

Institutionsaftale Dagtilbud

Svalen

Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2024

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Grundoplysninger	4
2.1 Navn og kontakt	4
2.2 Institutionstype	4
2.3 Ledelsen	4
2.4. Bestyrelse	4
3. Opgaver	5
3.1 Mission: Hvorfor er vi her?	5
3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?	5
3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen	5
3.4 Sådan arbejder vi	5
4. Indsatsområder og mål	5
4.1 Kompetenceudvikling	6
5. Aktivitetsmål og økonomi	6
5.1 Aktivitetsmål	6
5.2. Budget	6
5.3. Personale	7
5.4 Sygefravær	7
6. Underskriftsblad	7

1. Indledning

Hvad er formålet med institutionsaftalen?

Institutionsaftalen er krumtappen for dialogen og samarbejdet mellem forvaltningen og institutionerne for den gældende periode. Aftalen indeholder opgaver, mål, økonomi, aktiviteter, dagtilbuddets øvrige rammer samt dialog og opfølgingsproces.

Hvem skrives aftalen til?

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge dagtilbuddets måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge dagtilbuddets forvaltning af de tildelte ressourcer.

Baggrundsmateriale for institutionsaftalen

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Datacenterstrategien
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Sund Opvækst, Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik
- Strategi for Bæredygtig Udvikling i Aabenraa Kommune 2020-2025
- Overgang og sammenhæng mellem dagtilbud og skole
- Sammenhænge og overgange mellem dagtilbud
- Samarbejde mellem dagtilbud og Sundhedsplejen
- Fællesskabets børn
- Fremmødeprocedure
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- Dialogbaseret aftalestyring med eventuelle ændringer, jf. en eventuel driftsoverenskomst
- It og digitaliseringsstrategi

Hvordan er institutionsaftalen udarbejdet?

Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis. Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem dagtilbudslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltningen og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2023. Der følges op på aftalerne som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud, og mindst 1 gang årligt i forbindelse med et ledermøde.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionens navn: Svalen
Adresse: Skolegade 2 Holbøl 6340 Kruså
Telefonnummer: 73768445
E-mail: cjen@aabenraa.dk
Åbningstider: 7.00-17.00 fredage til kl. 16.00 (mulighed for morgenåbning fra 6.00-7.00).

2.2 Institutionstype

Institutionstype: integreret 0-6 års daginstitution.

2.3 Ledelsen

Leders navn: Connie Jensen
Telefonnummer: 73768445
E-mail: cjen@aabenraa.dj
Souschef/ daglig leder:

2.4. Bestyrelse

Formands navn: Christian Steinbrich
Telefonnummer: 81614396
E-mail: csteinbrich@yahoo.com

3. Opgaver

3.1 Mission: Hvorfor er vi her?

Her beskrives kort, hvad institutionen vil:

- For at give børnene nogle gode kompetencer, således at de er "klædt godt på" til deres videre forløb.

3.2 Vision: Hvad vil vi være kendt for?

- Vi vil være en "glad" institution, glæde skaber trivsel og vækst, og glæden smitter.
- At vi er rummelige.
- At det er et rart sted at være for alle.
- Gode læringsmiljøer ude og inde.
- Grønne spirer.
- At vi er aktive i nærmiljøet.
- At vi vægter traditioner.
- En attraktiv arbejdsplads.

3.3 Hvad er vores værdier i opgaveløsningen

Her beskrives kort institutionens eget værdigrundlag.

- At vi er nærværende, troværdige og rummelige.
- At børnene får gode oplevelser.
- Vi værdsætter den frie leg, med en "voksen i nærheden"
- Vi råder over rummelige, velindrettede og indbydende inden- og udendørs læringsmiljøer
- Arbejdsglæde, kreativitet og opfindsomhed blandt personalet gør, at vi tilbyder børnene en hverdag, som på en og samme tid både er genkendelig og i faste rammer og alligevel fyldt med overraskelser og indhold.

3.4 Sådan arbejder vi

Se vores pædagogiske læreplan og evaluering: www.svalen-holboel.dk

4. Indsatsområder og mål

D. 12. september 2022 besluttede udvalget følgende målsætninger for indsatsområdet 'Børn i udsatte positioner' gældende for 2023-2024:

- Det pædagogiske personales viden og kompetencer til at arbejde forebyggende og understøtte børn i udsatte positioner øges
- Forældre til børn i udsatte positioner involveres i højere grad i deres barns dagtilbud med det formål at styrke barnets og børnegruppens trivsel, det sociale sammenhold samt relationerne mellem børn og forældre

Derudover skal der sættes mål for, hvad den enkelte institution som organisation gør i forhold til bæredygtighed:

- Energi-reduktion
- Arbejde med bæredygtig udvikling med inddragelse af børn

Se "Forandringsmodel"

4.1 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt dagtilbuddets medarbejdere for at dagtilbuddet kan løse udfordringer i fremtiden?

- Vi vil styrke vores kompetencer inden for børn i udsatte positioner. Ved at sætte nogen på kursus, som så kan videns dele med resten af personalet
- Vi vil styrke vores kompetencer inden for AULA, ved at få en ansat mere på kursus inden for Aula, så vi har en superbruger mere.

Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2024. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 16

Antal børn 3-6 år: 43

Børnetallet - til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2024 - er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan 2022 - marts 2023).

5.2. Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2024 er godkendt af byrådet i oktober 2023. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er 6.360.515 kr.

5.3. Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. tildelingsmodellen, 60/20/20 (administrationsgrundlaget) og er i dialog med dagtilbuddene herom.

5.4 Sygefravær

Her fremgår personalets sygefravær for følgende perioder:

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2021 4,4 pct.	Sygefravær 2021 5,5 pct.
Sygefravær 2022 3,4 pct.	Sygefravær 2022 7,3 pct.
Sygefravær 2023 (jan. til og med okt.) 4,6 pct.	Sygefravær 2023 (jan. til og med okt.) 5,4 pct.
Mål Sygefravær 2024 5,0 pct.	Mål Sygefravær 2024 5,0 pct.
Hvilke tiltag arbejder I med for at forebygge sygefravær? Hvis der kommer beskeder som kommer fra kommunen ang. Influenzavacciner mm lægger jeg dem frem. Er meget udenfor, især i børnehaven. Vi har udluftning og spritter af, på badeværelserne.	

6. Underskriftsblad

Aftalen skal skrives under af institutionsleder og direktør for Børn og Kultur.

30.11 2023

Connie Jensen

Dato

Institutionsleder

19.12.2023

Chriss Mailandt-Poulsen

Dato

Direktør for Børn og Kultur