

## Referat fra ESDH-strategimøde d. 28. marts 2019

**Deltagere:** Kristian Klitgaard Nielsen, Morten Jessen Hansen, Tora Busch Djernæs, Rita Kruse Røjkjær (pkt. 1-4), Joan Martinussen, Inga Bernhardt Petersen (pkt. 3), Anette Jepsen, Louise Eskildsen Winther, Jan Blasius (punkt 2), Thomas Veltz Majholt (pkt. 4), Charlotte Bay Greisen (mødeleder/referent).

### 1. Godkendelse af referat fra d. 25. februar 2019:

Godkendt med bemærkninger om:

- Anvendelsen af Acadre webklient via VPN kræver en Cal-licens og evt. Office-licens, hvis brugeren ikke i forvejen har Office installeret. Det skal afklares, hvilken Office-version der kræves?
- Vejledninger ift. Aabenraa Datakvalitet er godkendt af Social og Sundhed og bliver lagt på Medarbejderportalen
- Byrådssekretariatets side om 'kontroller' i forhold til brugerudtræk og navngivning af dokumenter og sager er slettet på Medarbejderportalen. Aabenraa Datakvalitet har overtaget flere af kontrollerne og ESDH-teamet leverer brugerudtræk til de Acadre-ansvarlige x 2 årlig. Byrådssekretariatet overvejer, om de vil bruge Aabenraa Datakvalitet til at skanner på andre regler.

### 2. Status på print via Serviceplatformen v/Jan:

Vedhæfter PP-oplæg og rapport over sager, der er fundet i testen.

Der er behov for at teste løsningen i en større målestok, og det aftales, at Joan i april tester en forsendelse til 200-300 virksomheder. Andre må gerne være opmærksomme på, om der er andre muligheder for at teste store forsendelser. Tora spørger til, hvorvidt løsningen understøtter forsendelse af fællesbrev, der også journaliseres på de respektive sager. Jan bekræfter, at det let kan lade sig gøre ☺

Planen er at færdiggøre rapporten, som skal forelægges for SKF 8. april og DDS 29. april.



Rapport over Print 486927-18\_v1\_KL  
via Serviceplatformeroplæg - I luften med I

### 3. Status på Acadreopgraderingen:

#### Status på opgraderingen:

Inga oplyser, at der p.t er følgende driftsudfordringer:

- Webklienten fejler ift. pdf-samleren
- Webklienten mangler CM-genvejsknappen
- Skanningen kører ikke
- Publiceringen fejler, vedhæfter ikke bilag i Prepare
- Brugerindstillinger – retter tilbage til standardindstillinger

Alle fejl forventes løst i løbet af i dag/de nærmeste dage.

#### **Udtræk over ujournaliseret post:**

Ift. udtræk over ujournaliseret post, indeholder udtrækket fra i mandags nogle problemstillinger, der skal undersøges nærmere. Listen indeholder en del post ift. Hærvejsskolen (som måske har anvendt avanceret Outlook-integrationen forkert?), og der er old-brugere på listen med ujournaliseret post?

I næste uge opgraderes Aabenraa Datakvalitet og indeholder reglen om ujournaliseret post. Vi afventer og se, hvilket resultatet det giver.

#### **4. Status på regler i Aabenraa Datakvalitet:**

De nye vejledninger ift. udcheckede dokumenter, afslutning af sager og ulåste dokumenter bliver lagt på Medarbejderportalen i næste uge af Thomas.

Efter opgraderingen i næste uge går IT igang med at implementere Aabenraa Datakvalitet i forhold til Outlook.

Antallet af dokumenter med cpr. nr. på P og G-drev er reduceret med ca. 70.000 dokumenter. Det er aftalt med DDS, at Thomas de næste 3 måneder sender en rapport til DDS-medlemmerne i et forsøg på at reducere antallet af dokumenter med cpr. nr. yderligere. Det aftales på mødet, at systemkoordinatorerne bliver sat CC på korrespondancen. Rapporten indeholder ikke længere godkendte dokumenter, som Aabenraa har fået Formpipe til at udvikle.

