

LOKALAFTALE

om vilkår for fællestillidsrepræsentanten for tekniske serviceledere og -medarbejdere i folkeskolerne i Aabenraa Kommune

1. Aftalens omfang og indledende bestemmelser:

Aftalen er indgået mellem Aabenraa Kommune, FOA og 3F og gælder for folkeskolernes til enhver tid valgte fællestillidsrepræsentant (FTR).

FTR har en koordinerende funktion, varetager kontakten til Aabenraa kommune/skolerne og har endvidere et tæt samarbejde med organisationen.

FTR har pligt til såvel overfor organisationen som overfor Aabenraa Kommune at fremme og vedligeholde rolige og gode arbejdsforhold.

2. Valg af fællestillidsrepræsentant:

Det er med virkning fra den 1. januar 2007 aftalt, at der vælges en FTR indenfor folkeskolerne.

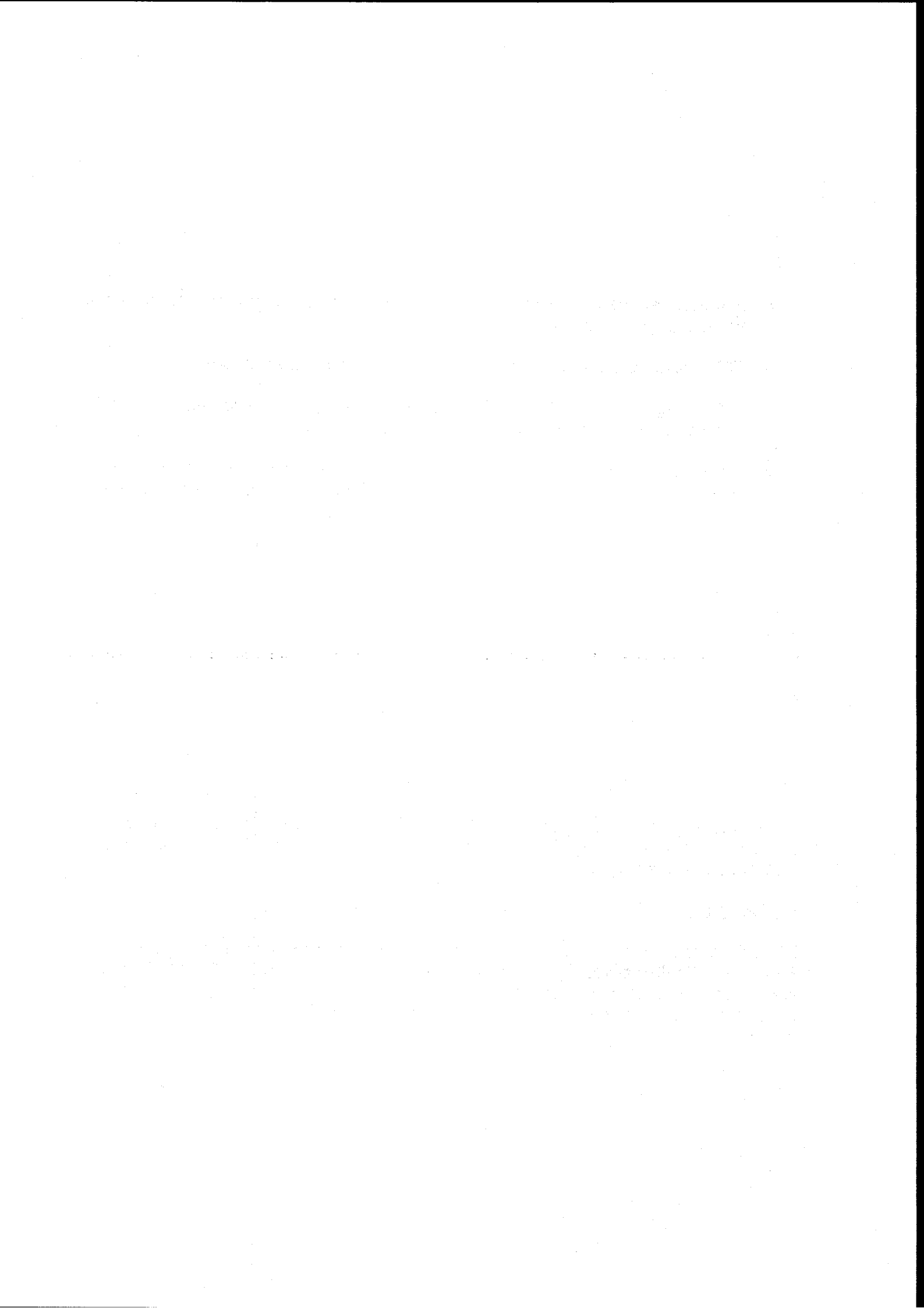
Valget af FTR anmeldes af organisationen overfor kommunen, der skal godkende valget ud fra de til enhver tid gældende aftaler.

3. Arbejdsopgaver og Tidsforbrug:

3.1. Arbejdsopgaver

Kommunen fritager, indenfor det med den faglige organisation aftalte timetal, FTR for vedkommendes normale produktive arbejde, og nedenstående hovedopgaver træder i stedet (opremsningen er ikke udtømmende):

- FTR varetager og forhandler spørgsmål fælles for de medarbejdere, som den pågældende repræsenterer.
- FTR fungerer som talsmand for medarbejdere inden for forhandlingsområdet i alle generelle og fælles spørgsmål. FTR kan overfor ledelsen forelægge forslag, henstillinger og klager fra medarbejdere samt optage forhandling om konkrete spørgsmål. FTR skal endvidere forholde sig til ledelsens forslag, henstillinger og klager samt evt. optage forhandling om konkrete spørgsmål.



- FTR sørger endvidere for at formidle information til og fra medarbejdere, ledelsen samt organisationen, og medvirker til gensidig information mellem de forskellige medarbejdere på området.
- FTR kan deltage i organisationens møder/kurser m.v. for FTR, med lønrefusion fra AKUT-fonden.
- FTR kan deltage i MED-udvalg i kommunen, herunder seminarer, konferencer, arbejdsgrupper, projekter m.v.
- FTR inddrages i afskedigelsessager, hvis medarbejderen ønsker det.
- FTR deltager som bisidder ved personalesamtaler, hvis medarbejderen ønsker det. Parterne tilstræber, at FTR bliver inddraget i samtalerne.
- FTR deltager i møder omkring løsning af konflikter mellem øvrige medarbejdere og/eller medarbejdere og ledelsen, såfremt ledelsen og/eller medarbejderen ønsker det.
- FTR. forhandler løn – kompetencen er udlagt til FTR på folkeskoleområdet med reference til organisationen.

3.2. Tidsforbrug

Det forventes at FTR selvstændigt tilrettelægger tidsforbruget i dialog med nærmeste leder.

Tidsforbruget opgøres med 10 timer pr. ansat inden for området pr. år i henhold til pkt. 3.1.

4. Arbejdsforhold:

Der stilles et lokale til rådighed for FTR, med adgang til et skrivebord med tilbehør, stol og computer med adgang til internet. Der er endvidere mulighed for at opbevare materiale i et aflåseligt arkiv

5. Rapport:

FTR udarbejder hvert år i januar måned en summarisk rapport over sit virke. Rapporten tilstilles såvel organisationen som Aabenraa Kommune. Formålet med rapporten er dels at skabe kendskab til virket dels at kunne give fingerpeg om indsatsområder, som evt. kræver parternes bevågenhed.

6. Ophør som FTR

Såfremt medarbejderen ikke ønsker genvalg -, eller ikke bliver valgt som FTR efter valgperiodens udløb bortfalder funktionslønnen og den erfaringsbaserede kvalifikationsløn, der er tildelt som følge af hvervet som FTR, uden yderligere varsel ved hvervets ophør.

FTR er garanteret tilbagegang til en lignende stilling med samme ugentlige timetal, som før hvervet som FTR. Ved tilbagegang foretages en ny lønindplacering efter de på tilbagegangstidspunktet for stillingen gældende regler og aftaler.

Er der fra hvervets påbegyndelse ydet et fast funktionstillæg som kompensation for mistede arbejdsbestemte tillæg, bortfalder dette ligeledes uden yderlige varsel ved hvervet ophør. Herefter gælder de normale regler for arbejdsbestemte tillæg i tilbagegangsstillingen.

8. Opsigelse og evaluering:

8.1. Opsigelse

Lokalaftalen kan af organisationen og/eller ledelsen på folkeskoleområdet, Aabenraa Kommune opsiges med 3 måneders varsel.

Såfremt der ikke indgås en ny aftale, gælder de almindelige regler i MED-aftalen, jfr. § 12 i Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse.

En aftale om valg af fællestillidsrepræsentant går på funktionen og ikke på den pågældende person. Der kan således vælges en ny fællestillidsrepræsentant for den pågældende overenskomstgruppe, når fællestillidsrepræsentanten fratræder.

8.2. Evaluering

Lokalaftalen evalueres efter 1 år, i oktober kvartal 2008, hvor der tages stilling til om der skal foretages ændringer/tilføjelser.

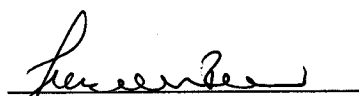
** ** * ** * ** * ** *

Aabenraa, den 13 / 12, 2007


Aabenraa Kommune

Aabenraa, den 10 / 12 2007


Organisationen


Personaleservice