte med M365

Opdateret d. 05. juli 2024

# Udrulningsplan for fase 1

## Introduktion

Udrulning af M365 i **fase 1** består af to dele:

- **Indrullering:** PC'er nulstilles og installeres med Windows 11 og M365. PC'erne registreres i administrationsprogrammet Intune, som gør det muligt for IT-afdelingen at administrere, opdatere og sikre dem PC løbende.
- **Overgang:** Når PC'en er indrulleret kan man begynde at bruge M365 og Windows 11, som skal erstatte Citrix. Frem mod slutningen af 2024 kan man fortsat arbejde parallelt i M365 og Citrix, som er tilgængeligt via et skrivebordsikon. Når Citrix endelig lukkes ned, vil man kunne udføre alle sine PC-relaterede opgaver direkte på sin PC - uden at skulle logge ind i Citrix.

De to dele sammenfattes i udrulningsplanen. Der tages forbehold for ændringer.

Udover selve indrulleringen af PC'er, som kommer til at foregå etapevis i organisationen, understøttes overgangen fra Citrix til M365 af løbende koordinering og samarbejde mellem IT-afdelingen og afdelingernes ledere og ressourcepersoner, samt kommunikation, uddannelse og support, som du læse mere om her på M365-sitet.

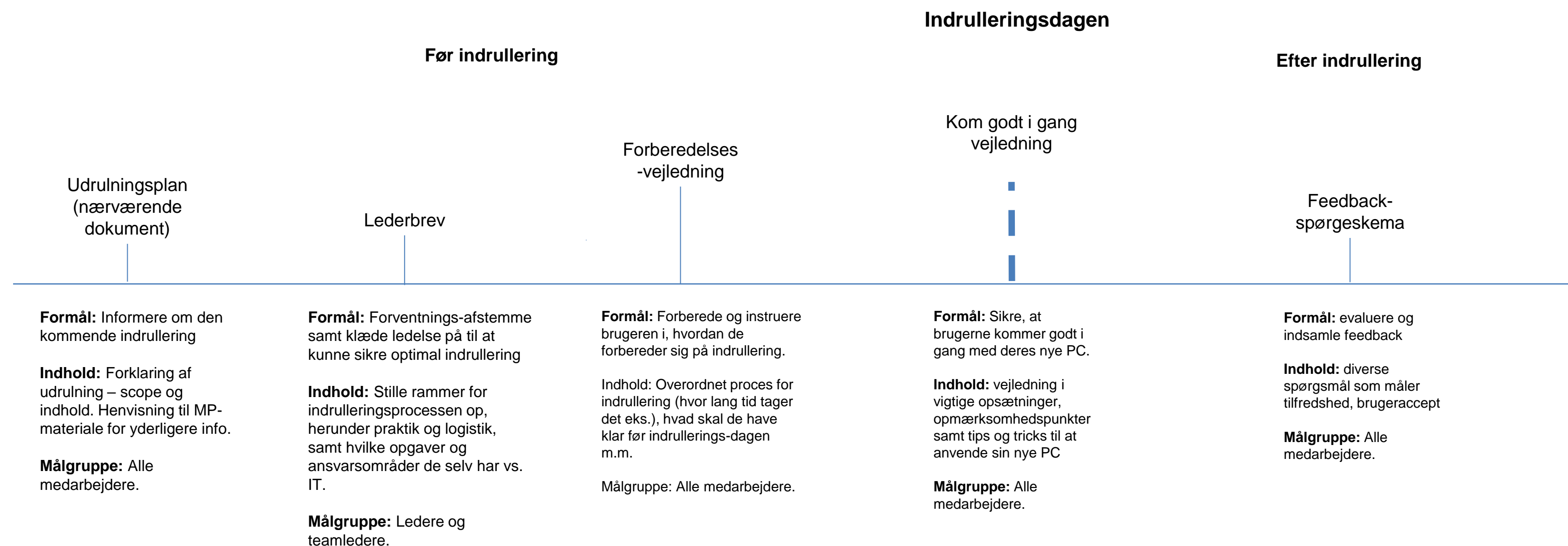
Skiftet til Windows 11 og M365 vil skabe forandringer for hele Aabenraa Kommune, inklusive IT-afdelingen. Vi håber på forståelse fra alle, mens udrulningsprojektet står på.



# Udrulningsplan for fase 1

## Kommunikationsplan

- Nedenfor oplystes konkrete kommunikationsmaterialer med forskellige formål, indhold og målgruppe før, under og efter indrullering, samt generelle kommunikationstiltag nederst. Alt gøres løbende tilgængeligt på m365-sitet.



# Udrulningsplan for fase 1

# Træning og support

- **Ledelsesworkshop (uge 34-41+43-44)**
  - Målgruppe: Alle ledere
  - Afholdes ugentligt hver tirsdag kl. 9.00 – 11.30.
  - Online opfølgingsmøde på Teams den efterfølgende fredag kl. 9.30-10.30
  - Tilmelding: m365-sitet.
- **Kursus for ressourcepersoner (uge 34-41+43-44)**
  - Målgruppe: Superbrugere, lokale ambassadører, koordinatore for udrulning mv.
  - Afholdes ugentligt hver tirsdag kl. 12.15 – 16:00 (mandag i uge 38)
  - Online opfølgingsmøde på Teams den efterfølgende fredag kl. 11.00-12.00
  - Tilmelding: m365-sitet
- **Slutbrugere: Learning by doing**
  - Uddannelsesmateriale, herunder e-læring fra Microsoft, gøres tilgængeligt på m365-sitet
  - Generel kommunikation, vejledninger og retningslinjer på m365-sitet
  - Sidemandsoplæring eller hands on-kurser skal håndteres decentralt
- **Support og Feedback**
  - Supportfunktioner som chatbot, FAQ med mere på m365-sitet
  - Topdesk-opgave til fejl og mangler kan tilgås på m365-sitet
  - Send feedback nederst på m365-sitet (Fandt du hvad du søgte?)