#### **5. Gennemgang af Acadre-strategien/handlingsinitiativer 2019-2020 version 2:**

Dokumentet blev gennemgået og følgende ændringer aftalt:

- Ift. 'kvalitetssikring og opfølgning' er det ikke korrekt, at kritiske resultater i Aabenraa Datakvalitet automatisk 'eskaleres' til nærmeste leder. Lederne får ingen adviser og skal selv aktivt vælge at lave ledelsestilsyn (Thomas følger op i forhold til Formpipe og sikrer lederne bliver informeret om, hvordan de laver deres ledelsestilsyn). Der er behov for uddannelse i Power BI (Charlotte følger op ift. login, der muligvis konflikter med Yammer?, og afklarer, hvem der kan undervise i Power BI).
- Initiativet 'udrulning af Acadre webklient' skal justeres med, at webklienten bliver *gjort tilgængelig* i en ny udgave i Q2-Q4, gevinstpotentialet skal tilføjes licensudgifter, ressourcebehovet skal præciseres med 10 undervisningsdage med 12 deltagere + nye medarbejdere undervises i webklienten af de ESDH-ansvarlige og Formpipe skal også angives som udførende.
- Initiativet 'overblik over systemintegrationer og arbejdsprocesser' skal præciseres med, at det kun drejer sig om Acadre'
- Initiativet 'digital post' afhænger af, at det teknisk kan lade sig gøre at etablere et borger-loop, og IT afventer svar fra Formpipe og Logiva.
- Initiativet 'oplysning om god journaliseringspraksis' - Charlotte følger op ift. Jan, at der fortsat er et behov som systemkoordinatorerne for at mødes med §7-arkivet og blive klædt bedre på med viden om arkivafleveringer. OBS forvaltningernes/afdelingernes "retningslinjer for brug af Acadre' ligger på MP: [Autoprofiler i Acadre - journalkoder og facetter](#)
- Initiativet 'gør det let at gøre det rigtigt' skal justeres, så det fremgår, at det drejer sig om at have fokus på arbejdsgangen ift. aktindsigt, og en generel vurdering af, hvor det kan give mening af oprette autoprofiler, anvende

avanceret Outlook-integration og ensrette navngivning i forhold til søgningen.  
(Charlotte følger op ift. en demonstration af workflow og orientering om, hvad der indgår i vores aftale med Formpipe om fritvalgsmodel)

- Initiativet 'fortæl de gode historier' slettes, da initiativet er urealistisk

#### **6. Godkendelse af tidsplan:**

Tidsplanen godkendt med bemærkning om, at Charlotte deltager i sekretariatsledernetværksmødet d. 24. april. Strategigruppen er booket til de omtalte møder i tidsplanen.

På DDS-mødet i maj måned, hvor Acadre-strategien/handlingsinitiativer skal behandles og de ESDH-ansvarlige deltager, ønskes følgende emner drøftet:

1. Afklaring af, hvad DDS-medlemmernes ansvar er i forhold til opfølgning på beslutningen om at implementere Acadre-strategien/handlingsinitiativerne
2. Dialog om formålet med P-drevet og de udfordringer det giver?
3. Dialog om hvordan DDS beslutning i 2015 om, at hver forvaltning selv skal forestå uddannelse udmøntes: [Dagsorden til møde d. 14. december 2015](#))

#### **7. Eventuelt:**

**DDS-puljemidler:** Charlotte kontakter Eva mhp. oplysninger om, hvor stor DDS's pulje er. På temamødet mellem DDS og systemkoordinatorerne blev det aftalt, at systemkoordinatorerne kan søge om uddannelse og kurser, der løbende sikrer systemkoordinatorerne tilbydes uddannelse for at kunne løfte funktionen som systemkoordinator.