



# **Institutionsaftale Dagtilbud**

# **Bolderslev Børnehus**

Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen  
Gældende fra den 1. januar 2024

# Indholdsfortegnelse

<b>1. Indledning .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Grundoplysninger .....</b>	<b>4</b>
2.1 Navn og kontakt .....	4
2.2 Institutionstype .....	4
2.3 Ledelsen .....	4
2.4. Bestyrelse .....	4
<b>3. Opgaver .....</b>	<b>5</b>
3.1 Mission: Hvorfor er vi her? .....	5
3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for? .....	5
3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen .....	5
3.4 Sådan arbejder vi .....	5
<b>4. Indsatsområder og mål .....</b>	<b>5</b>
4.1 Kompetenceudvikling .....	6
<b>5. Aktivitetsmål og økonomi .....</b>	<b>6</b>
5.1 Aktivitetsmål .....	6
5.2. Budget .....	6
5.3. Personale .....	6
5.4 Sygefravær .....	6
<b>6. Underskriftsblad .....</b>	<b>7</b>

# 1. Indledning

## **Hvad er formålet med institutionsaftalen?**

Institutionsaftalen er krumtappen for dialogen og samarbejdet mellem forvaltningen og institutionerne for den gældende periode. Aftalen indeholder opgaver, mål, økonomi, aktiviteter, dagtilbuddets øvrige rammer samt dialog og opfølgningsproces.

## **Hvem skrives aftalen til?**

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge dagtilbuddets måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge dagtilbuddets forvaltning af de tildelte ressourcer.

## **Baggrundsmateriale for institutionsaftalen**

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Datacenterstrategien
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Sund Opvækst, Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik
- Strategi for Bæredygtig Udvikling i Aabenraa Kommune 2020-2025
- Overgang og sammenhæng mellem dagtilbud og skole
- Sammenhænge og overgange mellem dagtilbud
- Samarbejde mellem dagtilbud og Sundhedsplejen
- Fællesskabets børn
- Fremmødeprocedure
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- Dialogbaseret aftalestyring med eventuelle ændringer, jf. en eventuel driftsoverenskomst
- It og digitaliseringsstrategi

## **Hvordan er institutionsaftalen udarbejdet?**

Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis. Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen.

## **Indgåelse af institutionsaftalen**

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem dagtilbudslederen og direktøren for Børn og Kultur.

## **Dialog og opfølgning**

Forvaltningen og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2023. Der følges op på aftalerne som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud, og mindst 1 gang årligt i forbindelse med et ledermøde.

## **2. Grundoplysninger**

### **2.1 Navn og kontakt**

Institutionens navn: Bolderslev Børnehus  
Adresse: Smedefod 4B 6392 Bolderslev  
Telefonnummer: 73768333  
E-mail: Ha@aabenraa.dk  
Åbningstider: 6.30-16.30 fre. 6.30-15.30

### **2.2 Institutionstype**

Institutionstype: 0-6 års

### **2.3 Ledelsen**

Leders navn: Heidi Andersen  
Telefonnummer: 24370972  
E-mail: Ha@aabenraa.dk  
Souschef/ daglig leder: -Skriv her-

### **2.4. Bestyrelse**

Formands navn: Betina Jessen  
Telefonnummer: 28120096  
E-mail: betina.jessen75@gmail.com

## 3. Opgaver

### **3.1 Mission: Hvorfor er vi her?**

Her beskrives kort, hvad institutionen vil:

Vi er et børnehus der vægter udeliv, leg, bevægelse og sprog. Et sted hvor trivsel er i højsæde, både for børn, forældre og personale.

Vi har et stærkt forældresamarbejde, masser af nærvær og en anerkendende og respektfuld tilgang til hinanden.

### **3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?**

At vi er et rummeligt Børnehus, hvor der er trivsel og masser af bevægelse i dagligdagen.

At vi har et ligeværdigt samarbejde med forældrene og masser af glæde og spontanitet.

At vi har et højt fagligt miljø.

### **3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen**

Her beskrives kort institutionens eget værdigrundlag.

Høj faglighed

Godt læringsmiljø

Fællesskab

Glæde, trivsel, spontanitet

Høj forældreinddragelse

### **3.4 Sådan arbejder vi**

Se vores pædagogiske læreplan og evaluering: [www.bolderslev-boernehus.dk](http://www.bolderslev-boernehus.dk)

## 4. Indsatsområder og mål

D. 12. september 2022 besluttede udvalget følgende målsætninger for indsatsområdet 'Børn i udsatte positioner' gældende for 2023-2024:

- Det pædagogiske personales viden og kompetencer til at arbejde forebyggende og understøtte børn i udsatte positioner øges
- Forældre til børn i udsatte positioner involveres i højere grad i deres barns dagtilbud med det formål at styrke barnets og børnegruppens trivsel, det sociale sammenhold samt relationerne mellem børn og forældre

Derudover skal der sættes mål for, hvad den enkelte institution som organisation gør i forhold til bæredygtighed:

- Energi-reduktion
- Arbejde med bæredygtig udvikling med inddragelse af børn

Se "Forandringsmodel"

#### **4.1 Kompetenceudvikling**

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt dagtilbuddets medarbejdere for at dagtilbuddet kan løse udfordringer i fremtiden?

Hele personalegruppen skal på kursus i brugen af Active Floor. Vi vil det næste år have ekstra fokus på it og digitalisering. AMR skal på Meduddannelse.

## **5. Aktivitetsmål og økonomi**

### **5.1 Aktivitetsmål**

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2024. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 12

Antal børn 3-6 år: 58

Børnetallet - til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2024 - er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan 2022 - marts 2023).

### **5.2. Budget**

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2024 er godkendt af byrådet i oktober 2023. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 6.886.817 kr.

### **5.3. Personale**

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. tildelingsmodellen, 60/20/20 (administrationsgrundlaget) og er i dialog med dagtilbuddene herom.

### **5.4 Sygefravær**

Her fremgår personalets sygefravær for følgende perioder:

