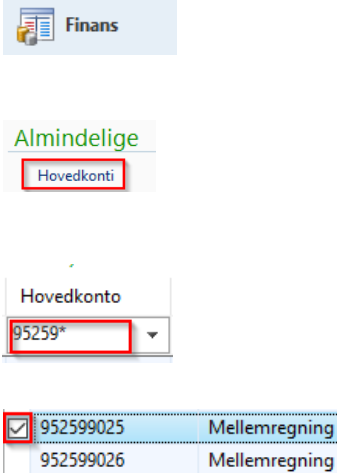
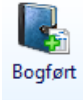


Navigationsseddel 2

Posterings på statuskonto Har du brug for at se posterings på statuskontoen? – Navigationssedlen her hjælper trin-for-trin med at fremfinde din konto og posteringsne.		
Fase	Kommentar	Tast
Sådan åbnes din hovedkonto	Først skal hovedkonti åbnes i Prisme. Dette gøres ved vælge "Finans". Herefter vælges "Hovedkonti" under den grønne overskrift "Almindelige". I toppen af billedet kan du søge efter din hovedkonto. N.B. Mangler du søgefeltet tryk da "CTR+G". Kan du se flere hovedkonti vælges den aktuelle hovedkonto. Dette gøres ved at sætte flueben til højre for kontoen.	
Sådan ser du posterings	I menuen foroven vælges "Bogført". Herefter åbnes et nyt vindue med alle posterings tilbage til første post. N.B. har du posterings tilbage til 2019, så vil alle fremgå. Alternativt kan du anvende "Postering på bilag".	
Afgrænsning af perioden	I det nye vindue kan du afgrænse perioden du vil se, ved at skrive ønsket periode i feltet "Dato".	